

Quiz

M. M. M.

...

Abie

PROVA SCRITTA "1"

- 1.) Quale dei seguenti rappresenta un "elemento accidentale" dell'atto amministrativo?
  - A) condizione
  - B) destinatario
  - C) oggetto
  - D) forma
  
- 2.) Un atto amministrativo è nullo per:
  - A) incompetenza relativa
  - B) incompetenza assoluta per materia
  - C) eccesso di potere
  - D) inopportunità
  
- 3.) Cosa si intende per "diritto soggettivo"?
  - A) una situazione giuridica soggettiva di svantaggio
  - B) una situazione di fatto
  - C) una situazione giuridica soggettiva di vantaggio riconosciuta ad un soggetto in ordine ad un determinato bene
  - D) una situazione giuridica soggettiva differenziata da quella di altri soggetti e qualificata dall'ordinamento giuridico
  
- 4.) Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., cosa si intende per diritto di accesso ai documenti amministrativi?
  - A) il diritto degli interessati di prendere visione dei documenti amministrativi emessi da una determinata Pubblica Amministrazione
  - B) il diritto per chiunque di accedere ai documenti formati o detenuti da una Pubblica Amministrazione
  - C) il diritto per chiunque di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
  - D) il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
  
- 5.) L'istanza di accesso civico ex art. 5 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. può essere presentata
  - A) alternativamente, all'ufficio che detiene i dati, le informazioni e/o i documenti, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), ad altro ufficio indicato dall'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" oppure al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
  - B) esclusivamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)
  - C) esclusivamente al direttore dell'ufficio che detiene i dati, le informazioni e/o i documenti
  - D) esclusivamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
  
- 6.) Ai sensi dell'art. 25 della L. 241/1990 e s.m.i., in caso di diniego (espreso o tacito) all'accesso documentale, l'interessato:
  - A) può presentare ricorso al TAR nel termine di 30 giorni oppure chiedere al Difensore Civico competente il riesame della risposta negativa
  - B) può presentare ricorso straordinario al Capo dello Stato
  - C) può sollecitare la pubblica amministrazione ed attendere
  - D) può citare in giudizio la pubblica amministrazione innanzi al Tribunale competente
  
- 7.) Cosa si intende per "dato personale" ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali?
  - A) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile
  - B) qualsiasi informazione riguardante una persona giuridica identificata o identificabile

- C) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica o giuridica che le rendono identificabili sul web
- D) qualsiasi informazioni di carattere personale idonea a rivelare lo stato di salute di una persona fisica
- 8.) In un'Azienda Sanitaria Locale, il Titolare del trattamento dei dati personali è:
- A) il Direttore Generale
- B) il Direttore del Personale che detiene i dati del personale dipendente
- C) il Collegio di Direzione
- D) il Direttore Sanitario per il personale sanitario ed il Direttore Amministrativo per il personale non sanitario
- 9.) Il diritto a revocare il consenso al trattamento dei propri dati personali:
- A) non può essere esercitato
- B) può essere esercitato in qualsiasi momento e la revoca pregiudica la liceità del trattamento basata sul precedente consenso
- C) può essere esercitato in qualsiasi momento e la revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul precedente consenso
- D) può essere esercitato entro 30 giorni decorrenti dal momento del rilascio del consenso
- 10.) I principi fondamentali, cui si ispira l'organizzazione del S.S.N. contenuti nella L. 833/1978 sono:
- A) principio di uguaglianza
- B) principio di universalità degli utenti e della globalità degli interventi
- C) principio di uguaglianza e di partecipazione democratica dei cittadini/utenti
- D) principio di uguaglianza, di universalità degli utenti, della globalità degli interventi e di partecipazione democratica dei cittadini utenti
- 11.) Il "Patto per la Salute" è:
- A) sinonimo di Piano Sanitario Nazionale
- B) un accordo finanziario e programmatico fra Stato e Regioni, di valenza triennale, in merito alla spesa e alla programmazione del S.S.N.
- C) lo strumento con cui vengono approvati i Livelli Essenziali di Assistenza
- D) lo strumento che individua le attività e le strategie strumentali alla realizzazione delle prestazioni istituzionali del S.S.N.
- 12.) Al sensi del d. lgs. 502/1992, le USL sono costituite in Azienda dotata di personalità giuridica di diritto pubblico. Pertanto, è dotata di autonomia....
- A) organizzativa e amministrativa
- B) patrimoniale e contabile
- C) gestionale e tecnica
- D) organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica
- 13.) Così come previsto dall'art. 17-bis del d.lgs. 502/1992, e s.m.l., i Dipartimenti sono:
- A) una delle possibili modalità organizzative dell'ASL
- B) organi dell'ASL con finalità organizzative
- C) il modello ordinario di gestione operativa delle attività dell'ASL
- D) aggregazioni di strutture operative che, seppur appartenenti a più ASL, gestiscono un determinato servizio e riferiscono direttamente alla Regione che li ha istituiti
- 14.) Il Direttore Amministrativo dell'ASL è nominato:
- A) dalla Regione

