



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 860 del 13/08/2023

**Oggetto: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO
NEL PROFILO DI DIRIGENTE ODONTOIATRA.**

STRUTTURA PROPONENTE S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali

Responsabile struttura Marraffa Damiano

DIRETTORE GENERALE - Dott.ssa Eva COLOMBO
(Nominato dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 9-3291 del 28.05.2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - Dott. Gabriele GIAROLA
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 719 del 01.06.2021)

DIRETTORE SANITARIO – Dr.ssa Fulvia Luciana MILANO
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 790 del 29.06.2021)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE di struttura
S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali

Oggetto: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI DIRIGENTE ODONTOIATRA.

PREMESSO che, con relazione trasmessa a mezzo e-mail del 22.08.2022, il Direttore della S.C.D.U. Odontostomatologia ha chiesto di indire Concorso Pubblico per assunzione a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Odontoiatra, per le esigenze della Struttura medesima, stante l'approssimarsi del termine del comando, attivato con deliberazione n. 1106 del 12.11.2020 e prorogato con deliberazione 1237 del 15.11.2021 fino al 15.11.2022, di un Dirigente Medico in comando dalla S.C.D.U. Chirurgia Maxillofacciale dell'A.O.U. Maggiore delle Carità di Novara, dedicato alla Day Surgery e alla piccola chirurgia maxillo facciale;

VALUTATA, da parte della Direzione Generale, l'esigenza inderogabile di attivare procedura assuntiva al fine di poter disporre di un organico di Dirigenti Odontoiatri in numero sufficiente a garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali in materia di orario di lavoro e di riposo giornaliero;

PRECISATO che, l'art. 15 ter "Disposizioni in materia di accesso ai concorsi pubblici per dirigente medico odontoiatra e alle funzioni di specialista odontoiatra ambulatoriale del Servizio sanitario nazionale nonché di attività di medicina estetica", del D.L. n. 34 del 30.03.2023, inserito dalla Legge di conversione n. 56 del 26.05.2023 recita:

- *comma 1*: Per i laureati in odontoiatria e protesi dentaria e per i laureati in medicina e chirurgia abilitati all'esercizio della professione di odontoiatra, e' abolito il requisito della specializzazione ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici per dirigente medico odontoiatra e ai fini dell'accesso alle funzioni di specialista odontoiatra ambulatoriale del Servizio sanitario nazionale.

- *comma 2*: La lettera b) del comma 1 e il comma 2 dell'articolo 28 del regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, sono abrogati.

PRESO ATTO che, a seguito della sopracitata normativa è necessario procedere alla revoca della deliberazione n. 783 del 20/07/2023 e dell'allegato bando pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 31 del 03/08/2023;

RITENUTO, conseguentemente, di procedere all'indizione di Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Odontoiatra e di approvare nel contempo il testo del bando, all'uopo predisposto e allegato quale parte integrante e sostanziale

del presente provvedimento, fatta salva la revoca dell'indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;

VISTE:

- a. la D.G.R. n. 46-6202 del 07.12.2022 ad oggetto "Approvazione Piani Triennali Fabbisogni Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie del SSR, triennio 2021-2023. Indicazioni alle ASR per l'adozione dei Piani triennali dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 – Approvazione tetti di spesa del personale anni 2022-2023-2024.";
- b. la D.G.R. N. 53-6345 del 22 dicembre 2022 la Regione Piemonte ha preso atto dell'adozione da parte del Direttore Generale dell'ASL VC di Vercelli della Deliberazione n. 1233 del 09.11.2022 ad oggetto "Adozione del nuovo atto aziendale di cui all'art. 3, comma 1 bis, del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- c. la Deliberazione n. 122 del 5 febbraio 2023 con cui è stato adottato il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) 2023- 2025 previsto dall'articolo 6 del decreto-legge n. 80 del 9 giugno 2021;

VISTI i pareri favorevoli espressi, sul presupposto della regolarità della proposta istruttoria, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.L.gs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

DELIBERA

per quanto esposto in premessa,

- 1) di revocare la deliberazione n. 783 del 20/07/2023 ed il testo dell'allegato bando, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 31 del 03/08/2023;
- 2) di procedere all'indizione di Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Odontoiatra;
- 3) di approvare nel contempo il testo del bando, di cui al precedente punto, all'uopo predisposto e allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, fatta salva la revoca dell'indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta *ex se* l'assunzione di alcun onere di spesa;
- 5) di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 21-*quater* comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE
- Dott.ssa Eva COLOMBO -



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.860 del 13/08/2023

Oggetto: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI DIRIGENTE ODONTOIATRA.

