

*Am* *Am* *Am*

PROVA SCRITTA "4"

- 1.) Un atto amministrativo è efficace quando:
  - A) si è concluso il procedimento per la sua esistenza giuridica
  - B) è esecutivo
  - C) già perfetto ed esecutivo, diventa obbligatorio nei confronti del destinatario
  - D) è firmato dal soggetto agente
  
- 2.) Quale dei seguenti rappresenta un provvedimento amministrativo restrittivo?
  - A) concessione
  - B) autorizzazione
  - C) ammissione
  - D) ordine
  
- 3.) La "sanatoria" sana il vizio di legittimità dell'atto quando
  - A) l'organo competente approva l'atto, facendolo diventare suo
  - B) viene eliminato il difetto ma non l'atto
  - C) è passato il tempo utile per il ricorso e quindi, non potendolo più fare, l'atto diventa automaticamente definitivo
  - D) il destinatario dell'atto dimostra nei fatti di accettare l'operato della Pubblica Amministrazione e si preclude, così, la possibilità di fare ricorso
  
- 4.) L'accesso civico "generalizzato" introdotto dall'art. 5 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i. comporta:
  - A) il diritto di chiunque di richiedere i documenti, i dati o le informazioni nei casi sia stata omessa la pubblicazione obbligatoria per legge
  - B) il diritto di chiunque di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
  - C) il diritto per gli interessati di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
  - D) il diritto degli interessati di richiedere informazioni alla pubblica amministrazione
  
- 5.) Alla luce di quanto disposto dall'art. 24 della L. 241/1990 e s.m.i., nel procedimento di accesso agli atti amministrativi, le singole pubbliche amministrazioni:
  - A) hanno l'obbligo di chiedere al Giudice Amministrativo quali sono le categorie di documenti da non dare al richiedente
  - B) hanno il potere di individuare le categorie di documenti da esse formati e sottratti all'accesso
  - C) non hanno il potere di individuare le categorie di documenti da sottrarre all'accesso
  - D) hanno l'obbligo di consegnare sempre tutti i documenti richiesti
  
- 6.) Indicare quale, tra le seguenti opzioni di risposta, rientra "automaticamente" tra i documenti non accessibili, ai sensi dell'art. 24, comma 1, della L. 241/1990 e s.m.i.:
  - A) i documenti che riguardano le strutture, i mezzi, le dotazioni, il personale e le azioni strettamente strumentali alla tutela dell'ordine pubblico
  - B) i documenti che riguardano le attività in corso di contrattazione collettiva nazionale di lavoro
  - C) i documenti coperti da segreto di Stato
  - D) i documenti che riguardano la vita privata o la riservatezza di persone fisiche, persone giuridiche, gruppi, imprese e associazioni
  
- 7.) Il "diritto all'oblio" sancito dall'art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679 si concretizza nel diritto di:
  - A) cancellazione dei dati personali dell'interessato

- B) trasferimento dei dati dell'interessato
- C) utilizzo dei dati da parte del responsabile del trattamento
- D) vendita dei dati da parte del titolare del trattamento

8.) Il Responsabile della protezione dei Dati (DPO) introdotto con il Regolamento (UE) 2016/679 può essere:

- A) sempre e solo un dipendente del titolare del trattamento dei dati personali
- B) un dipendente del titolare oppure un consulente esterno che opera in base ad un contratto di servizio
- C) sempre e solo un consulente esterno
- D) nel regolamento europeo non è previsto alcun vincolo per la designazione del DPO

9.) In quale caso il titolare del trattamento dei dati personali deve comunicare all'interessato la violazione di un dato personale?

- A) in ogni caso di violazione
- B) quando la violazione è suscettibile di presentare un elevato rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche
- C) quando la violazione è stata causata da un comportamento doloso da parte del titolare
- D) non deve mai essere comunicata all'interessato per tutelare la riservatezza della violazione che si è verificata

10.) In materia sanitaria, una delle funzioni amministrative riservate alle Regioni è:

- A) la definizione degli indicatori di qualità ed efficienza del S.S.N.
- B) l'adeguamento della disciplina concorsuale del personale del S.S.N. alle norme contenute nella normativa sul pubblico impiego
- C) il finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali
- D) l'adozione del Piano Sanitario Nazionale

11.) Il diritto alla salute, tutelato dall'art. 32 della Costituzione, è riconosciuto come:

- A) un diritto soggettivo di ciascun cittadino
- B) un diritto fondamentale dell'individuo e interesse della collettività
- C) un interesse della collettività
- D) un interesse legittimo di ciascun cittadino

12.) Il Collegio Sindacale dell'ASL:

- A) è costituito dai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali e contribuisce alla gestione dell'ASL
- B) è costituito dai Direttori di Dipartimento dell'ASL e coadiuva il Direttore Generale nella gestione aziendale
- C) è costituito da almeno tre Sindaci dei Comuni che fanno parte dell'ASL e rappresenta il raccordo tra l'ASL e l'intera realtà territoriale
- D) è costituito da tre membri esterni e vigila sulla regolarità amministrativa e contabile dell'ASL.

13.) A norma dell'art. 4 del d. lgs. 502/1992, e s.m.i., i Presidi Ospedalieri sono:

- A) strutture sanitarie dotate di autonomia imprenditoriale
- B) ospedali non costituiti in azienda ospedaliera
- C) ospedali di eccellenza che svolgono, oltre che prestazioni sanitarie di ricovero e cura, anche attività di ricerca scientifica biomedica
- D) agenzie sanitarie che assicurano l'attività di ricovero e cura in una determinata porzione di territorio dell'ASL

- 14.) Quale tra i seguenti compiti NON è di pertinenza dei Dipartimenti di Prevenzione:
- A) profilassi delle malattie infettive e parassitarie
  - B) raccolta delle informazioni sull'uso improprio dei farmaci e/o sul loro abuso
  - C) tutela igienico-sanitaria degli alimenti
  - D) sorveglianza epidemiologica delle popolazioni animali
- 15.) L'attività medico-legale rientra nella seguente area dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA):
- A) prevenzione collettiva e sanità pubblica
  - B) assistenza distrettuale
  - C) assistenza ospedaliera
  - D) assistenza socio-sanitaria
- 16.) Le prestazioni sanitarie a rilevanza sono:
- A) le attività caratterizzate da particolare rilevanza terapeutica e intensità della componente sanitaria
  - B) le attività finalizzate alla promozione della salute, alla prevenzione, individuazione, rimozione e contenimento di esiti degenerativi o invalidanti di patologie congenite o acquisite
  - C) le attività del sistema sociale che hanno l'obiettivo di supportare le persone in stato di bisogno
  - D) le attività rivolte alla cura delle malattie rare che possono provocare isolamento sociale
- 17.) Se il paziente esprime la sua rinuncia in tutto o in parte al trattamento sanitario, il medico:
- A) può rifiutarsi di accettarla
  - B) ne prende atto ed interrompe il trattamento, se già iniziato
  - C) prospetta al paziente le prospettive della sua decisione e le possibili alternative
  - D) ne prende atto però porta a termine il trattamento, se già iniziato
- 18.) Tra le funzioni del Dipartimento di Prevenzione NON rientrano:
- A) la sorveglianza epidemiologica delle popolazioni animali
  - B) i controlli ambientali
  - C) la sorveglianza e la prevenzione nutrizionale
  - D) la tutela della salute nelle attività sportive
- 19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura negoziata senza la previa pubblicazione di un bando di gara" è:
- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
  - B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
  - C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
  - D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori
- 20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per affidamento di lavori

di importo pari o superiore a 350.000 euro e inferiore a 1.000.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi è il "Sistema Dinamico di Acquisizione" che è...

- A) un insieme di contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) un insieme di contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Quali sono i criteri di aggiudicazione che la Pubblica Amministrazione può utilizzare per individuare l'offerta migliore?

- A) il criterio del minor prezzo ovvero il criterio della media ponderata
- B) il criterio del minor prezzo ovvero il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- C) il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero il criterio delle anomalie
- D) non vi sono criteri prestabiliti per legge ma la P.A. sceglie di volta in volta in base alle proprie esigenze

23.) Per le ASL, la contabilità finanziaria

- A) è stata soppressa a partire dal 1 gennaio 1995
- B) è prevista solo per le ASL che presentano un disavanzo
- C) è prevista solo per la redazione del bilancio pluriennale
- D) è prevista solo per la redazione del bilancio preventivo annuale

