



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 652 del 19/06/2020

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE DI DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA FORMAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES DEL D.LGS. N. 502/1992, PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "RIDEFINIZIONE DELLE PROCEDURE AZIENDALI RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE".

STRUTTURA PROPONENTE S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Responsabile struttura Burla Anna

DIRETTORE GENERALE - Dott.ssa Chiara SERPIERI
(Nominato dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 9-6928 del 29.05.2018)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO – Dott.ssa Anna BURLA
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 523 dell'01.06.2018)

DIRETTORE SANITARIO – Dott. Arturo PASQUALUCCI
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 522 dell'01.06.2018)



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE DI DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA FORMAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES DEL D.LGS. N. 502/1992, PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "RIDEFINIZIONE DELLE PROCEDURE AZIENDALI RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE" .

- Vista la documentazione relativa al procedimento in trattazione:
 - a) D.G.R. n. 21-778 del 20.12.2019 ad oggetto "Accordo Stato-Regioni del 2.2.2017-formazione continua dei professionisti sanitari. Approvazione del manuale di accreditamento dei provider pubblici e privati e dei nuovi criteri per l'assegnazione dei crediti per le attività formative ECM";
- Visto l'Allegato 1d alla D.G.R. citata al punto a) ove sono esplicitati il profilo, le competenze e l'attività del Direttore/Responsabile della Formazione nonché i titoli di cui deve essere in possesso per lo svolgimento di tale funzione;
- Rilevato che, a decorrere dal 1°6.2020, il settore formazione aziendale, afferente alla S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane, risulta carente della figura del Responsabile della Formazione, a seguito del recesso volontario del Direttore della Struttura, titolare di detto incarico;
- Rilevato, altresì che, l'incarico di Direttore della Formazione è attualmente in capo a dirigente amministrativo Responsabile di altra Struttura, già titolare di altri incarichi *ad interim*;
- Avuta presente la contingente esigenza connessa all'emergenza sanitaria tutt'ora in atto che impone di dover rideterminare tutte le procedure aziendali relative alla programmazione e realizzazione del Piano Formativo aziendale, in coerenza con le linee di indirizzo definite dalle normative nazionali in materia, al fine di garantire per l'anno in corso e per le prossime annualità, lo svolgimento in maniera adeguata delle attività formative necessarie a rispondere ai bisogni formativi degli operatori e delle Strutture;
- Ritenuto, al fine del raggiungimento di detto obiettivo che coinvolgerà l'intera organizzazione del settore formazione aziendale, di dover riunire in capo ad un unico soggetto l'incarico di Direttore e di Responsabile della Formazione, come peraltro previsto dall'Allegato 1d alla D.G.R. n. 21-778 del 20.12.2019;

- Avuto presente l'art. 15-octies del D.gs. n. 502/1999 e smi, il quale per l'attuazione di progetti finalizzati, consente l'assunzione di personale con contratti di diritto privato a tempo determinato;
- Vista la D.G.R. Regione Piemonte n. 5-981 del 7.2.2020 ove viene specificato che le Aziende Sanitarie Regionali possono procedere al conferimento di incarichi previsti dall'art. 15-octies del D.Lgs. n. 502/1992 e smi, nel rispetto delle fattispecie e condizioni prescritte dalla norma stessa, dalla legislazione nazionale e contrattuale in materia vigente;
- Ritenuto, conseguentemente, di procedere all'indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico dirigenziale di Direttore/Responsabile della formazione, ex art. 15-octies del D.Lgs. n. 502/1992, della durata di un anno, per l'attuazione del progetto "Ridefinizione delle procedure aziendali relative alla programmazione e realizzazione del piano formativo aziendale", previa approvazione del testo dell'avviso all'uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, da pubblicizzare mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;
- Ritenuto, altresì, di costituire la Commissione incaricata della valutazione dei titoli e dello svolgimento del colloquio con i candidati istanti, chiamando a farne parte, in qualità di Presidente il Direttore Sanitario Dr. PASQUALUCCI Arturo, in qualità di Esperti il Direttore Amministrativo Dott.ssa BURLA Anna e il Dirigente Responsabile SS Performance e Valutazione, attualmente titolare dell'incarico di Direttore della Formazione, Dott.ssa Donatella VILLA e, in qualità di Segretario, un funzionario amministrativo della SC S.O.G.R.U. ;
- Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni

