



**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER  
L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI DIRIGENTE  
FARMACISTA – FARMACIA OSPEDALIERA.**

**CALENDARIO PROVE CONCORSUALI**

Si rende nota la data per l'espletamento delle prove concorsuali con il seguente calendario e luogo:

**PROVA SCRITTA e PRATICA: il giorno 16 Giugno 2026 - ore 9.00 presso l'Aula Magna sita al 2° piano del Presidio Ospedaliero S. Andrea di Vercelli.**

Si comunica che, ai fini dello svolgimento della prova pratica, ciascun candidato dovrà munirsi di una calcolatrice personale. Non sarà consentito l'utilizzo del telefono cellulare. Si precisa inoltre che l'Amministrazione non fornirà calcolatrici; pertanto, i candidati sprovvisti di tale strumento non potranno sostenere la prova.

**PROVA ORALE: il giorno 17 Giugno 2026 - ore 14.00 presso l'Aula "A" sita al Piano ammezzato della Palazzina Uffici Amministrativi A.S.L. VC - C.so M. Abbiate, 21 - Vercelli.**

Si sottolinea infine che, essendo indispensabile procedere all'identificazione dei candidati, ogni candidato dovrà essere munito dello stesso documento di riconoscimento indicato nella domanda.

L'esito delle singole prove sarà reso noto mediante affissione presso l'Aula d'esame e successivamente nel sito istituzionale: [aslvc.piemonte.it](http://aslvc.piemonte.it) – tipologia concorsi – concorsi-concorsi, per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato: Codice 94.721.

**Il presente avviso ha valore di notifica ai candidati ammessi e la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.**

Per ogni informazione inerente la procedura i candidati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi: tel. 0161. 593342/3707/3819 e-mail: [ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it](mailto:ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it)

Il Presidente della Commissione esaminatrice  
Dr.ssa Mariapia Massa

Data emissione: 22.05.2026	Data scadenza bando:	Data scadenza pubblicazione:	Responsabile Procedimento:
-------------------------------	----------------------	---------------------------------	----------------------------