- B) dal Direttore Sanitario
- C) a seguito di concorso pubblico
- D) dal Direttore Generale

- 15.) I Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) assicurati dal SSN sono suddivisi nelle seguenti aree:
- A) prevenzione collettiva e sanità pubblica, assistenza distrettuale e assistenza ospedaliera
  - B) assistenza primaria e assistenza secondaria
  - C) assistenza territoriale e assistenza ospedaliera
  - D) prevenzione e assistenza sanitaria
- 16.) Ai fini del ricovero ordinario e programmato in ambiente ospedaliero, cosa è necessario?
- A) esclusivamente la presentazione della tessera sanitaria
  - B) nessuna documentazione e formalità
  - C) la richiesta motivata del Medico di Medicina Generale (o del Pediatra di Libera Scelta) unitamente alla tessera sanitaria
  - D) il pagamento del ticket di 25 euro presso il DEA/Pronto Soccorso
- 17.) Cos'è il "consenso informato" ad un determinato trattamento sanitario?
- A) l'atto finale del sistema di informazione sulle prestazioni erogate, le tariffe praticate e l'eventuale importo del ticket da pagare
  - B) l'atto con cui una persona autorizza l'ASL a trattare i propri dati personali per il perseguimento delle finalità istituzionali
  - C) l'adesione che il paziente fornisce al sanitario riguardo alle proposte diagnostico-terapeutiche che vengono formulate in merito alla sua patologia
  - D) l'adesione del soggetto riguardo all'espianto dei propri organi dopo la morte
- 18.) Tra le prestazioni del Medico di Medicina Generale (e/o del Pediatra di Libera Scelta) NON rientrano:
- A) le visite mediche ambulatoriali o domiciliari
  - B) le prescrizioni di farmaci o di visite e prescrizioni specialistiche
  - C) le certificazioni di idoneità all'affidamento e all'adozione di minori
  - D) le certificazioni di idoneità allo svolgimento di attività sportiva non agonistica
- 19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura aperta" è:
- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
  - B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
  - C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
  - D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori
- 20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori di importo inferiore a 40.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi sono le "Convenzioni quadro" che sono...

- A) contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Una stazione appaltante che voglia avviare una procedura aperta, quale atto di indizione deve utilizzare?

- A) l'avviso di pre-informazione
- B) il bando di gara
- C) l'invito a partecipare
- D) può scegliere discrezionalmente tra il bando di gara e l'avviso di pre-informazione

23.) In un'azienda pubblica, la contabilità finanziaria è:

- A) un sistema contabile che si limita a registrare i flussi finanziari (entrate e uscite) senza percepirne gli effetti economici
- B) un sistema contabile che permette la rilevazione del costo o del ricavo corrispondente alla variazione finanziaria, consentendo di valutare l'efficienza e l'efficacia dell'attività di gestione
- C) un sistema che permette la misurazione, la rilevazione, la destinazione e l'analisi dei costi e dei ricavi, analizzando i fatti interni di gestione
- D) nessuna delle tre definizioni è vera

24.) Nella redazione dei propri documenti contabili, le ASL devono rispettare i principi del codice civile nonché i principi contabili generali indicati nell'allegato 1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n° 118. Tra questi principi NON è prevista:

- A) l'annualità, cioè i documenti di bilancio devono essere predisposti con cadenza annuale
- B) la congruità, cioè i mezzi disponibili devono essere adeguati ai fini stabiliti
- C) la coerenza, cioè occorre assicurare un nesso logico e conseguente fra la programmazione, la previsione, gli atti di gestione e la rendicontazione generale
- D) la prevalenza della forma sulla sostanza, cioè tutte le operazioni che sono accadute durante l'esercizio devono essere rilevate contabilmente solo in relazione alle regole e alle norme vigenti che ne disciplinano la contabilizzazione formale e non in relazione alla realtà economica che li ha generati

25.) Secondo quanto stabilito dal d.lgs. 118/2011, da quali documenti deve essere corredato il bilancio preventivo economico annuale dell'ASL?

- A) da una nota illustrativa ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- B) da una nota illustrativa, un piano degli investimenti ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- C) da un piano degli investimenti ed un rendiconto finanziario
- D) da una relazione sulla gestione sottoscritta dal Direttore Generale dell'ASL ed una relazione del Collegio Sindacale

26.) Il rapporto di pubblico impiego è regolato da:

1. norme del codice civile e da leggi speciali, fatte salve le disposizioni contenute nel d. lgs. 165/2001 che costituiscono disposizioni a carattere imperativo
2. esclusivamente dai contratti collettivi nazionali di lavoro
3. dal codice civile
4. da norme costituzionali o di rango costituzionale

27.) Ai sensi dell'art. 97 della Costituzione, agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede

- A) esclusivamente tramite concorso
- B) mediante concorso, salvo i casi stabiliti dalla legge
- C) per chiamata diretta, in quanto si tratta di incarichi fiduciari
- D) tramite contratto individuale di lavoro da stipularsi dopo aver consultato almeno 10 soggetti

28.) Ai sensi dell'art. 54 della Costituzione, i pubblici dipendenti devono...

- A) assicurare il buon andamento e l'imparzialità dell'azione amministrativa
- B) adempiere alle proprie funzioni con disciplina e onore
- C) assicurare la propria diligenza, obbedienza e fedeltà alla Repubblica
- D) comportarsi in modo dignitoso e leale

29.) La responsabilità penale del pubblico dipendente si configura...

- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
- B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
- C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
- D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente

30.) L'aspettativa senza assegni per motivi personali concessa ad un pubblico dipendente è...

- A) una modificazione temporanea del rapporto di lavoro che comporta, da un lato, la sospensione dell'obbligo della prestazione lavorativa e, dall'altro lato, la sospensione dell'obbligo retributivo gravante sul datore di lavoro
- B) la concessione di un periodo di riposo nei confronti del lavoratore che abbia esaurito il periodo di ferie annuali
- C) l'assenza del lavoratore che assume cariche dirigenziali all'interno dell'organizzazione sindacale a cui appartiene
- D) un periodo di assenza del pubblico dipendente che viene distaccato presso altre pubbliche amministrazioni

## PROVA SCRITTA "1"

- 1.) Quale dei seguenti rappresenta un "elemento accidentale" dell'atto amministrativo?
  - A) **condizione**
  - B) destinatario
  - C) oggetto
  - D) forma
  
- 2.) Un atto amministrativo è nullo per:
  - A) incompetenza relativa
  - B) **incompetenza assoluta per materia**
  - C) eccesso di potere
  - D) inopportunità
  
- 3.) Cosa si intende per "diritto soggettivo"?
  - A) una situazione giuridica soggettiva di svantaggio
  - B) una situazione di fatto
  - C) **una situazione giuridica soggettiva di vantaggio riconosciuta ad un soggetto in ordine ad un determinato bene**
  - D) una situazione giuridica soggettiva differenziata da quella di altri soggetti e qualificata dall'ordinamento giuridico
  
- 4.) Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., cosa si intende per diritto di accesso ai documenti amministrativi?
  - A) il diritto degli interessati di prendere visione dei documenti amministrativi emessi da una determinata Pubblica Amministrazione
  - B) il diritto per chiunque di accedere ai documenti formati o detenuti da una Pubblica Amministrazione
  - C) il diritto per chiunque di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
  - D) **il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi**
  
- 5.) L'istanza di accesso civico ex art. 5 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. può essere presentata
  - A) **alternativamente, all'ufficio che detiene i dati, le informazioni e/o i documenti, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), ad altro ufficio indicato dall'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" oppure al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza**
  - B) esclusivamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)
  - C) esclusivamente al direttore dell'ufficio che detiene i dati, le informazioni e/o i documenti
  - D) esclusivamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
  
- 6.) Ai sensi dell'art. 25 della L. 241/1990 e s.m.i., in caso di diniego (espreso o tacito) all'accesso documentale, l'interessato:
  - A) **può presentare ricorso al TAR nel termine di 30 giorni oppure chiedere al Difensore Civico competente il riesame della risposta negativa**
  - B) può presentare ricorso straordinario al Capo dello Stato
  - C) può sollecitare la pubblica amministrazione ed attendere
  - D) può citare in giudizio la pubblica amministrazione innanzi al Tribunale competente
  
