

 <b>A.S.L. VC</b> Azienda Sanitaria Locale di Vercelli	<b>REGOLAMENTO</b>	Concessione patrocinio e logo (COM.RE.1179.02).doc
		pag 1/8

## Regolamento per la concessione del patrocinio e utilizzo del logo dell'Azienda Sanitaria Locale di Vercelli

	<i>Nominativo</i>	<i>Funzione</i>	<i>Data</i>	<i>Firma/evidenza di approvazione</i>
<b>Stesura</b>	Claudia Taliano	Settore Comunicazione	Marzo 2019	<i>F.to in originale</i>
	Valeria Arena	Comunicazione (Addetto Stampa)	Marzo 2019	<i>F.to in originale</i>
<b>Verifica</b>	Anna Burla	Direttore Amministrativo	Marzo 2019	<i>F.to in originale</i>
	Arturo Pasqualucci	Direttore Sanitario	Marzo 2019	<i>F.to in originale</i>
	Federica Riccio	Responsabile SS Qualità	Marzo 2019	<i>F.to in originale</i>
<b>Autorizzazione</b>	Chiara Serpieri	Direttore Generale	Marzo 2019	<i>F.to in originale</i>
<b>Emissione</b>	Claudia Taliano	Settore Comunicazione	Marzo 2019	<i>F.to in originale</i>

<b>Data di applicazione</b>	<b>marzo 2019</b>
<b>REV.</b>	<b>02</b>

 <b>A.S.L. VC</b> <i>Azienda Sanitaria Locale  di Vercelli</i>	<b>REGOLAMENTO</b>	Concessione patrocinio e logo (COM.RE.1179.02).doc  pag2/8
--	--------------------	--

<b>1. SCOPO e CAMPO DI APPLICAZIONE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. REGOLAMENTO.....</b>	<b>3</b>
<b>3. RESPONSABILITÀ.....</b>	<b>6</b>
<b>4. STORIA DELLE MODIFICHE.....</b>	<b>7</b>

 <b>A.S.L. VC</b> Azienda Sanitaria Locale di Vercelli	<b>REGOLAMENTO</b>	Concessione patrocinio e logo (COM.RE.1179.02).doc <hr/> pag3/8
---	--------------------	--

## 1. SCOPO e CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo del Logo e concessione del Patrocinio dell'Azienda Sanitaria Locale di Vercelli.

Per “**logo**” si intende “la scritta che solitamente rappresenta un prodotto, un servizio, un'azienda o un'organizzazione. Tipicamente è costituito da un simbolo o da una versione o rappresentazione grafica di un nome o di un acronimo che prevede l'uso di [lettering](#) (lettere, simboli, grafica) organizzati in maniera precisa ed univoca”.<sup>1</sup>

Il logo pertanto rappresenta il marchio aziendale e ne costituisce parte del patrimonio. Pertanto, qualunque documento emesso da soggetti dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale di Vercelli, nello svolgimento delle proprie mansioni istituzionali, e/o da terzi esterni è assoggettato alla presente disciplina.

Il “**patrocinio**” rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento dell'ASL VC a iniziative promosse in tutto o in parte sul territorio aziendale e/o in ambiti diversi qualora ritenuto dall'Azienda, da Enti pubblici, Associazioni e soggetti privati ritenute meritevoli per la loro finalità sociale, culturale, artistica, sportiva e scientifica e promozionale.

La concessione del “patrocinio” è un atto autonomo rispetto ad altre eventuali forme di intervento.

## 2. REGOLAMENTO

### Articolo 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di concessione del logo e del patrocinio dell'Azienda al fine di:

- garantire l'uso appropriato e corretto del logo aziendale;
- salvaguardare l'immagine dell'ASL VC mediante la regolamentazione della concessione del patrocinio quale riconoscimento etico per manifestazioni ed iniziative di particolare interesse per l'Azienda stessa per contenuti scientifici, culturali, sociali, educativi;
- prevenire ed evitare conflitti di interesse con altri Enti o Associazioni o soggetti esterni all'ASL VC.

