

**RICHIESTA DI OFFERTA PER IL SERVIZIO DI ESECUZIONE ESAMI CHIMICO-FISICI, MICROBIOLOGICI, BATTERIOLOGICI E MERCEOLOGICI
PER L'A.S.L. "VC".
DURATA 36 MESI
CIG Z781D0A770**

scadenza presentazione offerte: 17/02/2017

scadenza richiesta chiarimenti: 10/02/2017

1. PREMESSA

Le Condizioni del Contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono costituite dalle clausole che seguono, nonché dal capitolato tecnico allegato al presente avviso.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO - DURATA

Il presente documento ha per oggetto la fornitura del servizio di esecuzione esami chimico-fisici, microbiologici, batteriologici e merceologici per l'ASL VC per la durata di mesi trentasei.

La base d'asta della fornitura ammonta a € 18.000,00 = IVA esclusa.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa alla presente procedura di selezione la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge 248/2006 e s.m.i.. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

4. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il Committente, in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze come specificato all'art. 256 del D.Lgs. n. 81/2008, precisa **che non è stato predisposto il DUVRI** in quanto, viste le

attività oggetto dell'appalto, **non si sono riscontrate interferenze** per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte a eliminare e/o ridurre i rischi (art. 26 comma 3 bis).

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La Ditta dovrà allegare all'offerta, la seguente documentazione:

“Documentazione amministrativa”:

- **Allegato 1** debitamente compilato;
- **Patto d'integrità** debitamente firmato che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione della presente gara;
- **Dichiarazione di accettazione** delle condizioni previste dalla presente Richiesta di Offerta e dal capitolato tecnico di gara.

“Offerta economica”:

- Offerta economica formulata presentando l'**Allegato 2** debitamente compilato.

L'offerta dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno **17/02/2017** al seguente indirizzo:

**A.S.L. VC – UFFICIO PROTOCOLLO
Corso M. Abbiate 21 – 13100 VERCELLI**

L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è il seguente:

dalle ore 9.00 alle ore 11.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00. (da lunedì al venerdì)

Irregolarità dei documenti d'offerta

Le irregolarità formali dovranno essere regolarizzate, a pena di esclusione, entro il termine perentorio che sarà fissato dalla S.A. che indicherà le modalità da rispettare, secondo quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 che regola il cosiddetto “soccorso istruttorio”.

La S.A. infatti, ha interesse a non escludere i concorrenti dalla gara per motivi formali.

A tal fine la sanzione pecuniaria viene determinata nella misura dell'1 per mille dell'importo dell'importo indicativo pari ad Euro 24,00.

6. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a lotto unico, utilizzando il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.L.vo n. 50 del 18.04.16.

E' facoltà dell'A.S.L. VC procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, o di non addivenire ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta presentata sia ritenuta congrua.

Il fornitore aggiudicatario dovrà, entro 10 giorni solari dalla comunicazione di aggiudicazione, comunicare ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i. il numero o i numeri di c/c bancario o postale, ovvero di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, dedicati alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- ♣ offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nella presente richiesta di offerta;
- ♣ offerte che siano sottoposte a condizione;
- ♣ offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- ♣ offerte incomplete e/o parziali;
- ♣ offerte di prodotti che non possiedano le caratteristiche minime richieste.

Saranno altresì esclusi:

- ♣ i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- ♣ i concorrenti che abbiano ommesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

7. DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

Il Fornitore, a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, nonché del rimborso delle somme che l'Azienda abbia eventualmente pagato in più durante l'esecuzione della fornitura, dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo.

L'ammontare della cauzione è pari al 10% dell'importo presunto del contratto, al netto di IVA, in base alle previsioni contenute nell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e secondo le modalità in esso previste, a favore dell'Azienda contraente.

E' ammessa, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lvo 50/2016 e della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti di lavori, servizi e forniture n. 7 dell'11 settembre 2007, la riduzione del 50% dell'ammontare della cauzione dovuta, a condizione che la Ditta aggiudicataria sia in possesso della certificazione del sistema di qualità, ai sensi delle norme europee. In tal caso la Ditta deve produrre la relativa documentazione a supporto.