- 7.) Cosa si intende per "dato personale" ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali?
  - A) **qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile**
  - B) qualsiasi informazione riguardante una persona giuridica identificata o identificabile

- C) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica o giuridica che le rendono identificabili sul web
- D) qualsiasi informazioni di carattere personale idonea a rivelare lo stato di salute di una persona fisica
- 8.) In un'Azienda Sanitaria Locale, il Titolare del trattamento dei dati personali è:
- A) **Il Direttore Generale**
- B) il Direttore del Personale che detiene i dati del personale dipendente
- C) il Collegio di Direzione
- D) il Direttore Sanitario per il personale sanitario ed il Direttore Amministrativo per il personale non sanitario
- 9.) Il diritto a revocare il consenso al trattamento dei propri dati personali:
- A) non può essere esercitato
- B) può essere esercitato in qualsiasi momento e la revoca pregiudica la liceità del trattamento basata sul precedente consenso
- C) **può essere esercitato in qualsiasi momento e la revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul precedente consenso**
- D) può essere esercitato entro 30 giorni decorrenti dal momento del rilascio del consenso
- 10.) I principi fondamentali cui si ispira l'organizzazione del S.S.N. contenuti nella L. 833/1978 sono:
- A) principio di uguaglianza
- B) principio di universalità degli utenti e della globalità degli interventi
- C) principio di uguaglianza e di partecipazione democratica dei cittadini/utenti
- D) **principio di uguaglianza, di universalità degli utenti, della globalità degli interventi e di partecipazione democratica dei cittadini utenti**
- 11.) Il "Patto per la Salute" è:
- A) sinonimo di Piano Sanitario Nazionale
- B) **un accordo finanziario e programmatico fra Stato e Regioni, di valenza triennale, in merito alla spesa e alla programmazione del S.S.N.**
- C) lo strumento con cui vengono approvati i Livelli Essenziali di Assistenza
- D) lo strumento che individua le attività e le strategie strumentali alla realizzazione delle prestazioni istituzionali del S.S.N.
- 12.) Ai sensi del d. lgs. 502/1992, le USL sono costituite in Azienda dotata di personalità giuridica di diritto pubblico. Pertanto, è dotata di autonomia....
- A) organizzativa e amministrativa
- B) patrimoniale e contabile
- C) gestionale e tecnica
- D) **organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica**
- 13.) Così come previsto dall'art. 17-bis del d.lgs. 502/1992, e s.m.i., i Dipartimenti sono:
- A) una delle possibili modalità organizzative dell'ASL
- B) organi dell'ASL con finalità organizzative
- C) **il modello ordinario di gestione operativa delle attività dell'ASL**
- D) aggregazioni di strutture operative che, seppur appartenenti a più ASL, gestiscono un determinato servizio e riferiscono direttamente alla Regione che li ha istituiti
- 14.) Il Direttore Amministrativo dell'ASL è nominato:
- A) dalla Regione



- B) dal Direttore Sanitario
- C) a seguito di concorso pubblico
- D) dal Direttore Generale

15.) I Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) assicurati dal SSN sono suddivisi nelle seguenti aree:

- A) prevenzione collettiva e sanità pubblica, assistenza distrettuale e assistenza ospedaliera
- B) assistenza primaria e assistenza secondaria
- C) assistenza territoriale e assistenza ospedaliera
- D) prevenzione e assistenza sanitaria

16.) Ai fini del ricovero ordinario e programmato in ambiente ospedaliero, cosa è necessario?

- A) esclusivamente la presentazione della tessera sanitaria
- B) nessuna documentazione e formalità
- C) la richiesta motivata del Medico di Medicina Generale (o del Pediatra di Libera Scelta) unitamente alla tessera sanitaria
- D) il pagamento del ticket di 25 euro presso il DEA/Pronto Soccorso

17.) Cos'è il "consenso informato" ad un determinato trattamento sanitario?

- A) l'atto finale del sistema di informazione sulle prestazioni erogate, le tariffe praticate e l'eventuale importo del ticket da pagare
- B) l'atto con cui una persona autorizza l'ASL a trattare i propri dati personali per il perseguimento delle finalità istituzionali
- C) l'adesione che il paziente fornisce al sanitario riguardo alle proposte diagnostico-terapeutiche che vengono formulate in merito alla sua patologia
- D) l'adesione del soggetto riguardo all'espanto dei propri organi dopo la morte

18.) Tra le prestazioni del Medico di Medicina Generale (e/o del Pediatra di Libera Scelta) NON rientrano:

- A) le visite mediche ambulatoriali o domiciliari
- B) le prescrizioni di farmaci o di visite e prescrizioni specialistiche
- C) le certificazioni di idoneità all'affidamento e all'adozione di minori
- D) le certificazioni di idoneità allo svolgimento di attività sportiva non agonistica

19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura aperta" è:

- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
- B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
- C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
- D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori

20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori di importo inferiore a 40.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi sono le "Convenzioni quadro" che sono...

