

## **ALLEGATO B - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

L'Azienda Sanitaria Locale di Vercelli (di seguito "ASL VC" o "Titolare"), in qualità di Titolare del trattamento, desidera informare i soggetti interessati (di seguito "Donatori" o "Interessati") in merito al trattamento dei dati personali forniti in risposta all'Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse a effettuare una donazione per il progetto "Potenziamento della valutazione e della riabilitazione funzionale mediante attrezzatura isocinetica".

### **1. Titolare del Trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Sanitaria Locale di Vercelli (ASL VC), con sede legale in Vercelli, C.so Mario Abbiate n. 21, C.F./P.IVA 01811110020.

Contatti: PEC [aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it](mailto:aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it), Centralino: 0161-593111.

### **2. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

L'ASL VC ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), che può essere contattato per questioni relative al trattamento dei dati personali ai seguenti recapiti: E-mail: [dpo@aslvc.piemonte.it](mailto:dpo@aslvc.piemonte.it).

### **3. Finalità e Base Giuridica del Trattamento**

I dati personali forniti saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) Gestione della procedura di donazione: I dati sono necessari per ricevere e valutare la proposta di donazione, gestire le comunicazioni con il Donatore, perfezionare l'accettazione formale della donazione tramite atto amministrativo e gestire le successive fasi di erogazione.
- b) Adempimento di obblighi legali, amministrativi e contabili: I dati saranno trattati per adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di contabilità pubblica, gestione patrimoniale degli enti pubblici, trasparenza amministrativa e obblighi fiscali (es. emissione di ricevute).
- c) Eventuali ringraziamenti pubblici e pubblicazione del nominativo del Donatore: Previo Suo esplicito e facoltativo consenso, il nominativo del Donatore (se persona giuridica) o il nome e cognome (se persona fisica) potranno essere resi pubblici sul sito istituzionale dell'ASL VC o tramite altri canali di comunicazione, come forma di ringraziamento per la liberalità ricevuta.

### **4. Natura del Conferimento dei Dati**

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui ai punti 3.a) e 3.b) è necessario per partecipare alla procedura di donazione. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per l'ASL VC di ricevere e valutare la proposta di donazione.

Il conferimento del consenso per la finalità di cui al punto 3.c) è facoltativo. Il mancato consenso non pregiudicherà in alcun modo la possibilità di effettuare la donazione, ma impedirà all'ASL VC di menzionare pubblicamente il nominativo del Donatore.

### **5. Modalità di Trattamento e Misure di Sicurezza**

Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti manuali (cartacei) e informatici, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. L'ASL VC adotta misure tecniche e organizzative adeguate per proteggere i dati da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, distruzione o danno accidentali, in conformità ai principi di integrità e riservatezza. Il trattamento è svolto esclusivamente da personale interno autorizzato e debitamente istruito.

### **6. Categorie di Destinatari dei Dati**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione indiscriminata. Potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità sopra indicate, a:

- Personale interno dell'ASL VC autorizzato al trattamento (es. Uffici Amministrativi, Finanziari, Legali, Direzione Generale).
- Tesoriere dell'Azienda e istituti bancari per la gestione dei pagamenti.
- Organi di controllo istituzionale (es. Collegio Sindacale, Corte dei Conti).
- Autorità giudiziarie o altre autorità pubbliche, qualora richiesto dalla legge.
- Consulenti esterni (es. legali, fiscali) che operano per conto dell'Azienda, nominati, se necessario, Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

## **7. Periodo di Conservazione dei Dati**

I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti. In particolare:

- per le finalità amministrativo-contabili (punti 3.a e 3.b), i dati saranno conservati per un periodo di 10 anni dal perfezionamento della donazione, in adempimento degli obblighi civilistici e fiscali.
- potranno essere applicati periodi di conservazione più lunghi in ottemperanza a specifici obblighi di legge in materia di archiviazione di atti della pubblica amministrazione.
- per la finalità di ringraziamento pubblico (punto 3.c), i dati saranno trattati fino a revoca del Suo consenso.

## **8. Trasferimento dei Dati all'Estero**

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo.

## **9. Diritti dell'Interessato**

In qualità di interessato, Lei potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del GDPR, tra cui:

- Diritto di accesso (art. 15): Ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che La riguardano e, in tal caso, accedere ai dati e alle informazioni relative al trattamento.
- Diritto di rettifica (art. 16): Ottenere la correzione dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo.
- Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio", art. 17): Ottenere la cancellazione dei dati, nei casi previsti dalla norma.
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18): Ottenere la limitazione del trattamento al ricorrere di determinate ipotesi.
- Diritto di opposizione (art. 21): Opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati per motivi connessi alla Sua situazione particolare.
- Diritto di revoca del consenso: Per la finalità di cui al punto 3.c), Lei ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per esercitare tali diritti, potrà inviare una comunicazione scritta al Titolare del Trattamento o al DPO ai recapiti sopra indicati.

## **10. Diritto di Proporre Reclamo**

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, [www.gpdp.it](http://www.gpdp.it)), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie