

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 543 DEL 10/05/2024**

Oggetto: ASSUNZIONE DI UNITA' NELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA.

Ufficio Proponente	S.C. PERSONALE, AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
Responsabile del procedimento	Sig.ra Monica Chino
Dirigente dell'Ufficio Proponente	Dott. Damiano Marraffa
La deliberazione comporta impegno di spesa:	SI

PROPOSTA N. 560 DEL 29/04/2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento

Attestazione di regolarità economico contabile

Dirigente: Damiano Marraffa - S.C. PERSONALE, AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 3 del D.L.gs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni

DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Dott. Gabriele Giarola FAVOREVOLE
DIRETTORE SANITARIO	Dott.ssa Fulvia Luciana Milano FAVOREVOLE

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****SU PROPOSTA DEL DIRETTORE S.C. PERSONALE, AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI**

OGGETTO: ASSUNZIONE DI UNITA' NELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA.

PREMESSO che:

- a. con Deliberazione n. 529 del 16.05.2023 è stata approvata la graduatoria di merito del pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;
- b. con nota prot. n. 8734 del 19.02.2024 il Direttore della S.C. Gestione economico finanziaria, in previsione del recesso con diritto al trattamento di quiescenza a decorrere dal 1° settembre 2024 della dott.ssa INVERNIZZI Giuseppina, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la medesima struttura, ha chiesto, ai fini di copertura del posto che si sarebbe reso vacante, l'indizione di Avviso di mobilità interna, ed in subordine, in caso di esito negativo della predetta procedura, lo scorrimento della graduatoria citata al precedente punto;
- c. con nota conservata agli atti presso la S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali, il Dirigente responsabile della S.S. Acquisizione di beni e servizi e Gestione contratti, ha evidenziato criticità nell'ambito della propria struttura a seguito di posti resisi vacanti in conseguenza:
 - al pensionamento dei Sig. STOPPA Silvano, Ausiliario specializzato, a decorrere dal 1.10.2023;
 - al recesso volontario con diritto al trattamento di quiescenza a decorrere dal 01.08.2024 dei Sig.i FORGHIERI Valentino, Operatore tecnico Specializzato e della Sig.ra RUSSO Silvana, Coadiutore Amministrativo Senior;
 - al trasferimento, a decorrere dal 01 marzo 2024 della dott.ssa TROIANO Federica, Collaboratore Amministrativo Professionale all'Ufficio Legale aziendale;
 - al distacco in comando, presso Azienda Zero, della dott.ssa MATTALIA Elisa, Collaboratore Amministrativo Professionale, assegnata alla S.S. Acquisizione di beni e servizi e Gestione contratti, inizialmente per 3 giorni a settimana a decorrere dal 01 maggio 2024, in previsione del trasferimento definitivo presso l'Azienda richiedente entro la fine del 2024;

RILEVATO che, con Deliberazione n. 243 del 24.02.2024 e n. 256 del 28.02.2024 si è preso atto dell'esito negativo delle procedure di mobilità interna, rispettivamente della S.C. Gestione economico finanziaria e S.S. Acquisizione di beni servizi e Gestione contratti;



Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

PRESO atto che, al fine di provvedere alla copertura dei posti resisi vacanti presso le citate strutture e garantire la relativa attività amministrativa, è stato disposto lo scorrimento della graduatoria indicata al punto a) rivolgendo interpello ai candidati presenti dalla 11^a alla 27^a posizione, al fine di acquisire effettiva disponibilità all'assunzione presso ASL VC;

DATO atto che, sulla scorta del citato interpello è stata acquisita:

- la rinuncia di VERCELLOTTI Thomas (11^a), ANNETTA Marco (19^a), BIGOTTI Melissa (22^a), RIVAS ALAYA Karina Ketty (23^a) e FRAIETTA Francesca (26^a);
- l'accettazione di VALENTE Daniel (24^a), MARIS Damiano (25^a) e QUARNA Laura (27^a);

VISTE:

- la D.G.R. 30-7328 del 31 luglio 2023 ad oggetto "Approvazione Piani Triennali Fabbisogno Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie del SSR, triennio 2022-2024". Indicazioni alle ASR per l'adozione dei Piani triennali dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 – Approvazione tetti di spesa del personale anni 2022-2023-2024;
- la D.G.R. n. 53-6345 del 22.12.2022 la Regione Piemonte ha preso atto dell'adozione da parte del Direttore Generale dell'ASL VC di Vercelli, della Deliberazione n. 1233 del 09.11.2022 ad oggetto: "Adozione del nuovo atto aziendale di cui all'art. 3 comma 1 bis del D.Lgs. n. 502 del 1992 e smi;
- la Deliberazione n. 122 del 05.02.2023 con cui è stato adottato il piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) 2023-2025 previsto dall'art. 6 del decreto – legge n. 80 del 9 giugno 2021 e modificato con Deliberazione n. 950 del 06.09.2023;
- l'art. 36 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i. ed in particolare il comma 1, il quale prevede che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario, le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'art. 35 del medesimo

RITENUTO, pertanto, di procedere:

- alla nomina in ruolo del dott. CAMAGNA Matteo, già dipendente a tempo determinato presso ASL VC, in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale, collocato alla 13^a posizione nella citata graduatoria;
- all'inquadramento del dott. VALENTE Daniel nel medesimo profilo professionale, già in servizio a tempo indeterminato quale Coadiutore Amministrativo Senior presso la S.S. Acquisizione di beni e servizi e Gestione contratti;
- all'assunzione a tempo indeterminato, previa stipulazione di contratto di lavoro ai sensi dell'art. 39 del C.C.N.L. del 2.11.2022, subordinatamente all'esito di idoneità fisica alla mansione rilevata dal Medico competente aziendale, dei dott. MARIS Damiano e QUARNA Laura, in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale, con assegnazione del dott. MARIS Damiano alla S.C. Gestione economico finanziaria e della dott.ssa QUARNA Laura presso la S.S. Acquisizione di beni e servizi e Gestione contratti;



Visti i pareri favorevoli espressi, sul presupposto della regolarità della proposta istruttoria, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.L.gs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

DELIBERA

per quanto espresso in premessa,

1. di prendere atto della rinuncia all'assunzione presso ASL VC, nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale di VERCELLOTTI Thomas (11^), ANNETTA Marco (19^), BIGOTTI Melissa (22^), RIVAS ALAYA Karina Ketty (23^), e FRAIETTA Francesca (26^);
2. di procedere alla nomina in ruolo, del dott. CAMAGNA Matteo, titolare di rapporto di lavoro a tempo determinato, con qualifica professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale presso ASL VC;
3. di procedere all'inquadramento nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale, del dott. VALENTE Daniel, già dipendente a tempo indeterminato con qualifica professionale di Coadiutore Amministrativo Senior;
4. di disporre l'assunzione in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale, mediante utilizzo della citata graduatoria, dei dott.i MARIS Damiano e QUARNA Laura, previa stipulazione di contratto di lavoro ai sensi dell'art. 39 del C.C.N.L. 2.11.2022, subordinatamente alla idoneità alla mansione rilevata dal Medico competente aziendale, con assegnazione rispettivamente presso la S.C. Gestione economico finanziaria e la S.S. Acquisizione di beni e servizi e Gestione contratti;
5. di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento verrà imputato sui competenti capitoli del Bilancio di previsione per l'anno 2024;
6. di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato all'Albo dell'Azienda;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi del comma 1° dell'art. 21-quater della legge n. 241/90.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Eva Colombo

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i e norme collegate