## CAPO 1 – IL LOGO

### Articolo 2 – Individuazione ed utilizzo del logo dell'ASL VC

Il Logo dell'ASL VC è il seguente:



1. <sup>1</sup> Fonte WIKIPEDIA - Giacomo Devoto, Gian Carlo Oli "DEVOTO-OLI 2011" LE MONNIER editore e Tullio De Mauro: "Grande Dizionario Italiano dell'Uso" UTET, Torino.

 <b>A.S.L. VC</b> Azienda Sanitaria Locale di Vercelli	<b>REGOLAMENTO</b>	Concessione patrocinio e logo (COM.RE.1179.02).doc  pag4/8
---	--------------------	--

Il logo dell'ASL VC di Vercelli **deve essere utilizzato** per tutte quelle funzioni, di carattere strettamente istituzionale, per cui è necessaria l'identificazione della fonte d'origine (carta intestata, modulistica, relazioni, report, avvisi di gara, avvisi di concorsi pubblici, etc...). Per quanto riguarda la disciplina dell'utilizzo della carta intestata aziendale, si rimanda alla circolare interna prot. 46429 del 24/10/2012 e alla pagina dedicata sulla intranet aziendale.

In caso di documenti di carattere strettamente tecnico, deve comunque essere identificabile l'origine e la data.

Il logo dell'ASL VC di Vercelli **può essere utilizzato** nei seguenti casi:

- iniziative formative già inserite nel Piano della formazione aziendale;
- iniziative in cui l'Azienda Sanitaria, nelle sue articolazioni, mantiene la responsabilità scientifica dell'evento (convegni, seminari, workshop);
- produzione di materiali editoriali dell'ASL VC (testi, locandine, poster, CD-rom, video)
- Social media.

Nei casi di cui ai commi precedenti non è necessario presentare la richiesta di autorizzazione per l'utilizzo del logo, purché siano rispettate le norme del presente regolamento. La responsabilità per il corretto utilizzo del logo aziendale rientra fra le responsabilità dei dirigenti rispettivamente competenti per materia.

E' vietato l'utilizzo del logo aziendale di terzi privati o enti o associazioni a qualsiasi titolo, se non a seguito di concessione del patrocinio di cui al capo seguente del presente regolamento.

## Capo 2 – IL PATROCINIO DELL'ASL VC

### Articolo 3 - Concessione del Patrocinio

La concessione del patrocinio costituisce attestazione di sostegno morale, adesione e interesse da parte dell'Azienda per una iniziativa di terzi, ritenuta meritevole e coerente con la missione e gli obiettivi dell'Azienda stessa.

Il patrocinio può essere richiesto all'ASL VC di Vercelli per iniziative organizzate da soggetti esterni all'Azienda quali Istituzioni, Enti Locali, Sindacati, Associazioni di volontariato, di professionisti, etc.

Il patrocinio può essere concesso sia in relazione ad una iniziativa specifica, sia in relazione a gruppi di iniziative ed ha validità esclusivamente per la finalità e la durata dell'evento di rispettivo riferimento.

Fatta salva la discrezionalità e la inappellabilità da parte della Direzione Generale dell'ASL VC nella concessione del patrocinio, la medesima non comporta alcun impegno di risorse economiche o strumentali, ad eccezione di specifici casi eventualmente stabiliti dalla Direzione stessa.

### Articolo 4 – Soggetti beneficiari del patrocinio

I soggetti che possono presentare richiesta di concessione del patrocinio sono:

- enti locali singoli o associati, enti pubblici che svolgono attività di interesse per la comunità locale e aziende pubbliche di servizi alla persona;
- enti, associazioni, comitati, fondazioni e altre organizzazioni a carattere scientifico, culturale, educativo, sportivo, economico e sociale, di interesse locale, che operano senza fine di lucro;
- altri organismi *no profit*;
- altri enti di particolare rilevanza che svolgono attività attinenti le competenze e l'ambito di intervento dell'Azienda Sanitaria Locale di Vercelli e/o in ambiti extralocali.