Esecutiva dal 13/08/2023

Pubblicata all'Albo Pretorio il 14/08/2023

Trasmessa al Collegio Sindacale il 14/08/2023



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Nola Ilenia - Responsabile del procedimento S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali

Marrappa Damiano - Dirigente S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali

Milano Fulvia Luciana - Direttore Sanitario

Giarola Gabriele - Direttore Amministrativo

Colombo Eva - Direttore Generale

Fiorentino Beatrice - il funzionario incaricato alla pubblicazione

Istruttoria redatta da: Nola Ilenia

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. ---- assunta in data ----- è indetto

Il presente bando di concorso revoca il precedente pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 31 del 03/08/2023.

CONCORSO PUBBLICO

con iscrizione on-line

per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, di:

- n. 1 Dirigente Odontoiatra.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. dell'Area della Sanità periodo 2016-2018 sottoscritto il 19.12.2019.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter del D.Lgs. n. 165/2001, i vincitori del concorso e coloro che saranno assunti a tempo indeterminato mediante utilizzo della graduatoria concorsuale dovranno permanere presso la sede di destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni e tale clausola sarà prevista nel contratto di lavoro. Sono fatte salve le procedure di mobilità di compensazione a norma del Contratto collettivo nazionale.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza non UE ai sensi di quanto stabilito dall'art. 7 Legge 6.8.2013, n. 97.
- Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della piena e incondizionata idoneità fisica è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE (art. 28 D.P.R. 483/97)

- Laurea in Odontoiatria e Protesi dentaria, nonché Laurea in Medicina per i laureati in Medicina e Chirurgia legittimati all'esercizio della professione di Odontoiatra;
- Iscrizione secondo le modalità indicate dalla legge 24 luglio 1985, n. 409, al rispettivo albo dell'ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15.05.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente tramite procedura on-line entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica 4° serie speciale. La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 24:00 della data di scadenza e, pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione. **La presentazione della domanda e/o di documenti con modalità diverse da quelle previste dal presente bando comporterà l'esclusione dalla procedura.**

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le pubblicazioni (edite a stampa, in originale o in copia) e i titoli di studio conseguiti all'estero, nonché i certificati dei servizi prestati all'estero, supportati da dichiarazione di conformità all'originale, dovranno essere inviati attraverso la procedura on-line in upload, come sottoindicato.

È obbligatorio il versamento di un contributo alle spese generali del concorso pari a €10,00= (in nessun caso rimborsabile) sul c/c 50505105 intestato a: Azienda Sanitaria Locale VC - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli / Biverbanca - Gruppo Banca di Asti S.p.A., IBAN IT 07K 06085 10316 0000 50505105 con indicazione, nella causale, del concorso pubblico cui il candidato intende partecipare.

PROCEDURA ON-LINE DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DEL CURRICULUM

1. Collegarsi al sito internet aziendale www.aslvc.piemonte.it .
1. Accedere alla sezione Concorsi e Avvisi - Concorsi e Avvisi in vigore - Iscrizione On-Line.
2. Accedere alla pagina di registrazione e inserire i dati richiesti.
3. A seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail con le credenziali provvisorie (username e password) di

accesso al sistema (attenzione, l'invio non è immediato, registrarsi per tempo).

4. Una volta ricevute le credenziali di accesso, ricollegarsi al sito, sostituire la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, cliccare sull'icona corrispondente alla procedura cui si intende partecipare: compariranno le pagine di registrazione della domanda e dei titoli posseduti che potranno essere compilate in più momenti. Il candidato potrà accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino alla conclusione della compilazione.
5. Terminata la compilazione, si dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** stampare e sottoscrivere la domanda quindi allegarla in upload e cliccare su "conferma e invio". La procedura di iscrizione è conclusa e il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti.
A procedura di iscrizione conclusa non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti. La registrazione dell'iscrizione è condizione essenziale per poter comparire fra gli aspiranti candidati.
6. In corrispondenza del concorso pubblico comparirà un'icona che conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione e permette, anch'essa, la stampa della domanda presentata.

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda on-line sono considerate dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. con richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Esse dovranno essere rese in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati soggetti a controllo di veridicità e che saranno utilizzati ai fini della valutazione dei titoli.

