



ASL Vercelli

Azienda Sanitaria Locale di Vercelli

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

DELIBERA 695 DEL 17/09/2026

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI MESI 12 DI POSTI DI INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI PER L'AREA NORD DELL'ASL VC - SEDE DI BORGOSIESA.

Struttura Proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Istruttore Pratica:	Chino Monica
Responsabile del procedimento:	Chino Monica
Dirigente della Struttura Proponente:	Marrappa Damiano
La delibera comporta impegno di spesa:	NO
Soggetta a Pubblicazione:	SI

Proposta n. 2129/26 del 17/09/2026

Attestazione di regolarità tecnica, amministrativa ed economica

Dirigente della Struttura S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Attestazione di regolarità di registrazione contabile

Non necessita di attestazione di regolarità economico contabile in quanto non comporta oneri



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI MESI 12 DI POSTI DI INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI PER L'AREA NORD DELL'ASL VC - SEDE DI BORGOSIESIA.

PREMESSO che a seguito delle criticità rilevate, si rappresenta la necessità di indire un Avviso pubblico, per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato per mesi 12 di posti di Infermiere – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, per l'Area nord dell'ASL VC - sede di Borgosesia;

RILEVATO che l'attuale dotazione organica del personale infermieristico presso la suddetta sede non risulta sufficiente a far fronte ai fabbisogni assistenziali, anche in considerazione delle assenze a vario titolo e delle esigenze organizzative;

CONSIDERATO che, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività sanitarie si rende necessario procedere all'indizione di un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il reclutamento a tempo determinato di personale infermieristico da assegnare alla sede di Borgosesia;

DATO atto che, nel merito dell'andamento della spesa del personale anno 2026, l'indizione di cui al presente provvedimento si rende necessaria per colmare una specifica carenza presso la struttura interessata;

ATTESO che al fine di rilevare la suddetta carenza ed orientare le scelte organizzative è stato implementato un "cruscotto" di analisi dati, aggiornato mensilmente, che consente un puntuale monitoraggio sul turnover del personale, i costi per liberi professionisti ovvero le attività in convenzione ovvero i servizi esterni e la correlazione con l'andamento della produzione erogata, nel rispetto delle linee guida Agenas, conformità con il DM 70/2015 e in osservanza delle indicazioni ministeriali.

LETTO:

- l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale prevede che per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;



Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

VISTE:

- a. la D.G.R. 3-1490/2025/XII ad oggetto “Approvazione dei Piani Triennali Fabbisogni Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie del SSR triennio 2023-2025 e triennio 2024-2026”;
- b. la Deliberazione n. 44 del 27/01/2026 ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione – aggiornamento per il triennio 2026-2028”;
- c. la Deliberazione n. 642 del 27.08.2026 ad oggetto: “Recepimento delle modifiche all’Atto Aziendale della A.S.L. VC disposte dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 29-2788 del 06.07.2026”;

RITENUTO, conseguentemente di procedere all’indizione di un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato per mesi 12 di posti di Infermiere – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari per la sede di Borgosesia;

RITENUTO, altresì, di approvare il testo del bando, all’uopo predisposto e allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, fatta salva la revoca dell’indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;

PRESO ATTO che il Direttore della S.C. GESTIONE RISORSE UMANE con la proposta del presente provvedimento, ne dichiara la regolarità tecnica, amministrativa ed economica nonché la legittimità e la completezza dell’istruttoria;

Visti i pareri favorevoli espressi, sul presupposto della regolarità della proposta istruttoria, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell’art. 3 del D.L.gs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni

DELIBERA

- 1) di procedere all’indizione di un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato per mesi 12, di posti di Infermiere – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari per la sede di Borgosesia;
- 2) di approvare il testo del bando all’uopo predisposto e allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, fatta salva la revoca dell’indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta ex se l’assunzione di alcun onere di spesa;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato all’Albo dell’Azienda;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del comma 1 dell’art. 21-quater della L. 241/90.



ASL Vercelli

Azienda Sanitaria Locale di Vercelli

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

IL DIRETTORE GENERALE

Ricci Marco

**Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. -- assunta in data -- è indetto:

AVVISO PUBBLICO
con invio on – line dell’istanza di partecipazione

per titoli e colloquio, per la copertura, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato di:

**posti di Infermiere – Area dei Professionisti della Salute e dei
Funzionari per la sede di Borgosesia dell’ASL VC.**

Il trattamento economico è previsto dal C.C.N.L. Comparto Sanità - triennio sottoscritto il 27 ottobre 2025.

La procedura per l’espletamento del presente avviso è disciplinata dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220 nonché dal Regolamento Aziendale disciplinante l’espletamento delle selezioni a tempo determinato approvato con Deliberazione n. 234 del 25.03.2026.

REQUISITI GENERALI PER L’AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione europea ovvero cittadinanza non UE ai sensi di quanto stabilito dall’art. 7 Legge 6.8.2013, n. 97.
- Idoneità fisica all’impiego. L’accertamento dell’idoneità fisica all’impiego è effettuato a cura dell’A.S.L. prima dell’immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI PER L’AMMISSIONE

- Laurea appartenente alla classe delle Professioni Sanitarie L/SNT1 (Infermieristica);

Ovvero:

- Diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii. (D.M. Sanità 14.09.1994 n. 739);

Ovvero:

- Diplomi e attestati conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92 e s.m.i. riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario di Infermiere ai fini

dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

- iscrizione all'Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, il candidato dovrà allegare all'istanza di partecipazione il decreto di riconoscimento del titolo di studio abilitante all'esercizio dell'attività professionale di Infermiere.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione deve essere presentata esclusivamente tramite procedura on-line entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 24,00 della data di scadenza e, pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione.

