



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

**PUBBLICAZIONE ATTO SU WEB**

Atti su web  
(URP.DO.0950.00).doc

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE VC**

Ai sensi della regolamentazione aziendale relativa alle procedure dei passaggi di profilo e progressioni di cui all'art. 18 del C.C.N.L. 2.11.2022 Personale del Comparto Sanità, è indetto

### **AVVISO DI SELEZIONE PER PASSAGGI DI PROFILO ALL'INTERNO DELL'AREA**

Per la partecipazione al predetto avviso il candidato deve essere dipendente dell'ASL VC a tempo indeterminato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, inquadrato all'interno dell'Area del Personale di Supporto, Ausiliario Specializzato che già svolga le mansioni per il profilo per cui presenta istanza, Operatore Tecnico Centralino/Portineria.

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, debitamente firmata, deve essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 2 aprile 2025** alla S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali –Settore Giuridico.

Alla domanda deve essere allegato curriculum professionale, datato e firmato dall'aspirante, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante non sarà ammesso alla selezione.

La valutazione delle domande verrà effettuata da una Commissione composta, così come previsto dal Regolamento, da:

- ▲ Direttore della Struttura di riferimento
- ▲ Dipendente dell'Azienda a tempo indeterminato di profilo professionale uguale o superiore a quello della selezione
- ▲ Direttore della S.C. Personale Affari Generali e Istituzionali

La Commissione procede alla selezione interna con la comparazione dei curricula e riserva di colloquio / prova teorico pratica di verifica attitudinale.

In caso di passaggio di profilo, il dipendente conserva la progressione economica in godimento ed acquisisce le indennità specifiche del nuovo profilo, ove spettanti, in sostituzione di quelle specifiche del vecchio profilo.

Data emissione:	Data scadenza bando:	Data scadenza pubblicazione:	Responsabile Procedimento: Sig.ra Balocco Antonella
<small>QUESTO DOCUMENTO È DI PROPRIETÀ DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE VC DI VERCELLI E NON PUÒ ESSERE USATO, RIPRODOTTO O RESO NOTO A TERZI SENZA AUTORIZZAZIONE.</small>			


I dipendenti che abbiano beneficiato del passaggio tra profili diversi della stessa categoria non possono richiedere un nuovo passaggio prima che siano trascorsi almeno due anni.

Il personale oggetto di passaggio di profilo è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 40 (periodo di Prova), comma 11, lett. c) del C.C.N.L. 2.11.2022.

Per qualsiasi informazione relativa al presente avviso, rivolgersi alla S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali – Settore Giuridico, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 15,00.


Vercelli, 20.03.2025

Il Direttore Generale  
Dott. Marco RICCI



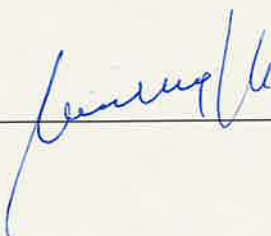
---

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Gabriele GIAROLA



---

Responsabile del Procedimento  
Direttore della S.C. Personale,  
Affari Generali e Istituzionali  
Dott. Damiano MARRAFFA



---

Data emissione:	Data scadenza bando:	Data scadenza pubblicazione:	Responsabile Procedimento: Sig.ra BALOCCO Antonella
<small>QUESTO DOCUMENTO È DI PROPRIETÀ DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE VC DI VERCELLI E NON PUÒ ESSERE USATO, RIPRODOTTO O RESO NOTO A TERZI SENZA AUTORIZZAZIONE.</small>			

**Allegato**

**Al Direttore Generale dell'A.S.L. VC**

**Alla S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali**

**SELEZIONE INTERNA PER IL PASSAGGIO AL PROFILO DI OPERATORE TECNICO ALL'INTERNO DELLA MEDESIMA AREA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

domicilio (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, nel profilo professionale di

\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare al presente Avviso di selezione interna per il passaggio all'interno della medesima Area del Personale di Supporto

dal profilo di Ausiliario Specializzato

al profilo di Operatore Tecnico Centralino/Portineria

A tal fine il/la sottoscritto/a sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445;

**DICHIARA**

- di non aver subito condanne penali
- ovvero di aver \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio  
\_\_\_\_\_;
- di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione;
- di aver superato il periodo di prova nell'attuale profilo;
- di non avere avuto procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio;
- che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è l'indirizzo mail sopra riportato;

**I sottoscritt autorizza, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30.6.2003, L'Azienda Sanitaria locale VC al trattamento dei dati personali forniti con la presente dichiarazione.**

Data \_\_\_\_\_

In fede  
\_\_\_\_\_

**Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta un curriculum formativo e professionale e tutti i documenti e titoli ritenuti utili, consapevole che la documentazione prodotta non sarà restituita.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(ARTT. 19 E 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, n. 445)**

Il sottoscritto preventivamente ammonito circa le responsabilità penali cui può andare incontro, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**dichiara:**

- che tutte le fotocopie dei titoli allegati sono conformi all'originale
- che quanto dichiarato nell'allegato curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(leggibile e per esteso)

**Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la firma deve essere apposta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**