



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 782 del 26/06/2022

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (CAT. C), MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE.

STRUTTURA PROPONENTE S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Responsabile struttura Marraffa Damiano

DIRETTORE GENERALE - Dott.ssa Eva COLOMBO
(Nominato dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 9-3291 del 28.05.2021)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - Dott. Gabriele GIAROLA
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 719 del 01.06.2021)

DIRETTORE SANITARIO – Dr.ssa Fulvia Luciana MILANO
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 790 del 29.06.2021)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE di struttura
S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (CAT. C), MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE.

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 947 del 18.08.2021, a seguito delle diverse cessazioni verificatesi presso varie strutture, si è proceduto all'indizione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Assistente Amministrativo (cat. C);
- con deliberazione n. 211 del 15.02.2022 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico in argomento ed è stata predisposta l'assunzione a tempo indeterminato dei primi quindici candidati inseriti nella medesima;
- con deliberazione n. 520 del 14.04.2022 si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato di ulteriori n. 3 candidati utilmente collocati nella graduatoria approvata con la succitata deliberazione;
- con deliberazione n. 640 del 20.05.2022 si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato di ulteriori n. 3 candidati utilmente collocati nella graduatoria approvata con la succitata deliberazione e precisamente le Sigg.re MARTINA Silvia (28°), CORGNATI Beatrice (29°) e BARBIN Manuela (29°);
- note agli atti, acquisite al n. 29362 e al n. 29478 del protocollo aziendale rispettivamente il 23.05.2022 e il 24.05.2022, con le quali le Sigg.re CORGNATI Beatrice e MARTINA Silvia, hanno comunicato di rinunciare all'assunzione a tempo indeterminato, in qualità di Assistente Amministrativo (cat. C), presso l'ASL VC;
- nota prot. n. 29024 del 23.05.2022 con la quale, a seguito di richiesta di utilizzo della graduatoria del concorso per n. 1 posto di Assistente Amministrativo (cat. C) da parte dell'ASL NO, è stata concessa la condivisione della graduatoria medesima ed è stato inviato il nominativo della candidata collocata al 31° posto Sig. TACCHINI Emanuela;

ATTESA la necessità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di ulteriori n. 2 Assistenti Amministrativi (cat. C), a seguito delle succitate rinunce, per fronteggiare le necessità aziendali;

VISTI:

- la D.G.R. n. 24-2704 del 29.12.2020 con la quale la Regione Piemonte ha preso atto dell'adozione da parte del Direttore Generale dell'ASL VC di Vercelli della deliberazione n. 540 del 29.05.2020 ad oggetto "Approvazione della proposta di modifica all'Atto Aziendale di cui all'art. 3, comma 1bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. adottato con deliberazione n. 817 del 29 Ottobre 2015, recepito dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 53-2487 del 23 Novembre 2015;
- la D.G.R. n. 12-3442 del 23.06.2021 ad oggetto "Approvazione Piani Triennali Fabbisogni Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie del SSR, triennio 2020-2022. Indicazioni alle ASR per

l'adozione dei Piani triennali dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023 – Approvazione tetti di spesa del personale anno 2021 e anni 2022 e seg.”;

- la deliberazione n. 928 del 09.08.2021 ad oggetto “Adozione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2021-2023 ASL VC di Vercelli”, rettificata con deliberazione n. 963 del 26.08.2021;
- l'art. 36 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i. ed in particolare il comma 1, il quale prevede che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario, le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'art. 35 del medesimo decreto;

RITENUTO pertanto di procedere:

- alla presa d'atto delle rinunce all'assunzione a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo (cat. C), delle Sigg.re CORGNATI Beatrice e MARTINA Silvia, di cui alla deliberazione n. 640 del 20.05.2022;
- all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per il profilo di Assistente Amministrativo (cat. C), approvata con deliberazione n. 211 del 15.02.2022, assumendo a tempo indeterminato, nel profilo medesimo, la candidata collocata al 32° posto Sig.ra NEGRO Valentina, ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. Comparto Sanità 21.5.2018, dando atto che all'assegnazione della sede di servizio si procederà in fase di stipulazione di contratto di lavoro, sulla base delle necessità aziendali;
- all'inquadramento nel profilo di Assistente Amministrativo (cat. C) del Sig. CIARLANTE Gregorio, già in servizio a tempo indeterminato nel profilo di Coadiutore Amministrativo (cat.B), con assegnazione alla struttura dove attualmente presta servizio, previa stipulazione di contratto di lavoro ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. Comparto Sanità 21.5.2018;

VISTI i pareri favorevoli espressi, sul presupposto della regolarità della proposta istruttoria, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.L.gs. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni

DELIBERA

per quanto esposto in premessa,

- 1) di prendere atto delle rinunce all'assunzione a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo (cat. C), delle Sigg.re CORGNATI Beatrice e MARTINA Silvia, di cui alla deliberazione n. 640 del 20.05.2022;
- 2) di procedere all'utilizzo della graduatoria concorsuale per il profilo di Assistente Amministrativo (cat. C), assumendo a tempo indeterminato, nel profilo medesimo, la candidata Sig.ra NEGRO Valentina, previa stipulazione di contratto di lavoro individuale ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. Comparto Sanità 21.5.2018;
- 3) di dare atto che all'assegnazione della sede di servizio si procederà in fase di stipulazione di contratto di lavoro, sulla base delle necessità aziendali;
- 4) di procedere all'inquadramento nel profilo di Assistente Amministrativo (cat. C) del Sig. CIARLANTE Gregorio, già in servizio a tempo indeterminato nel profilo di Coadiutore Amministrativo (cat.B), con assegnazione alla struttura dove attualmente presta servizio, previa stipulazione di contratto di lavoro ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. Comparto Sanità 21.5.2018;
- 5) di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento verrà imputato sui competenti capitoli del Bilancio di previsione per l'anno 2022;

- 6) di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;
- 7) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 21-quater comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE
-Dott.ssa Eva COLOMBO-



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.782 del 26/06/2022

**Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO
DI N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (CAT. C),
MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA
CONCORSUALE.**

Esecutiva dal 26/06/2022

Pubblicata all'Albo Pretorio il 27/06/2022

Trasmessa al Collegio Sindacale il 27/06/2022



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Pomati Maria Pia - Responsabile del procedimento S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Marruffa Damiano - Dirigente S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Milano Fulvia Luciana - Direttore Sanitario

Giarola Gabriele - Direttore Amministrativo

Colombo Eva - Direttore Generale

Cinquegrana Martina - il funzionario incaricato alla pubblicazione

Istruttoria redatta da: Pomati Maria Pia