



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284

www.aslvc.piemonte.it

Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

## **CAPITOLATO SPECIALE DI GARA**

**FORNITURA IN NOLEGGIO DI SISTEMI A PRESSIONE NEGATIVA PER  
IL TRATTAMENTO DELLE LESIONI CUTANEE (FERITE, PIAGHE,  
ULCERE) OCCORRENTI ALLE AA.SS.LL. VC-BI-NO-VCO  
E ALL' A.O.U. MAGGIORE DELLA CARITA' DI NOVARA  
AFFERENTI ALL'AREA INTERAZIENDALE DI COORDINAMENTO N°3**

**(numero gara SIMOG 6604832)**

**periodo della fornitura: 24 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi)**

**Importo posto a base d'asta non superabile (calcolato su 48 mesi)**

**€. 528.112,56 - I.V.A. esclusa.**

**Normativa di riferimento: D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 – art. 60**

**Criterio di aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa**



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284

www.aslvc.piemonte.it

Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

## INDICE

A – PREMESSA .....	4
B – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AZIENDALE E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO .....	4
1. INFORMAZIONI GENERALI .....	5
1.1 Oggetto dell'appalto.....	6
1.2 Durata e importo dell'appalto.....	6
1.3 Caratteristiche e quantità.....	7
1.4 Richieste di chiarimenti .....	7
1.5 Comunicazioni .....	7
1.6 Obblighi in materia di sicurezza .....	7
1.7 Soggetti Ammessi alla Gara .....	8
1.8 Avvalimento.....	8
1.9 Informazioni aggiuntive.....	8
1.10 Riservatezza delle informazioni e trattamento dei dati .....	9
1.11 Trasparenza amministrativa e diritto d'accesso.....	9
2. DISCIPLINARE DI GARA .....	10
2.1 Composizione del plico dell'offerta .....	10
2.2 Irregolarità dei documenti d'offerta – Soccorso istruttorio.....	15
2.3 Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate .....	16
2.4 Procedura di selezione ed elementi di valutazione.....	16
2.5 Commissione di Aggiudicazione .....	18
2.6 Sedute di gara.....	18
3. DISCIPLINARE D'APPALTO .....	21
3.1 Aggiudicazione definitiva.....	21
3.2 Garanzia definitiva .....	23
4. ESECUZIONE DEL CONTRATTO .....	24
4.1 Obblighi dell'aggiudicatario.....	24
4.2 Responsabilità dell'appaltatore – polizza assicurativa .....	24
4.3 Subappalto, cessione di contratto e cessione del credito.....	24
4.4 Modalità di esecuzione della fornitura .....	25
4.5 Controlli merceologici .....	26
4.6 Modalità di fatturazione e pagamenti.....	26
4.7 Divieto di sospensione della fornitura .....	27
4.8 Prezzi .....	27
4.9 Quinto d'obbligo .....	27
4.10 Rinegoziazioni condizioni contrattuali .....	28
4.11 Inadempimenti contrattuali. Penalità .....	28
4.12 Clausola risolutiva espressa.....	28
4.13 Recesso.....	29
4.14 Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni .....	30
4.15 Gestione delle controversie. Foro competente .....	30
4.16 Rinvio.....	30



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI  
Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284  
www.aslvc.piemonte.it  
Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

5. CAPITOLATO TECNICO .....	31
5.1 Caratteristiche della fornitura .....	31
5.2 Parametri oggetto di valutazione .....	31
5.3 Campionatura .....	38
5.4 Evoluzione dei prodotti .....	38
5.5 Conformità a disposizioni e norme.....	38

## **ALLEGATI**

**ALLEGATO 1** : Domanda di partecipazione

**ALLEGATO 2** : Documento di gara unico europeo - D.G.U.E.

**ALLEGATO 3** : Patto di Integrità

**ALLEGATO 4** : descrizione sommaria lotti, fabbisogni, base d'asta giornaliera, importo complessivo annuale non superabile del lotto (valido ai fini dell'aggiudicazione), importo complessivo per 24 e 48 mesi, importi deposito cauzionale provvisorio, importo dovuto per soccorso istruttorio.

