



PROCEDIMENTO DI CO-PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PER LA PRESA IN CARICO NELL'ASSISTENZA SOCIO-SANITARIA DEI DETENUTI INSERITI PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI VERCELLI.

Oggetto: Chiarimenti

Con riferimento ai quesiti pervenuti nei termini di cui all'art. 16 dell'Avviso pubblico di co-progettazione per la realizzazione di interventi sociosanitari integrati presso la Casa Circondariale di Vercelli, si forniscono i seguenti chiarimenti, che costituiscono interpretazione ufficiale della documentazione di procedura e sono resi disponibili a tutti i soggetti interessati nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

1. In riferimento all'allegato 5 P.E.F. nelle voci "coperture la voce" "Quota cofinanziata" a chi deve riferirsi? Ad un altro Ente che partecipa al bando di gara oppure anche all' ETS stesso che partecipa alla gara.

Con riferimento al Piano Economico Finanziario di cui all'Allegato 5 dell'Avviso, si precisa che: per "finanziato" si intende la quota delle singole voci di costo per la quale è richiesta la copertura mediante le risorse economiche messe a disposizione dall'ASL VC nell'ambito della procedura di co-progettazione, nel rispetto del budget massimo previsto dall'Avviso; per "cofinanziato" si intende la valorizzazione delle ulteriori risorse messe a disposizione dall'Ente del Terzo Settore che partecipa alla co-progettazione, aggiuntive rispetto alle risorse economiche messe a disposizione dall'ASL VC. Tali risorse possono comprendere, in coerenza con quanto previsto dall'art. 7 dell'Avviso, risorse umane, mezzi e altre risorse proprie funzionali alla realizzazione delle attività progettuali.

Si precisa che l'Avviso non prevede una percentuale minima predeterminata di cofinanziamento a carico degli Enti partecipanti.

2. In riferimento alle figure professionali coinvolte, in particolare alle figure di Coordinamento (CASE MANAGER-PSICHIATRA ECC.), bisogna allegare i Curriculum? In caso affermativo, si chiede se gli stessi vanno inseriti oscurando i nominativi dei Professionisti.

In questa fase del procedimento non è prevista la presentazione dei CV.

3. Nella valutazione dell'Offerta Economica vieni valutato la percentuale di ribasso più conveniente per il vostro Ente?

Non è prevista alcuna percentuale di ribasso. La procedura in oggetto costituisce una procedura di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 e non una procedura di gara basata sul criterio del ribasso economico. Il Piano Economico Finanziario sarà valutato nell'ambito dei criteri previsti dall'art. 11 dell'Avviso, nel rispetto del budget massimo indicato.



- 4 I CV dei Medici che saranno impiegati per lo svolgimento del servizio vanno inseriti oppure è sufficiente indicare il numero?

È sufficiente indicare solo il numero dei medici utili allo svolgimento del servizio

- 5 Quali sono le incompatibilità professionali per i Medici a prestare servizio nelle carceri?

Per il personale medico impiegato nelle attività progettuali trovano applicazione le disposizioni vigenti in materia di incompatibilità e cumulo degli incarichi, in relazione alla specifica posizione giuridica e professionale del singolo medico. L'ETS individuato dovrà pertanto garantire, per il personale impiegato nel progetto, l'assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa e dalla disciplina contrattuale o convenzionale applicabile.

- 6 Una quota di spese generali forfettarie sia da considerarsi rendicontabile ai fini del rimborso ex art. 56, comma 2, D.Lgs. 117/2017 e art. 13 dell'Avviso;
- 7 in caso affermativo, quale criterio di documentazione/riparto sia richiesto da ASL VC per giustificare tale quota in fase di rendicontazione (es. criterio di imputazione basato su tempo/personale dedicato, quota di utenze, altro).

Con riferimento ai due quesiti formulati, si precisa che le spese generali e i costi indiretti connessi alla realizzazione delle attività progettuali possono essere ricompresi nel Piano Economico Finanziario, purché effettivamente sostenuti, pertinenti e funzionali alla realizzazione del progetto. L'Avviso non prevede tuttavia il riconoscimento forfettario di una quota predeterminata di spese generali né stabilisce una percentuale dei costi diretti automaticamente ammissibile a rimborso.