- 24.) Secondo quanto stabilito dal d.lgs. 118/2011, da quali documenti deve essere corredato il bilancio di esercizio dell'ASL?
- A) da una nota illustrativa ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
  - B) da una nota illustrativa, un piano degli investimenti ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
  - C) da un piano degli investimenti ed un rendiconto finanziario
  - D) da una relazione sulla gestione sottoscritta dal Direttore Generale dell'ASL ed una relazione del Collegio Sindacale
- 25.) Le ASL possono usufruire di anticipazioni di cassa da parte del tesoriere?
- A) No, in nessun caso
  - B) Sì, nella misura massima dell'ammontare annuo dei ricavi iscritti a bilancio
  - C) Sì, nella misura massima di un dodicesimo dell'ammontare annuo dei ricavi iscritti nel bilancio di previsione annuale
  - D) Sì, ma solo se gli ultimi tre bilanci di esercizio si sono chiusi con un avanzo di gestione
- 26.) Le norme riguardanti la privatizzazione del rapporto di pubblico impiego trovano applicazione nei confronti del personale del S.S.N.?
- A) No, perché il personale del SSN è escluso dalla normativa di riforma del pubblico impiego
  - B) Sì, perché il personale del SSN rientra nell'applicazione della normativa di riforma del pubblico impiego
  - C) Sì, ad esclusione del personale sanitario
  - D) Sì, ad esclusione del personale amministrativo
- 27.) Il personale non dirigenziale del S.S.N. è inquadrato, ai sensi del d.P.R. 761/1979, nei seguenti ruoli:
- A) sanitario, professionale, tecnico e amministrativo
  - B) medico, infermieristico, tecnico e amministrativo
  - C) sanitario, di vigilanza, tecnico-infermieristico e amministrativo
  - D) sanitario medico, sanitario non medico, infermieristico e amministrativo
- 28.) In che cosa consiste il "servizio di pronta disponibilità" a cui sono tenute alcune figure professionali operanti nel SSN (ad esempio: medici, infermieri, vigili sanitari, ecc.)?
- A) nell'immediata reperibilità del dipendente e nell'obbligo, per lo stesso, di raggiungere la struttura ove presta servizio in un breve lasso di tempo
  - B) nell'attività lavorativa prestata nei giorni festivi
  - C) nell'adesione immediata alla richiesta di passaggio diretto ad altra pubblica amministrazione
  - D) nel prestare lavoro straordinario per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali
- 29.) La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente si configura...
- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
  - B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
  - C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
  - D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente
- 30.) In base al vigente CCNL Sanità, i dipendenti che hanno chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, hanno diritto di tornare al tempo pieno?
- A) No, mai

- B) Sì, in qualsiasi momento
- C) Sì, alla scadenza di un biennio dalla trasformazione o anche prima se vi è la disponibilità del posto in organico
- D) Sì, alla scadenza di un triennio dalla trasformazione

### PROVA SCRITTA "4"

- 1.) Un atto amministrativo è efficace quando:
  - A) si è concluso il procedimento per la sua esistenza giuridica
  - B) è esecutivo
  - C) già perfetto ed esecutivo, diventa obbligatorio nei confronti del destinatario
  - D) è firmato dal soggetto agente
  
- 2.) Quale dei seguenti rappresenta un provvedimento amministrativo restrittivo?
  - A) concessione
  - B) autorizzazione
  - C) ammissione
  - D) ordine
  
- 3.) La "sanatoria" sana il vizio di legittimità dell'atto quando
  - A) l'organo competente approva l'atto, facendolo diventare suo
  - B) viene eliminato il difetto ma non l'atto
  - C) è passato il tempo utile per il ricorso e quindi, non potendolo più fare, l'atto diventa automaticamente definitivo
  - D) il destinatario dell'atto dimostra nei fatti di accettare l'operato della Pubblica Amministrazione e si preclude, così, la possibilità di fare ricorso
  
- 4.) L'accesso civico "generalizzato" introdotto dall'art. 5 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i. comporta:
  - A) il diritto di chiunque di richiedere i documenti, i dati o le informazioni nei casi sia stata omessa la pubblicazione obbligatoria per legge
  - B) il diritto di chiunque di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
  - C) il diritto per gli interessati di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
  - D) il diritto degli interessati di richiedere informazioni alla pubblica amministrazione
  
- 5.) Alla luce di quanto disposto dall'art. 24 della L. 241/1990 e s.m.i., nel procedimento di accesso agli atti amministrativi, le singole pubbliche amministrazioni:
  - A) hanno l'obbligo di chiedere al Giudice Amministrativo quali sono le categorie di documenti da non dare al richiedente
  - B) hanno il potere di individuare le categorie di documenti da esse formati e sottratti all'accesso
  - C) non hanno il potere di individuare le categorie di documenti da sottrarre all'accesso
  - D) hanno l'obbligo di consegnare sempre tutti i documenti richiesti
  