**ALLEGATO 5**: Schema di offerta economica

**ALLEGATO 6**: Griglia valutazione lotti (4 lotti - 8 pagine)



## **Premessa**

### **A) Premessa**

Il presente Capitolato Speciale di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla ASL “VC” di seguito denominata “Stazione Appaltante” per l’affidamento della fornitura in noleggio di SISTEMI A PRESSIONE NEGATIVA PER IL TRATTAMENTO DELLE LESIONI CUTANEE (FERITE, PIAGHE, ULCERE) OCCORRENTI ALLE AA.SS.LL. VC-BI-NO-VCO e all’A.O.U. MAGGIORE DELLA CARITA’ di Novara, afferenti all’Area Interaziendale di Coordinamento n. 3 (Appalto congiunto – Considerando 71 Direttiva 2014/24/UE).

In qualità di Stazione appaltante rientra nell’esclusiva competenza della ASL “VC” lo svolgimento delle attività connesse alla procedura di gara sino all’aggiudicazione definitiva ed ai controlli propedeutici alla stipula dei contratti.

La stipula e la gestione del rapporto contrattuale sarà affidata alle singole Aziende Sanitarie e Ospedaliere cui è destinata la fornitura (Amministrazioni contraenti).

Il bando di gara, inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea, è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul profilo delle AA.SS.LL. VC, BI, NO, VCO e A.O.U. “Maggiore della Carità” di Novara e sul sito informatico dell’Osservatorio della Regione Piemonte [www.regione.piemonte.it/oopp/osservatorio](http://www.regione.piemonte.it/oopp/osservatorio), mentre l’avviso per estratto è pubblicato sui seguenti giornali: Gazzetta Aste e Appalti Pubblici, Il Messaggero, Il Giornale del Piemonte, Il SecoloXIX – Ed. Basso Piemonte. Il relativo costo sarà addebitato dalla ASL VC alle ditte aggiudicatrici come prevede la normativa vigente.

Ai sensi di quanto disposto dall’art.2, comma 2, della Legge n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La procedura di gara sarà espletata nell’osservanza delle norme contenute nel Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito anche denominato “Codice”), D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (per le parti non abrogate, di seguito denominato anche “Regolamento di attuazione”), nella Legge 6 novembre 2012, n. 190 ed in tutte le rimanenti disposizioni normative vigenti.

### **B) Responsabile del Procedimento Aziendale e Direttore dell’ Esecuzione del contratto**

Ogni singola Azienda Sanitaria e Ospedaliere contraente provvederà, a designare il Responsabile del Procedimento Aziendale (R.U.P. Aziendale).

Il R.U.P. Aziendale:

- svolge, in coordinamento con il Direttore dell’esecuzione ove nominato, le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, acquisendo e fornendo all’organo competente dell’amministrazione aggiudicatrice, per gli atti di competenza, dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell’applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello



svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

- autorizza le modifiche, nonché le varianti contrattuali con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante da cui il RUP dipende, nei limiti fissati dall'art. 106 del Codice;
- compie, su delega del datore di lavoro committente, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione ove nominato, le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell'esecutore, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- svolge, su delega del soggetto di cui all'art. 26, comma 3, del decreto legislativo 9 Aprile 2008 n. 81, i compiti ivi previsti;
- provvede alla raccolta, verifica e trasmissione all' Osservatorio A.N.A.C. degli elementi relativi agli interventi di sua competenza e collabora con il responsabile della prevenzione e della corruzione anche in relazione a quanto prescritto dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 e s.m.i.;
- trasmette, al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità:
  - a) copia degli atti di gara;
  - b) copia del contratto;
  - c) documenti contabili;
  - d) risultanza degli accertamenti della prestazione effettuata;
  - e) certificati delle eventuali prove effettuate;
- conferma l'attestazione di regolare esecuzione attestata dal direttore dell'esecuzione;
- predispone, con riferimento ai compiti di cui all'art. 31, comma 12 del Codice, un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, presentare una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate, anche a sorpresa.

Le aziende contraenti nomineranno, se del caso, il Direttore dell'Esecuzione (D.E.C.), al quale sarà affidata la responsabilità della gestione del contratto.

Successivamente all'aggiudicazione definitiva si darà applicazione all'articolo 37 – comma 11 D.Lgs 50/2016 – in merito alle responsabilità delle singole aziende contraenti.