I rapporti di lavoro e le attività professionali in corso all'atto della compilazione della domanda (e con scadenza successiva) possono essere autocertificati sino alla data in cui viene compilata la domanda (nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato dovrà inserire la data di compilazione della domanda, anche se la relativa scadenza fosse successiva).

Le omesse o incomplete dichiarazioni rese nella compilazione del format potrebbero non permettere la corretta valutazione dei titoli e la conseguente assegnazione di punteggio. È riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. l'Amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni. Qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Personale, Affari Generali e Iper le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ai sensi della vigente normativa sulla privacy (GDPR/2018). Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno allegare, con un file in formato pdf, la copia digitale di:

- domanda firmata;
- eventuali pubblicazioni, attinenti al profilo professionale del posto messo a concorso, edite a stampa, di cui il candidato è autore/coautore, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo alle spese generali del concorso pari a €.10,00=;
- Permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari;
- Riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero da parte delle competenti autorità italiane;
- Riconoscimento, ai sensi della Legge n. 735/1960, del servizio prestato all'estero.

Eventuali documenti diversi da quelli sopraindicati non verranno presi in considerazione.

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima a cui il candidato dovrà sottostare.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina- La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'elenco dei candidati ammessi e il diario delle prove concorsuali sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.aslvc.piemonte.it - concorsi e avvisi - concorsi e avvisi in vigore - concorsi pubblici a tempo indeterminato, successivamente alla scadenza, nel rispetto dei termini di preavviso stabiliti dalla normativa concorsuale. L'avviso ha valore di notifica a tutti i candidati e la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a)* 20 punti per i titoli;
- b)* 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a)* 30 punti per la prova scritta;
- b)* 30 punti per la prova pratica;
- c)* 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a)* titoli di carriera: 10;
- b)* titoli accademici e di studio: 3;
- c)* pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d)* curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli valutabili e i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

APPROVAZIONE ED UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento dell'Azienda Sanitaria Locale VC di Vercelli ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sul sito aziendale.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace dalla data di pubblicazione per il termine previsto dalla norma vigente, per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. Essa potrà essere utilizzata, ai sensi di Legge, anche da altre Aziende

Sanitarie previa autorizzazione di questa Azienda, per la copertura di posti sia a tempo indeterminato che determinato.

L'utilizzo della graduatoria degli specializzandi per assunzioni a tempo indeterminato è normato dalla Legge 30.12.2018, n. 145, commi 547 e 548 e ss.mm.ii.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. dell'Area della Sanità periodo 2016-2018 sottoscritto il 19.12.2019, con rapporto di lavoro esclusivo. L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del Contratto di lavoro individuale, inviterà il vincitore del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

Nello stesso termine di 30 giorni, l'assumendo, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. 30.3.2001 n. 165 e ss.mm.ii.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà a idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, il dichiarante decadrà dall'impiego.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto a un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 12 del C.C.N.L. dell'Area della Sanità periodo 2016-2018 sottoscritto il 19.12.2019.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, al D.P.R. 09.05.1994 n. 487, al D.Lgs. 30.3.2001 n. 165, al D.Lgs. 30.12.1992 n. 502, alla Legge 15.05.1997 n. 127, al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, oltre a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Sanità e successive integrazioni, nonché al D.Lgs. 19.6.1999 n. 229 e al D.Lgs. 28.7.2000 n. 254.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate.

Si rende noto, infine, che la Commissione per i sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, si riunirà, per le operazioni di competenza, con inizio dalle ore 10:00 del 1° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande

presso una sala degli Uffici della S.C. Personale, Affari Generali e Istituzionali, C.so M. Abbiate, 21 - VERCELLI (4° piano Palazzina Uffici). Le date di ulteriori sorteggi o di variazioni della sede/data dei medesimi saranno rese note con avviso pubblicato nel sito istituzionale.

Nel caso in cui le suddette date dovessero coincidere con il sabato o giorno festivo, la Commissione si riunirà per le operazioni di sorteggio il 1° giorno feriale della settimana successiva. Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. PERSONALE, AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - C.SO M. ABBIATE, 21 - 13100 VERCELLI - (0161) 593342 OPPURE 593819, E-MAIL: ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero eventualmente intervenire.

IL DIRETTORE
S.C. PERSONALE, AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
Dott. Damiano MARRAFFA