 <b>A.S.L. VC</b> Azienda Sanitaria Locale di Vercelli	<b>REGOLAMENTO</b>	Concessione patrocinio e logo (COM.RE.1179.02).doc  pag5/8
---	--------------------	--

Possono essere potenziali beneficiari di patrocinio anche le associazioni portatrici di interessi diffusi e le società, di capitali o di persone, per iniziative divulgative, comunque non lucrative.

#### **Articolo 5 - Tipologia delle iniziative oggetto di patrocinio**

Le tipologie tipiche di iniziative per le quali può essere concesso il patrocinio sono:

- convegni, congressi, conferenze, seminari;
- iniziative di studio, di ricerca e di documentazione;
- eventi, manifestazioni e attività scientifiche, culturali, educative, sportive e sociali;
- prodotti editoriali cartacei (come pieghevoli, locandine etc) o multimediali (siti internet, video, social media, etc).

La Direzione Generale dell'ASL VC si riserva altresì di individuare in fase di istruttoria altre possibili tipologie di iniziative (campagne di comunicazione, etc) eventualmente ritenute meritevoli di patrocinio.

#### **Articolo 6 - Criteri per la concessione del patrocinio**

La concessione del patrocinio spetta all'esclusiva competenza della Direzione Generale dell'ASL VC, previa discrezionale valutazione dei seguenti criteri:

- coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Azienda, valutata con riferimento agli ambiti generali di attività, alle linee di azione consolidate, ai programmi e ai progetti;
- rilevanza per la comunità di riferimento;
- valenza dell'accostamento tra l'immagine dell'ASL VC e l'iniziativa, valutata con riguardo alla varietà e alle potenzialità di diffusione del messaggio e degli strumenti comunicativi utilizzati;
- rispetto della procedura di richiesta di cui all'art. 9 del presente regolamento.

#### **Articolo 7 - Limitazioni ed esclusioni**

La concessione del patrocinio è negata nei seguenti casi:

- per iniziative palesemente non coincidenti e in conflitto di interesse con le finalità dell'ASL VC;
- per iniziative il cui fine commerciale è valutato come prevalente o esclusivo;
- per le iniziative di carattere politico e sindacale.

L'Azienda può, in ogni caso, ritirare il proprio patrocinio a un'iniziativa quando le sue modalità di svolgimento o gli strumenti comunicativi della stessa possano danneggiare in un qualunque modo l'immagine dell'azienda o di parte di essa.

#### **Articolo 8 - Modalità di utilizzo del marchio**

Il soggetto patrocinato deve utilizzare il logo dell'Azienda negli strumenti comunicativi dell'iniziativa, per cui è stato ottenuto il patrocinio, al fine di dare la massima evidenza al sostegno riconosciuto.

Anche nell'elaborazione dei materiali sui quali viene riprodotto il logo dell'ASL VC, il soggetto patrocinato è in particolare tenuto a rispettare le indicazioni del presente regolamento.

Il soggetto patrocinato è tenuto a utilizzare, salvo diversa indicazione fornita dall'Azienda, la dicitura "Con il patrocinio di" associata al logo aziendale, per precisare negli strumenti comunicativi il ruolo dell'Azienda nei confronti di quella specifica iniziativa.

 <b>A.S.L. VC</b> Azienda Sanitaria Locale di Vercelli	<b>REGOLAMENTO</b>	Concessione patrocinio e logo (COM.RE.1179.02).doc  pag6/8
---	--------------------	--

### **Articolo 9 - Modalità e procedure per richiedere la concessione del patrocinio e l'utilizzo del logo**

Atteso il rispetto della presente disciplina e fatta salva **la discrezionalità e l'inappellabilità della Direzione Generale** circa le valutazioni di merito di competenza, la concessione del Patrocinio è subordinata ad una formale specifica richiesta.