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284

www.aslvc.piemonte.it

Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

## **1. INFORMAZIONI GENERALI**

### **1.1. Oggetto dell'appalto**

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura in noleggio di sistemi a pressione negativa per il trattamento delle lesioni cutanee (ferite, piaghe, ulcere) occorrenti alle AA.SS.LL. VC-BI-NO-VCO e all' A.O.U. Maggiore della carità di Novara afferenti alla Area Interaziendale di Coordinamento n° 3, suddivisa in 4 (quattro) lotti non frazionabili meglio descritti nel Capitolato Tecnico, aventi i seguenti CIG:

LOTTO 1 CIG 6906686995 (tassa di partecipazione € 3,00)

LOTTO 2 CIG 6906716259 (nessuna tassa di partecipazione prevista)

LOTTO 3 CIG 6906824B76 (nessuna tassa di partecipazione prevista)

LOTTO 4 CIG 6906832213 (nessuna tassa di partecipazione prevista)

### **1.2 Durata e importo dell'appalto**

La durata dell'appalto è fissata in mesi 24 con opzione di eventuale rinnovo per ulteriori 24 mesi (ovvero per una durata massima di mesi 48) con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'esecuzione del contratto. E' escluso ogni tacito rinnovo del contratto.

E' possibile estendere – ai sensi dell'art. 106 D.Lvo 50/2016 - il termine di scadenza del contratto, per un periodo massimo di 6 (sei) mesi, alle medesime condizioni pattuite:

- fino a concorrenza dell'importo di aggiudicazione, qualora nell'arco della durata dello stesso l'ammontare delle forniture ordinate risulti inferiore all'importo di aggiudicazione;
- nella misura strettamente necessaria, qualora entro il termine di scadenza del contratto non sia possibile stipulare nuovi contratti di fornitura.

Gli importi complessivi per tutti i lotti in gara posti a base d'asta non superabile sono i seguenti:

- 12 mesi € 132.028,14. IVA esclusa
- 24 mesi €. 264.056,28 IVA esclusa
- 48 mesi (ovvero 24 + 24) €. 528.112,56,00 IVA esclusa.

Non sono stati individuati oneri per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale che pertanto sono pari a € 0,00.

**L'importo annuo NON SUPERABILE valido ai fini dell'aggiudicazione, per ciascun lotto è indicato nell' "allegato 4", non saranno pertanto ammesse offerte che prevedano oneri economici superiori a tale valore annuale posto a base d'asta.**



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI  
Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284  
www.aslvc.piemonte.it  
Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

### 1.3 Caratteristiche e quantità

Per ogni lotto in gara le caratteristiche tecniche generali, i requisiti minimi, le caratteristiche minime essenziali, a pena di esclusione, i criteri di valutazione della qualità sono descritti nel Capitolato Tecnico e nelle griglie di valutazione lotti di cui all' "**allegato 6**".

I consumi presunti (quantità) relativamente a ciascuna Azienda Sanitaria e a ciascun lotto, annuali, per l'intera fornitura di 24 mesi e per l'eventuale fornitura di 48 mesi sono indicati nell' "**allegato 4**".

### 1.4 Richieste di chiarimenti

I concorrenti potranno inviare richieste di chiarimenti e/o precisazioni (in formato word) fino al 20° (ventesimo) giorno (**13 Marzo 2017**) antecedente la scadenza del termine stabilito per la presentazione dell'offerta esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: [provveditorato@aslvc.piemonte.it](mailto:provveditorato@aslvc.piemonte.it).

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente a tale termine.

Le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito web dell' ASL "VC" [www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it), Albo Pretorio – sezione "Gare e Bandi/Avvisi", entro e non oltre il giorno **22 Marzo 2017**.

**E' pertanto onere esclusivo dei concorrenti prendere visione del sito web della Stazione Appaltante prima della spedizione del plico contenente l'offerta per verificare la presenza di eventuali rettifiche/note integrative.**

### 1.5 Comunicazioni

Salvo quanto disposto nel precedente articolo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dagli operatori stessi. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate; diversamente, l'Azienda declina, sin da ora, ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

### 1.6 Obblighi in materia di sicurezza

Il Committente, in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze come specificato all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, precisa che **non è stato predisposto** il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, non si evidenziano rischi da interferenza nelle attività descritte nel capitolato.



