



**A.S.L. VC**

*Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 1351 del 06/12/2022

**Oggetto: AFFIDAMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE  
AD UN FARMACISTA PER IL PROGETTO ``ATTIVITA`  
PRESCRITTIVA NELLA CONTINUITA` ASSISTENZIALE  
OSPEDALE/TERRITORIO E MONITORAGGIO DELLE RICHIESTE DI  
FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI PER PAZIENTI OSPITI IDI RSA``**

**STRUTTURA PROPONENTE S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse  
Umane**

Responsabile struttura Marraffa Damiano

**DIRETTORE GENERALE - Dott.ssa Eva COLOMBO**  
(Nominato dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 9-3291 del 28.05.2021)

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO - Dott. Gabriele GIAROLA**  
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 719 del 01.06.2021)

**DIRETTORE SANITARIO – Dr.ssa Fulvia Luciana MILANO**  
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 790 del 29.06.2021)

# **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE di struttura**  
S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

**Oggetto: AFFIDAMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE AD UN FARMACISTA PER IL PROGETTO ``ATTIVITA' PRESCRITTIVA NELLA CONTINUITA' ASSISTENZIALE OSPEDALE/TERRITORIO E MONITORAGGIO DELLE RICHIESTE DI FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI PER PAZIENTI OSPITI IDI RSA``**

PREMESSO che:

- con nota prot. del 23.08.2022 n. 46654 la Dr.ssa Mariapia Massa, Direttore S.C. Farmacia Ospedaliera dell'ASL "VC" e la Dr.ssa Antonietta Barbieri, Direttore della S.C. Farmaceutica Territoriale, hanno manifestato la necessità di attivare la procedura per il conferimento di un incarico libero professionale ad un Farmacista, per l'espletamento delle attività inerenti il Progetto "Appropriatezza prescrittiva nella continuità assistenziale tra Ospedale e Territorio e monitoraggio delle richieste di farmacisti e dispositivi medici per pazienti ospiti di RSA";
- con deliberazione n. 1233 del 11.11.2021 è stato stipulato l'accordo di collaborazione tra questa ASL VC e la Società IQVIA Solutions Italy S.r.l. (IQVIA) di Milano, dando atto che quest'ultima avrebbe corrisposto all'ASL "VC" la somma di €. 16.000,00, a sostegno dell'attività di raccolta e fornitura di dati relativi ai Prodotti Farmaceutici ed ai dispositivi medici forniti dai magazzini ai centri di costo;
- con deliberazione n. 1273 del 17.11.2022, sulla base di quanto precede, è stato indetto Avviso Pubblico per l'affidamento di un incarico libero professionale ad un Farmacista per la durata di mesi 12;

DATO ATTO che ai fini dell'affidamento dell'incarico libero professionale in argomento sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- Laurea in "Farmacia" o in "Chimica e Tecnologie farmaceutiche";
- iscrizione all'albo dell'Ordine dei "Farmacisti"

CONSIDERATO che entro il termine di scadenza del bando in argomento pubblicato sul sito web aziendale, è pervenuta solo la domanda della dott.ssa D'ALISE Esmeralda, acquisita al protocollo n. 65677 del 23.11.2022;

ACCERTATO che, la dott.ssa Barberi Antonietta, Direttore della S.C. Farmaceutica Territoriale congiuntamente alla dott.ssa Massa Maria Pia, Direttore della S.C. Farmacia Ospedaliera, dopo attenta valutazione del curriculum della dott.ssa D'ALISE Esmeralda, hanno ritenuto idonea la candidata medesima;

## LETTI:

- gli articoli dal 2222 al 2238 del libro V del Codice Civile che disciplinano il contratto d'opera ed il contratto d'opera intellettuale;
- l'articolo 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001, così come modificato dal D.Lgs. 75/2017: “per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
  - a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
  - b) l'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
  - c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
  - d) devono essere preliminarmente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;

## ATTESO che:

- l'emolumento da corrispondere al professionista sarà pari a Euro 16.000,00= lordi ed onnicomprensivi e che l'incarico da assegnare avrà durata annuale, per un impegno totale di 400 ore annuali ed un compenso orario pari a euro 40,00;
- l'incarico è assegnato nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del Decreto Legge n. 223 del 4.7.2006, convertito con Legge n. 248 del 4.8.2006, in specifico dall'art. 32, comma 1, che sostituisce il comma 6, art. 7, D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001;

VISTI i pareri favorevoli espressi, sul presupposto della regolarità della proposta istruttoria, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.L.gs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni

## DELIBERA

- 1) di conferire, per le motivazioni esposte in premessa, un incarico libero-professionale di durata annuale, alla dott.ssa D'ALISE Esmeralda, in qualità di Farmacista, con assegnazione alla S.C. Farmacia Ospedaliera e alla S.C. Farmaceutica Territoriale dell'ASL “VC”;
- 2) di prendere atto che il rapporto professionale verrà costituito mediante stipula di contratto d'opera intellettuale, ex artt. 2229 ss. codice civile, a cura del Direttore della S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane;
- 3) di dare atto che il compenso complessivo lordo onnicomprensivo previsto per l'incarico in oggetto è pari ad € 16.000,00= e trova copertura nel contributo del medesimo importo che la Società IQVIA Solutions Italy S.r.l. (IQVIA) di Milano, si è impegnata ad erogare;
- 4) di stabilire che l'incarico avrà durata annuale per un totale di 400 ore con un compenso orario pari a euro 40,00=;

- 5) di dare, altresì, atto che l'importo presunto, per l'anno 2023, pari ad € 16.000,00= viene iscritto al conto n. 3.10.04.30 "Consulenze Sanitarie" del Bilancio per l'anno 2023 (92/);
- 6) di notificare copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale per quanto di competenza.
- 7) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, nonché di procedere contestualmente, ai sensi del comma 1 dell'art. 15 del Decreto Legislativo n. 33/2013, alla sua pubblicazione sul sito istituzionale dell'A.S.L. "VC".

IL DIRETTORE GENERALE  
-Dott.ssa Eva COLOMBO-



**A.S.L. VC**

*Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N.1351            del 06/12/2022**

**Oggetto: AFFIDAMENTO DI UN INCARICO LIBERO  
PROFESSIONALE AD UN FARMACISTA PER IL  
PROGETTO ``ATTIVITA` PRESCRITTIVA NELLA  
CONTINUITA` ASSISTENZIALE  
OSPEDALE/TERRITORIO E MONITORAGGIO DELLE  
RICHIESTE DI FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI PER  
PAZIENTI OSPITI IDI RSA``**

**Esecutiva dal 06/12/2022**

**Pubblicata all'Albo Pretorio il 07/12/2022**

**Trasmessa al Collegio Sindacale il 07/12/2022**



**A.S.L. VC**

*Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

---

***Elenco firmatari***

***Questo documento è stato firmato da:***

*Balocco Antonella - Responsabile del procedimento S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane*

*Marruffa Damiano - Dirigente S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane*

*Giarola Gabriele - Direttore Amministrativo*

*Milano Fulvia Luciana - Direttore Sanitario*

*Colombo Eva - Direttore Generale*

*Fiorentino Beatrice - il funzionario incaricato alla pubblicazione*

***Istruttoria redatta da: Balocco Antonella***