La richiesta deve essere effettuata compilando, in tutte le sue parti, il modulo allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente regolamento<sup>2</sup>, ed essere integrata da adeguata documentazione illustrativa dell'iniziativa.

Detta richiesta deve essere inviata, per posta elettronica, all'Ufficio Comunicazione/Stampa all'indirizzo [uffcom@aslvc.piemonte.it](mailto:uffcom@aslvc.piemonte.it) almeno **15 giorni prima della data prevista** per la realizzazione dell'evento/manifestazione (farà fede la data di arrivo). L'Ufficio Comunicazione/Stampa, dopo aver verificato la sussistenza dei requisiti formali e sostanziali della richiesta, provvede ad inoltrarla alla Direzione Generale per la valutazione di merito di competenza.

Dopo l'adozione del relativo provvedimento da parte del Direttore Generale, o di chi ne faccia le veci, l'Ufficio Comunicazione/Stampa provvede a comunicare al richiedente l'esito, definendo altresì, in caso di concessione, le conseguenti modalità operative in conformità alla presente disciplina.

### **Articolo 10- Controlli**

È responsabilità dei Direttori delle strutture e delle articolazioni aziendali per quanto di competenza curare che ogni documento aziendale sia emesso nel rispetto delle disposizioni del presente regolamento.

È altresì responsabilità dei Direttori delle strutture e delle articolazioni aziendali per quanto di competenza segnalare alla Direzione ogni eventuale abuso del logo aziendale ovvero ogni comportamento di terzi di cui vengano a conoscenza che possa portare pregiudizio o danno all'immagine aziendale.

### **Articolo 11 –Norme transitorie e finali**

Il presente regolamento è pubblicato sul sito internet dell'ASL ed è immediatamente esecutivo. Contestualmente alla sua esecutività sono abrogate tutte le precedenti disposizioni eventualmente emanate a vario titolo in materia. Qualora se ne presentasse la necessità, il presente regolamento può essere modificato e/o integrato.

## **3. RESPONSABILITÀ**

Ad integrazione di quanto già indicato nelle precedenti pagine si precisano le seguenti responsabilità:

Funzione responsabile	Attività
Settore Comunicazione	Aggiornamento della disciplina del presente Regolamento Istruttoria amministrativa dei procedimenti e dei provvedimenti inerenti le concessioni

<sup>2</sup> [Modulo richiesta concessione Logo.doc](#) (“Rich.patrocinio e logo (COM.MO.1178.02).doc”)

 <b>A.S.L. VC</b> Azienda Sanitaria Locale di Vercelli	<b>REGOLAMENTO</b>	Concessione patrocinio e logo (COM.RE.1179.02).doc
		pag7/8

Funzione responsabile	Attività
Direzione Generale	Valutazione di merito ed adozione dei relativi provvedimenti
Direttori e Responsabili di S.C. e S.S.	Verifica corretto utilizzo logo aziendale per gli ambiti di competenza

#### 4. STORIA DELLE MODIFICHE

REV	Data	Descrizione delle modifiche
00	Aprile 2012	Prima emissione
01	Novembre 2012	Prima revisione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizzazione da parte della Direzione attualmente in carica.</li> <li>• Inserimento delle disposizioni interne relative alla carta intestata: “per quanto riguarda la disciplina dell’utilizzo della carta intestata aziendale, si rimanda alla circolare interna prot. 46429 del 24/10/2012” pag. 4.</li> </ul>
02	Marzo 2019	Seconda revisione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizzazione da parte della Direzione attualmente in carica e inserimento nella stesura dell’Addetto Stampa</li> <li>• Integrazione alla pagina 4 delle specifiche riguardanti la pubblicazione delle disposizioni inerenti la carta intestata sulla intranet aziendale.</li> <li>• Integrazione dei social media come veicolo di diffusione ed utilizzo del logo</li> <li>• Modifica dei giorni necessari alla richiesta (da 30 a 15) – pag. 6</li> <li>• Correzione errori materiali</li> </ul>

