

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 411 DEL 13/05/2025**

Oggetto: AFFIDAMENTO DI N. 3 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A MEDICI SPECIALISTI IN MEDICINA LEGALE.

Ufficio Proponente	S.C. PERSONALE, AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
Responsabile del procedimento	Sig.ra Antonella Balocco
Dirigente dell'Ufficio Proponente	Dott. Damiano Marraffa
La deliberazione comporta impegno di spesa:	SI

PROPOSTA N. 427 del 12/05/2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento

Attestazione di regolarità economico contabile

Dirigente: Damiano Marraffa - S.C. PERSONALE, AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 3 del D.L.gs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni

DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Dott. Gabriele Giarola FAVOREVOLE
DIRETTORE SANITARIO	Dott.ssa Tiziana Ferraris FAVOREVOLE

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****SU PROPOSTA DEL DIRETTORE S.C. PERSONALE, AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI N. 3 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A MEDICI SPECIALISTI IN MEDICINA LEGALE.

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 200 del 11.03.2025 è stata approvata la graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico – per la S.S.S. Risk Management, indetto con deliberazione n. 45 del 24.01.2025;
- l'unico candidato presente nella graduatoria di cui al precedente punto, medico specializzato in Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica ha dato disponibilità all'assunzione non prima del 01 giugno 2025;
- con e-mail in data 19.03.2025, il Direttore Sanitario Aziendale, dr.ssa Ferraris Tiziana, prendendo atto delle criticità della struttura Risk Management, ha chiesto l'emissione di un Bando per incarico libero professionale per n. 4 medici Specialisti in Medicina Legale, in primis per attività di consulenza a supporto del Risk Manager e del Comitato Gestione Sinistri e per altre attività di Medicina Legale aziendali;

PRESO ATTO che, con deliberazione n. 305 del 11.04.2025, è stato bandito un avviso per n. 4 incarichi libero professionali, per attività di consulenza a supporto del Risk Manager e del Comitato Gestione Sinistri e per altre attività di Medicina Legale aziendali;

DATO ATTO che ai fini dell'affidamento dell'incarico libero professionale in argomento sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Specializzazione nella disciplina Medicina Legale o in disciplina equipollente o affine ai sensi delle tabelle DD.MM. 30.01.1998 e 31.01.1998 e s.m.i.

CONSIDERATO che entro il 26.04.2025, termine di scadenza del bando pubblicato sul sito web aziendale, sono pervenute le istanze dei dottori di seguito indicati:

- DI FRANCESCO Carlotta Virginia
- GENOVESE Umberto
- VILLANI Valeria Giulia

PRESO ATTO che, visionati i Curricula e verificato i requisiti richiesti nel bando, si è definito di affidare gli incarichi libero professionali come segue:



Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

- alla dott.ssa Di Francesco Carlotta Virginia e al dott. Genovese Umberto per attività di consulenza a supporto del Risk Manager e del Comitato Gestione Sinistri
- alla dott.ssa Villani Valeria Giulia per altre attività di Medicina Legale aziendali ;

VISTI:

- gli articoli dal 2222 al 2238 del libro V del Codice Civile che disciplinano il contratto d'opera ed il contratto d'opera intellettuale;
- l'articolo 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001, che nel testo vigente recita: “per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
 - a. l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
 - b. l'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
 - c. la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
 - d. devono essere preliminarmente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;

ATTESO che:

- l'emolumento lordo ed onnicomprensivo per il ogni professionista sarà pari a € 80,00= orari che gli incarichi da assegnare avranno ciascuno durata semestrale, per massime n. 38 ore settimanali;
- l'incarico è assegnato nel rispetto della normativa in materia, art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 testo vigente

Visti i pareri favorevoli espressi, sul presupposto della regolarità della proposta istruttoria, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.L.gs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

DELIBERA

1. di conferire, per quanto in premessa, gli incarichi libero professionali come segue:
 - alla dott.ssa Di Francesco Carlotta Virginia e al dott. Genovese Umberto per attività di consulenza a supporto del Risk Manager e del Comitato Gestione Sinistri



- alla dott.ssa Villani Valeria Giulia per altre attività di Medicina Legale aziendali presso la S.S.D. Medicina Legale;
- 2. di prendere atto che il rapporto professionale verrà costituito mediante stipula di contratto d'opera intellettuale, ex artt. 2229 ss. codice civile, a cura del Direttore della S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane;
- 3. di dare atto che il compenso lordo onnicomprensivo previsto per ogni incarico, sarà pari a € 80,00= orari che gli incarichi da assegnare avranno ciascuno durata semestrale, per massime n. 38 ore settimanali;
- 4. di dare altresì atto che, l'importo complessivo presunto pari a €. 237.120,00= verrà iscritto al conto C250430B "Consulenze Sanitarie del Bilancio per l'anno 2025;
- 5. di dare atto che il presente provvedimento è pubblico all'Albo dell'Azienda;
- 6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi del comma 1 dell'art. 21 - quater della L. 241/90.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Marco Ricci

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i e norme collegate