La presentazione della domanda e/o di documenti con modalità diverse da quelle previste dal presente bando comporterà l'esclusione dalla procedura.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le pubblicazioni (edite a stampa, in originale o in copia) e i titoli di studio conseguiti all'estero nonché i certificati dei servizi prestati all'estero, supportati da dichiarazione di conformità all'originale dovranno essere inviati attraverso la procedura on line in upload, come sottospecificato.

PROCEDURA ON-LINE DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DEL CURRICULUM

1. Collegarsi al sito internet aziendale www.aslvc.piemonte.it
2. Accedere alla sezione Concorsi e Avvisi – Concorsi e Avvisi in vigore – Iscrizione On-Line
3. Accedere alla pagina di registrazione e inserire i dati richiesti
4. A seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail con le credenziali provvisorie (username e password) di accesso al sistema (attenzione, l'invio non è immediato, registrarsi per tempo)
5. Una volta ricevute le credenziali di accesso, ricollegarsi al sito, sostituire la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, cliccare sull'icona

corrispondente alla procedura cui si intende partecipare: compariranno le pagine di registrazione della domanda e dei titoli posseduti che potranno essere compilate in più momenti. Il candidato potrà accedere a quanto caricato e integrare/correggere/cancellare i dati fino alla conclusione della compilazione.

6. Terminata la compilazione, si dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** stampare e sottoscrivere la domanda quindi allegarla in upload e cliccare su “conferma e invio”. La procedura di iscrizione è conclusa e il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti.

La procedura di iscrizione conclusa non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti. La registrazione dell'iscrizione è condizione essenziale per poter comparire fra gli aspiranti candidati.

7. In corrispondenza dell'Avviso pubblico comparirà un'icona che conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione e permette, anch'essa, la stampa della domanda presentata.

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda on line sono considerate dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Esse dovranno essere rese in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati soggetti a controllo di veridicità e che saranno utilizzati ai fini della valutazione dei titoli.

I rapporti di lavoro e le attività professionali in corso all'atto della compilazione della domanda (e con scadenza successiva) possono essere autocertificati sino alla data in cui viene compilata la domanda (nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato dovrà inserire la data di compilazione della domanda, anche se la relativa scadenza fosse successiva).

Le omesse o incomplete dichiarazioni rese nella compilazione del format potrebbero non permettere la corretta valutazione dei titoli e la conseguente assegnazione di punteggio. E' riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. l'Amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni. Qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Personale, Affari generali e istituzionali per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ai sensi della vigente normativa sulla privacy (GDPR/2018). Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
--

I candidati, attraverso la procedura on line, dovranno allegare – tramite file in formato pdf - la copia digitale di:

- domanda firmata;
- eventuali pubblicazioni, attinenti al profilo professionale del posto oggetto di selezione, edite a stampa, di cui il candidato è autore/coautore, avendo cura di evidenziare il proprio nome.
- permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari.
- riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero da parte delle competenti autorità italiane.
- riconoscimento ai sensi della Legge n. 735/1960 del servizio prestato all'estero.

Eventuali documenti diversi da quelli sopraindicati non verranno presi in considerazione.

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima a cui il candidato dovrà sottostare

Per quanto concerne l'ammissione, la valutazione dei titoli e il colloquio si fa riferimento alla vigente normativa in materia concorsuale di cui al D.P.R. 27.03.2001, n. 220 e al Regolamento Aziendale disciplinante le selezioni di personale per assunzioni a tempo determinato adottato con Deliberazione n. 234 del 25.03.2026.

Il colloquio verrà effettuato da apposita Commissione nominata con Determinazione dirigenziale così composta: Direttore Sanitario o un suo delegato o il Responsabile della Struttura sanitaria o Servizio interessati a cui il posto afferisce con funzioni di Presidente e da due dipendenti dello stesso profilo e appartenenti alla stessa categoria o categoria superiore di quello a selezione.

Per la valutazione dei candidati la Commissione dispone complessivamente di 100 punti così così ripartiti:

40 punti per i titoli

60 punti per il colloquio.

Il colloquio verterà su materie afferenti e connesse all'attività ed ai compiti della funzione da conferire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di un punteggio pari a 42/60.

La data del colloquio sarà pubblicata nel sito istituzionale aslvc.piemonte.it – concorsi e avvisi – concorsi/avvisi in vigore con congruo preavviso. L'avviso ha valore di notifica a tutti i candidati e la

mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La decorrenza dell'assunzione a tempo determinato sarà stabilita dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale "VC" a proprio insindacabile giudizio e l'assunzione in servizio entro il termine assegnato, pena la decadenza, è subordinata alla presentazione delle dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Personale, Affari generali e istituzionali - C.SO M. ABBIATE, N. 21 - 13100 VERCELLI - 0161-593707/3342/3819. E-MAIL: ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it – sito internet: www.aslvc.piemonte.it.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali cogenti.

IL DIRETTORE
S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali
Dott. MARRAFFA Damiano