DELIBERA

- 1) di procedere all'indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico dirigenziale di Direttore/Responsabile della Formazione, ex art. 15-octies del D.Lgs. n. 502/1992, della durata di un anno, per l'attuazione del progetto "Ridefinizione delle procedure aziendali relative alla programmazione e realizzazione del piano formativo aziendale";
- 2) di approvare il testo dell'avviso pubblico all'uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, da pubblicizzare mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- 3) di costituire la Commissione incaricata della valutazione dei titoli e dello svolgimento del colloquio con i candidati istanti, chiamando a farne parte, in qualità di Presidente il Direttore Sanitario Dr. PASQUALUCCI Arturo, in qualità di Esperti il Direttore Amministrativo Dott.ssa BURLA Anna e il Dirigente Responsabile SS Performance e Valutazione, attualmente titolare dell'incarico di Direttore della

Formazione, Dott.ssa Donatella VILLA e, in qualità di Segretario, un funzionario amministrativo della SC S.O.G.R.U. ;

- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta ex se l'assunzione di alcun onere di spesa;
- 5) di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 21-quater comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.652 del 19/06/2020

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE DI DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA FORMAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES DEL D.LGS. N. 502/1992, PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "RIDEFINIZIONE DELLE PROCEDURE AZIENDALI RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE".

Esecutiva dal 19/06/2020

Pubblicata all'Albo Pretorio il 22/06/2020

Trasmessa al Collegio Sindacale il 22/06/2020



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE**

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020



A.S.L. VC
*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Rossari Elisabetta - Responsabile del procedimento S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Burla Anna - Dirigente S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Burla Anna - Direttore Amministrativo

Pasqualucci Arturo - Direttore Sanitario

Serpieri Chiara - Direttore Generale

Canella Maria Teresa - il funzionario incaricato alla pubblicazione

Istruttoria redatta da: Rossari Elisabetta

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE "VC"
VERCELLI

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n._____ assunta in data _____ è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico dirigenziale di Direttore/Responsabile della Formazione, ai sensi dell'art. 15-octies del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i., per un anno, per l'attuazione del seguente progetto:

"RIDEFINIZIONE DELLE PROCEDURE AZIENDALI RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE"

La contingente esigenza connessa all'emergenza sanitaria tutt'ora in atto impone di dover rideterminare tutte le procedure aziendali relative alla programmazione e realizzazione del Piano Formativo aziendale, in coerenza con le linee di indirizzo definite dalle normative nazionali in materia, al fine di garantire per l'anno in corso e per le prossime annualità, lo svolgimento in maniera adeguata delle attività formative necessarie a rispondere ai bisogni formativi degli operatori e delle Strutture.

L'attribuzione del predetto incarico è disciplinata dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i., dall'Allegato 1d alla D.G.R. Regione Piemonte n. 21-778 del 20.12.2019, dal D.P.R. n. 445/2000 e, per quanto non espressamente previsto dal presente bando, dal D.P.R. n. 483/1997.

REQUISITI GENERALI

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché, coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

REQUISITI SPECIFICI (D.G.R. Regione Piemonte n. 21-778 del 20.12.2019 Allegato 1d)

- Laurea di 2° livello o titolo equipollente integrato da studi in ambito formativo e gestionale;
- Esperienza lavorativa con incarichi di responsabilità organizzativo/gestionale per almeno un triennio, preferibilmente in ambito formativo;
- Predisposizione e gestione pluriennale di piani formativi;
- Responsabilità scientifica di eventi formativi ed esperienza comprovata in ambito didattico.

La partecipazione ai concorsi per assunzione indetti da P.A. non è soggetta limiti di età ai sensi della Legge n. 127/1997; non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità all'avviso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, datata e firmata dall'aspirante ed indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale "VC", deve essere presentata entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte", all'Azienda Sanitaria Locale "VC" – C.so M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI.

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it. ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo ASL VC sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 .

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo, dichiarare le condanne penali riportate);
- f) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione degli Istituti in cui sono stati conseguiti;
- g) il possesso dei requisiti di ammissione;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- l) l'indirizzo di P.E.C. e/o il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni eventuale comunicazione. In mancanza di tale indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto b).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi della vigente normativa sulla privacy (GDPR/2018) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare Curriculum professionale, redatto su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, datato e firmato dall'aspirante, avente valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, unitamente ad una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.P.R. 445/2000, così come modificato dall'art.15 della Legge n.183 del 12 novembre 2011, "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47".

Pertanto qualunque eventuale titolo prodotto in originale o in copia potrà costituire oggetto di valutazione solo se accompagnato da relativa autocertificazione da compilarsi in conformità agli schemi allegati al presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere integralmente prodotte, in originale o in copia supportata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Non si terrà conto delle domande di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande medesime.

MODALITA' DI SELEZIONE

La S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane procede all'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione generali e specifici stabiliti dal presente avviso, anche mediante verifica delle autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nell'ambito della domanda. La selezione viene effettuata dalla Commissione nominata dal Direttore Generale con la stessa deliberazione di indizione del presente avviso.

La Commissione è incaricata della valutazione dei titoli e dello svolgimento del colloquio.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di 50 punti

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di 50 punti

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera	punti 30
Titoli accademici e di studio	punti 5
Pubblicazioni	punti 5
Curriculum formativo e professionale	10

Per la valutazione dei titoli si farà riferimento, in via generale, alle disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 483/1997 tenuto conto di quanto stabilito dall'allegato 1d alla DGR n. 21-778 del 20.12.2019.

Il colloquio è diretto a verificare le competenze possedute dal candidato in relazione al progetto da realizzare di cui dovrà illustrare le principali linee organizzative.

Il colloquio si intende superato con il punteggio minimo di punti 30/50.

Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum al punteggio riportato nel colloquio.

IL COLLOQUIO SI SVOLGERA' IL GIORNO GIOVEDI' 16 LUGLIO 2020 DALLE ORE 10,00 PRESSO LE AULE SITE AL PIANO RIALZATO DELLA PALAZZINA UFFICI ASL VC – C.SOM. ABBIAATE, 21 – VERCELLI

Il presente avviso di convocazione ha valore di notifica e i candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti dalla Commissione saranno dichiarati rinunciatari qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento valido a norma di legge.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La graduatoria formulata in esito alla procedura di selezione sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipulazione di contratto di diritto privato a tempo determinato, della durata di un anno. L'incarico decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio. Il trattamento giuridico-economico sarà quello del C.C.N.L. dell'area di afferenza del profilo professionale del vincitore della selezione.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto inviterà l'assegnatario dell'incarico a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, sotto pena di decadenza, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

Nello stesso termine di 30 giorni l'incaricato, sotto la sua responsabilità deve dichiarare, fatto salvo quanto previsto in tema di aspettativa dai CC.CC.NN.LL., di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs.vo 30.3.2001 n. 165 e s.m.i.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il conferimento dell'incarico è altresì subordinato all'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39 dell'8.4.2013.

Decade dall'incarico chi sia stato assunto mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di diverse determinazioni nazionali e/o regionali in materia di assunzioni.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane – C.so M. Abbiate, n. 21 – 13100 VERCELLI – tel (0161) 593753 – 593819 - indirizzo e-mail: ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it sito: www.aslvc.piemonte.it

Vercelli,

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara SERPIERI

Schema esemplificativo della domanda di ammissione all'avviso:

**AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE "VC"
C.so M. ABBIATE, 21 – 13100 VERCELLI**

Il/La sottoscritt _____ chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 15-octies del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i., per un anno, di Direttore/Responsabile della Formazione, ai sensi dell'art. 15-octies del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i., per un anno, per l'attuazione del seguente progetto:

"RIDEFINIZIONE DELLE PROCEDURE AZIENDALI RELATIVE ALLA PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE"

A tale scopo, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

1. di essere nato a _____ prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____ Via _____
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana) _____;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (in caso affermativo specificare le condanne riportate) e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione all'avviso:

7. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari
_____;
8. di aver prestato i servizi presso P.A. di cui alla dichiarazione sostitutiva allegata alla presente domanda _____;
9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. di autorizzare l'A.S.L. "VC" al trattamento dei propri dati personali ai sensi della vigente normativa sulla privacy (GDPR/2018).
- di indicare il seguente indirizzo di P.E.C. _____
(o in mancanza) di indicare il seguente domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni relative all'avviso _____ (indicare anche il numero di telefono cellulare).

Data _____

Firma _____