- A) contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisiti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Una stazione appaltante che voglia avviare una procedura aperta, quale atto di indizione deve utilizzare?

- A) l'avviso di pre-informazione
- B) il bando di gara
- C) l'invito a partecipare
- D) può scegliere discrezionalmente tra il bando di gara e l'avviso di pre-informazione

23.) In un'azienda pubblica, la contabilità finanziaria è:

- A) un sistema contabile che si limita a registrare i flussi finanziari (entrate e uscite) senza percepirne gli effetti economici
- B) un sistema contabile che permette la rilevazione del costo o del ricavo corrispondente alla variazione finanziaria, consentendo di valutare l'efficienza e l'efficacia dell'attività di gestione
- C) un sistema che permette la misurazione, la rilevazione, la destinazione e l'analisi dei costi e dei ricavi, analizzando i fatti interni di gestione
- D) nessuna delle tre definizioni è vera

24.) Nella redazione dei propri documenti contabili, le ASL devono rispettare i principi del codice civile nonché i principi contabili generali indicati nell'allegato 1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n° 118. Tra questi principi NON è prevista:

- A) l'annualità, cioè i documenti di bilancio devono essere predisposti con cadenza annuale
- B) la congruità, cioè i mezzi disponibili devono essere adeguati ai fini stabiliti
- C) la coerenza, cioè occorre assicurare un nesso logico e conseguente fra la programmazione, la previsione, gli atti di gestione e la rendicontazione generale
- D) la prevalenza della forma sulla sostanza, cioè tutte le operazioni che sono accadute durante l'esercizio devono essere rilevate contabilmente solo in relazione alle regole e alle norme vigenti che ne disciplinano la contabilizzazione formale e non in relazione alla realtà economica che li ha generati

25.) Secondo quanto stabilito dal d.lgs. 118/2011, da quali documenti deve essere corredato il bilancio preventivo economico annuale dell'ASL?

- A) da una nota illustrativa ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- B) da una nota illustrativa, un piano degli investimenti ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- C) da un piano degli investimenti ed un rendiconto finanziario
- D) da una relazione sulla gestione sottoscritta dal Direttore Generale dell'ASL ed una relazione del Collegio Sindacale

26.) Il rapporto di pubblico impiego è regolato da:

- 1. norme del codice civile e da leggi speciali, fatte salve le disposizioni contenute nel d. lgs. 165/2001 che costituiscono disposizioni a carattere imperativo
- 2. esclusivamente dai contratti collettivi nazionali di lavoro
- 3. dal codice civile
- 4. da norme costituzionali o di rango costituzionale

27.) Ai sensi dell'art. 97 della Costituzione, agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede ....

- A) esclusivamente tramite concorso
- B) mediante concorso, salvo i casi stabiliti dalla legge
- C) per chiamata diretta, in quanto si tratta di incarichi fiduciari
- D) tramite contratto individuale di lavoro da stipularsi dopo aver consultato almeno 10 soggetti

28.) Ai sensi dell'art. 54 della Costituzione, i pubblici dipendenti devono...

- A) assicurare il buon andamento e l'imparzialità dell'azione amministrativa
- B) adempiere alle proprie funzioni con disciplina e onore
- C) assicurare la propria diligenza, obbedienza e fedeltà alla Repubblica
- D) comportarsi in modo dignitoso e leale

29.) La responsabilità penale del pubblico dipendente si configura...

- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
- B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
- C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
- D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente

30.) L'aspettativa senza assegni per motivi personali concessa ad un pubblico dipendente è...

- A) una modificazione temporanea del rapporto di lavoro che comporta, da un lato, la sospensione dell'obbligo della prestazione lavorativa e, dall'altro lato, la sospensione dell'obbligo retributivo gravante sul datore di lavoro
- B) la concessione di un periodo di riposo nei confronti del lavoratore che abbia esaurito il periodo di ferie annuali
- C) l'assenza del lavoratore che assume cariche dirigenziali all'interno dell'organizzazione sindacale a cui appartiene
- D) un periodo di assenza del pubblico dipendente che viene distaccato presso altre pubbliche amministrazioni