- 6.) Indicare quale, tra le seguenti opzioni di risposta, rientra "automaticamente" tra i documenti non accessibili, ai sensi dell'art. 24, comma 1, della L. 241/1990 e s.m.i.:
  - A) i documenti che riguardano le strutture, i mezzi, le dotazioni, il personale e le azioni strettamente strumentali alla tutela dell'ordine pubblico
  - B) i documenti che riguardano le attività in corso di contrattazione collettiva nazionale di lavoro
  - C) i documenti coperti da segreto di Stato
  - D) i documenti che riguardano la vita privata o la riservatezza di persone fisiche, persone giuridiche, gruppi, imprese e associazioni
  
- 7.) Il "diritto all'oblio" sancito dall'art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679 si concretizza nel diritto di:
  - A) cancellazione dei dati personali dell'interessato

- B) trasferimento dei dati dell'interessato
- C) utilizzo dei dati da parte del responsabile del trattamento
- D) vendita dei dati da parte del titolare del trattamento

8.) Il Responsabile della protezione dei Dati (DPO) introdotto con il Regolamento (UE) 2016/679 può essere:

- A) sempre e solo un dipendente del titolare del trattamento dei dati personali
- B) un dipendente del titolare oppure un consulente esterno che opera in base ad un contratto di servizio
- C) sempre e solo un consulente esterno
- D) nel regolamento europeo non è previsto alcun vincolo per la designazione del DPO

9.) In quale caso il titolare del trattamento dei dati personali deve comunicare all'interessato la violazione di un dato personale?

- A) in ogni caso di violazione
- B) quando la violazione è suscettibile di presentare un elevato rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche
- C) quando la violazione è stata causata da un comportamento doloso da parte del titolare
- D) non deve mai essere comunicata all'interessato per tutelare la riservatezza della violazione che si è verificata

10.) In materia sanitaria, una delle funzioni amministrative riservate alle Regioni è:

- A) la definizione degli indicatori di qualità ed efficienza del S.S.N.
- B) l'adeguamento della disciplina concorsuale del personale del S.S.N. alle norme contenute nella normativa sul pubblico impiego
- C) il finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali
- D) l'adozione del Piano Sanitario Nazionale

11.) Il diritto alla salute, tutelato dall'art. 32 della Costituzione, è riconosciuto come:

- A) un diritto soggettivo di ciascun cittadino
- B) un diritto fondamentale dell'individuo e interesse della collettività
- C) un interesse della collettività
- D) un interesse legittimo di ciascun cittadino

12.) Il Collegio Sindacale dell'ASL:

- A) è costituito dai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali e contribuisce alla gestione dell'ASL
- B) è costituito dai Direttori di Dipartimento dell'ASL e coadiuva il Direttore Generale nella gestione aziendale
- C) è costituito da almeno tre Sindaci dei Comuni che fanno parte dell'ASL e rappresenta il raccordo tra l'ASL e l'intera realtà territoriale
- D) è costituito da tre membri esterni e vigila sulla regolarità amministrativa e contabile dell'ASL

13.) A norma dell'art. 4 del d. lgs. 502/1992, e s.m.i., i Presidi Ospedalieri sono:

- A) strutture sanitarie dotate di autonomia imprenditoriale
- B) ospedali non costituiti in azienda ospedaliera
- C) ospedali di eccellenza che svolgono, oltre che prestazioni sanitarie di ricovero e cura, anche attività di ricerca scientifica biomedica
- D) agenzie sanitarie che assicurano l'attività di ricovero e cura in una determinata porzione di territorio dell'ASL



- 14.) Quale tra i seguenti compiti NON è di pertinenza dei Dipartimenti di Prevenzione:
- A) profilassi delle malattie infettive e parassitarie
  - B) raccolta delle informazioni sull'uso improprio dei farmaci e/o sul loro abuso
  - C) tutela igienico-sanitaria degli alimenti
  - D) sorveglianza epidemiologica delle popolazioni animali
- 15.) L'attività medico-legale rientra nella seguente area dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA):
- A) prevenzione collettiva e sanità pubblica
  - B) assistenza distrettuale
  - C) assistenza ospedaliera
  - D) assistenza socio-sanitaria
- 16.) Le prestazioni sanitarie a rilevanza sono:
- A) le attività caratterizzate da particolare rilevanza terapeutica e intensità della componente sanitaria
  - B) le attività finalizzate alla promozione della salute, alla prevenzione, individuazione, rimozione e contenimento di esiti degenerativi o invalidanti di patologie congenite o acquisite
  - C) le attività del sistema sociale che hanno l'obiettivo di supportare le persone in stato di bisogno
  - D) le attività rivolte alla cura delle malattie rare che possono provocare isolamento sociale
- 17.) Se il paziente esprime la sua rinuncia in tutto o in parte al trattamento sanitario, il medico:
- A) può rifiutarsi di accettarla
  - B) ne prende atto ed interrompe il trattamento, se già iniziato
  - C) prospetta al paziente le prospettive della sua decisione e le possibili alternative
  - D) ne prende atto però porta a termine il trattamento, se già iniziato
- 18.) Tra le funzioni del Dipartimento di Prevenzione NON rientrano:
- A) la sorveglianza epidemiologica delle popolazioni animali
  - B) i controlli ambientali
  - C) la sorveglianza e la prevenzione nutrizionale
  - D) la tutela della salute nelle attività sportive
- 19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura negoziata senza la previa pubblicazione di un bando di gara" è:
- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
  - B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
  - C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
  - D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori
- 20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per affidamento di lavori