Pertanto, l'eventuale indicazione nel Piano Economico Finanziario di costi indiretti/spese generali dovrà essere accompagnata dall'indicazione dei criteri oggettivi utilizzati per la relativa imputazione al progetto.

In sede di rendicontazione, tali costi dovranno risultare effettivamente sostenuti e documentati e la quota imputata al progetto dovrà essere determinata mediante criteri oggettivi, congrui, proporzionati e verificabili, idonei a dimostrarne la riferibilità alle attività progettuali.

A titolo esemplificativo, potranno essere utilizzati criteri di riparto correlati all'effettivo utilizzo di personale, locali, utenze o altre risorse per la realizzazione delle attività, purché il criterio adottato sia esplicitato e documentabile.

Non può pertanto essere riconosciuta automaticamente, per il solo fatto di essere indicata nel PEF, una quota forfettaria pari al 5% dei costi diretti.

- 8 È consentita la partecipazione alla procedura da parte di più Enti del Terzo Settore in forma associata, mediante costituzione di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea tra ETS o altra forma aggregativa prevista dall'ordinamento. Se l'eventuale raggruppamento

**A.S.L. VC**Azienda Sanitaria Locale
di VercelliCorso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI
Tel. +39 0161 5931 – Fax +39 0161 210284
www.aslvc.piemonte.itPosta certificata:
aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

debba essere già costituito alla data di presentazione della manifestazione di interesse oppure possa essere costituito successivamente in caso di selezione. Se i requisiti di partecipazione previsti dall'art. 3 dell'Avviso possano essere posseduti cumulativamente dai componenti del raggruppamento; quali siano le modalità di sottoscrizione della domanda e della proposta progettuale in caso di partecipazione in forma associata.

È consentita la partecipazione sia in forma singola sia in forma associata;

Il raggruppamento può definirsi e costituirsi anche durante la fase di co-progettazione.

In caso di raggruppamento i requisiti devono essere posseduti da tutti i singoli componenti del raggruppamento.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal rappresentante del raggruppamento (ove questo sia stato individuato nell'atto di costituzione del raggruppamento) ovvero dal rappresentante legale di ogni ente facente parte del raggruppamento.

- 9 Con riferimento agli artt. 8, 10 e 13 dell'Avviso, si rileva che il progetto di massima prevede: copertura della guardia medica h24, 7 giorni su 7, mediante due turni giornalieri da 12 ore; presenza di un Case Manager con impegno di 10 ore settimanali; ulteriori attività di coordinamento clinico, monitoraggio, rendicontazione e raccordo con i servizi territoriali. Considerato che l'art. 10 stabilisce un budget massimo annuale pari a € 450.000,00 e che l'art. 13 richiama espressamente il principio del rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e documentate ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.Lgs. 117/2017, si chiede: se il budget annuale di € 450.000,00 debba considerarsi comprensivo di ogni costo direttamente e indirettamente connesso all'esecuzione delle attività previste dal progetto; se, nell'ambito della successiva fase di co-progettazione, sia possibile rimodulare il modello organizzativo e operativo indicato nel progetto di massima, al fine di garantire la sostenibilità economica delle attività richieste nel rispetto del limite di spesa previsto; se l'ASL ritenga ammissibile la presentazione di proposte organizzative alternative che, pur garantendo gli obiettivi assistenziali individuati dall'Avviso, prevedano una diversa articolazione delle modalità di copertura del servizio e delle risorse professionali impiegate.

Il budget di € 450.000,00 annui è da considerarsi onnicomprensivo di tutti i costi diretti e indiretti ad assicurare le attività previste;

È possibile rimodulare il modello organizzativo e operativo nel rispetto del budget annuo fissato;

Sono ammissibili proposte alternative con soluzioni organizzative e modalità di impiego delle risorse professionali funzionali al raggiungimento degli obiettivi progettuali che saranno oggetto di valutazione al tavolo di co-programmazione nei limiti della legislazione vigente.

Distinti saluti.

Il RUP del procedimento
Dott. Francesco Mancuso