Il deposito cauzionale definitivo è mantenuto nell'ammontare stabilito per tutta la durata del contratto nei confronti dell'A.S.L. e, pertanto, va reintegrato qualora l'Azienda medesima effettui su di esso prelevamenti per fatti connessi all'incompleto e irregolare adempimento degli obblighi contrattuali.

Ove ciò non avvenga entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della lettera di comunicazione dell'Azienda, sorge in quest'ultima la facoltà di risolvere il contratto con le conseguenze previste per la risoluzione dal successivo art. 17 (Clausola risolutiva espressa – art. 1456 c.c.). Sono fatte salve le azioni per il risarcimento dei conseguenti danni subiti (art. 1382 c.c.).

Fermo restando quanto precisato nell'ultimo comma, la cauzione definitiva sarà svincolata, per iscritto, solo dopo l'esecuzione completa e regolare di tutti gli obblighi contrattuali, fatto salvo quanto stabilito nel citato art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La polizza o la fidejussione dovrà riportare espressamente la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione nei riguardi dell'Impresa obbligata in base all'art. 1944 del c.c. e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del C.C., nonché il formale impegno per il fidejussore a pagare la somma garantita entro 15 giorni dal ricevimento di semplice richiesta scritta.

E' facoltà dell'Amministrazione soprassedere alla richiesta della garanzia di cui al presente articolo a norma dell'art. 103, ultimo comma, D.Lgs. 50/2016.

8. VERIFICHE DI QUALITA' NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.

La regolare esecuzione della fornitura è verificata dal Direttore dell'esecuzione del contratto. Per quanto concerne i tempi della procedura diretta ad accertare la conformità della prestazione del contratto, ai sensi dell'art. 4 del D.Lvo 231/2002 e s.m.i., si prevede il termine di 48 ore dalla consegna del referto.

9. REFERENTE DEL FORNITORE

L'Impresa aggiudicataria dovrà indicare, successivamente alla comunicazione di aggiudicazione, il/i nominativo/i e i recapiti di un responsabile da essa incaricato, con reperibilità nelle ore d'ufficio, al quale fare riferimento in caso di necessità.

10. RESPONSABILITA' CIVILE

La Ditta aggiudicataria sarà direttamente responsabile di ogni danno che possa derivare all'Azienda ed a terzi nell'espletamento del contratto o derivanti da vizio o difetto dell'automezzo sottoposto a manutenzione anche in relazione all'operato ed alla condotta dei propri collaboratori e/o di personale di altre imprese a diverso titolo coinvolte.

La Ditta aggiudicataria dovrà avvalersi di personale qualificato in regola con gli obblighi previsti dai contratti collettivi di lavoro e da tutte le normative vigenti in particolare in materia previdenziale fiscale, di igiene e in materia di sicurezza sul lavoro. L'A.S.L. VC è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale di cui si avvarrà la ditta nell'esecuzione del contratto.

11. PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

I pagamenti avverranno con le modalità di cui all'art. 9 del capitolato tecnico.

La data di pagamento è quella di consegna al Tesoriere dell'Azienda Sanitaria. del relativo mandato.

In caso di ritardo dei pagamenti, in deroga all'art. 5 del D.Lgs. n.231/2002, le parti concordano che l'interesse dovuto sia commisurato al saggio legale vigente ex. Art. 1284 c.c. Eventuali spese per il pagamento tramite bonifico sono a carico del Fornitore.

L'A.S.L. VC può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al Fornitore cui sono state contestate inadempienze, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.). Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora sorgano contestazioni di natura amministrativa.

12. NORME E CONDIZIONI FINALI

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità, per la formulazione delle offerte previste nel presente documento, oppure che risultino equivocate, difformi dalla richiesta e condizionate a clausole non previste dallo stesso documento.

Ulteriori informazioni non espressamente richiamate nel presente documento, possono essere richieste all'istruttore della pratica Dott.ssa Paola Cardano – tel 0161 593463, indirizzo email provveditorato@aslvc.piemonte.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Anna Burla, Direttore della S.C. Gestione Affari Istituzionali – dell'A.S.L. VC di Vercelli.

Per ogni altra qualsiasi norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente documento, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI: 10/02/2017