di importo pari o superiore a 350.000 euro e inferiore a 1.000.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi è il "Sistema Dinamico di Acquisizione" che è...

- A) un insieme di contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) un insieme di contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Quali sono i criteri di aggiudicazione che la Pubblica Amministrazione può utilizzare per individuare l'offerta migliore?

- A) il criterio del minor prezzo ovvero il criterio della media ponderata
- B) il criterio del minor prezzo ovvero il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- C) il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero il criterio delle anomalie
- D) non vi sono criteri prestabiliti per legge ma la P.A. sceglie di volta in volta in base alle proprie esigenze

23.) Per le ASL, la contabilità finanziaria

- A) è stata soppressa a partire dal 1 gennaio 1995
- B) è prevista solo per le ASL che presentano un disavanzo
- C) è prevista solo per la redazione del bilancio pluriennale
- D) è prevista solo per la redazione del bilancio preventivo annuale

- 24.) Secondo quanto stabilito dal d.lgs. 118/2011, da quali documenti deve essere corredato il bilancio di esercizio dell'ASL?
- A) da una nota illustrativa ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
  - B) da una nota illustrativa, un piano degli investimenti ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
  - C) da un piano degli investimenti ed un rendiconto finanziario
  - D) da una relazione sulla gestione sottoscritta dal Direttore Generale dell'ASL ed una relazione del Collegio Sindacale
- 25.) Le ASL possono usufruire di anticipazioni di cassa da parte del tesoriere?
- A) No, in nessun caso
  - B) Sì, nella misura massima dell'ammontare annuo dei ricavi iscritti a bilancio
  - C) Sì, nella misura massima di un dodicesimo dell'ammontare annuo dei ricavi iscritti nel bilancio di previsione annuale
  - D) Sì, ma solo se gli ultimi tre bilanci di esercizio si sono chiusi con un avanzo di gestione
- 26.) Le norme riguardanti la privatizzazione del rapporto di pubblico impiego trovano applicazione nei confronti del personale del S.S.N.?
- A) No, perché il personale del SSN è escluso dalla normativa di riforma del pubblico impiego
  - B) Sì, perché il personale del SSN rientra nell'applicazione della normativa di riforma del pubblico impiego
  - C) Sì, ad esclusione del personale sanitario
  - D) Sì, ad esclusione del personale amministrativo
- 27.) Il personale non dirigenziale del S.S.N. è inquadrato, ai sensi del d.P.R. 761/1979, nei seguenti ruoli:
- A) sanitario, professionale, tecnico e amministrativo
  - B) medico, infermieristico, tecnico e amministrativo
  - C) sanitario, di vigilanza, tecnico-infermieristico e amministrativo
  - D) sanitario medico, sanitario non medico, infermieristico e amministrativo
- 28.) In che cosa consiste il "servizio di pronta disponibilità" a cui sono tenute alcune figure professionali operanti nel SSN (ad esempio: medici, infermieri, vigili sanitari, ecc.)?
- A) nell'immediata reperibilità del dipendente e nell'obbligo, per lo stesso, di raggiungere la struttura ove presta servizio in un breve lasso di tempo
  - B) nell'attività lavorativa prestata nei giorni festivi
  - C) nell'adesione immediata alla richiesta di passaggio diretto ad altra pubblica amministrazione
  - D) nel prestare lavoro straordinario per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali
- 29.) La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente si configura...
- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
  - B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
  - C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
  - D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente
- 30.) In base al vigente CCNL Sanità, i dipendenti che hanno chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, hanno diritto di tornare al tempo pieno?
- A) No, mai

- B) Sì, in qualsiasi momento
- C) Sì, alla scadenza di un biennio dalla trasformazione o anche prima se vi è la disponibilità del posto in organico
- D) Sì, alla scadenza di un triennio dalla trasformazione