Tuttavia, successivamente all'aggiudicazione e **prima che abbia inizio il servizio**, verrà indetta dal RUP della Struttura affidataria del servizio una **riunione preliminare per il coordinamento della sicurezza** finalizzata allo scambio reciproco delle informazioni sui rischi specifici e sulle eventuali misure preventive da adottare.

Restano, in ogni caso, a carico della ditta aggiudicataria gli obblighi relativi alla applicazione del D.Lgs. 81/08 e smi per i rischi dovuti alla propria attività lavorativa così come la dotazione per il proprio personale, ove necessaria, di mezzi ed indumenti idonei a garantire le condizioni di sicurezza in relazione all'attività svolta.

### 1.7 Soggetti Ammessi alla Gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nel caso trattasi di Consorzi o operatori economici costituiti in R.T.I. si applicano gli articoli 47 e 48 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50) che dimostrino l'insussistenza delle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80 del medesimo decreto nonché, il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecniche e professionali richiesti nel presente capitolato speciale di gara all' articolo 2.1 (Busta A).

Come previsto dal comma 5, lettera m, dell'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

### 1.8 Avvalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, avvalendosi delle capacità di altri soggetti.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento, dovrà produrre, **a pena di esclusione**, la documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016.

Nella procedura di gara, non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla medesima procedura sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

### 1.9 Informazioni aggiuntive

Ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96 sul trattamento dei dati personali, si dichiara che tutte le informazioni legate alla presente gara saranno utilizzate alla sola finalità di accertare i requisiti di idoneità delle Ditte e comunque secondo criteri di liceità e correttezza.



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284

[www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it)

Posta certificata: [aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it](mailto:aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it)

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

- Per eventuali **informazioni amministrative** relative al presente Capitolato le Ditte potranno rivolgersi a: S.C. GESTIONE AFFARI ISTITUZIONALI A.S.L. VC (tel.0161/593397-593393) – e-mail [provveditorato@aslvc.piemonte.it](mailto:provveditorato@aslvc.piemonte.it).

### **1.10 Riservatezza delle informazioni e trattamento dei dati**

Per la presentazione dell'offerta, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale.

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003, (Codice in materia di protezione dei dati personali):

- la raccolta dei dati è finalizzata esclusivamente alla scelta del contraente;
- il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;
- il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporterà la non considerazione dell'offerta e conseguentemente l'impossibilità di aggiudicazione della fornitura;
- i dati acquisiti potranno essere comunicati a soggetti pubblici per adempimenti di legge, indagini di mercato e a soggetti privati in caso di contenzioso;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n.196/2003.

Il titolare dei dati è l' ASL VC. Il Responsabile dei dati è il Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Affari Istituzionali, in qualità di RUP della presente gara.

### **1.11 Trasparenza amministrativa e diritto di accesso**

Le domande per l'esercizio del diritto di accesso di cui alla Legge 7 Agosto 1990, n. 241, devono essere inoltrate alla Dr.ssa Anna Burla Direttore S.C. Gestione Affari Istituzionali dell' "ASL VC", in qualità di RUP della presente gara, al seguente indirizzo: [anna.burla@pec.aslvc.piemonte.it](mailto:anna.burla@pec.aslvc.piemonte.it)

Nel caso di domande irregolari o incomplete l' ASL VC ne darà comunicazione al richiedente entro 10 giorni lavorativi.

L'esame dei documenti è gratuito, mentre l'estrazione di copia è a pagamento.



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284

www.aslvc.piemonte.it

Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

## **2. DISCIPLINARE DI GARA**

### **2.1 Composizione del plico dell'offerta.**

L'offerta economica e la restante documentazione di gara dovranno essere contenute, **a pena di esclusione dalla procedura**, in un plico chiuso, sigillato sui lembi di chiusura.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestante l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico di cui sopra dovrà indicare le generalità del mittente ossia denominazione o ragione sociale della ditta concorrente (in caso R.T.I. di tutte le raggruppate, in caso di consorzio tutte le consorziate) e dovrà indicare la dicitura:

**“OFFERTA per la fornitura in noleggio di sistemi a pressione negativa per il trattamento delle lesioni cutanee (ferite-piaghe-ulcere) occorrenti alle AA.SS.LL. VC-BI-NO-VCO e all' A.O.U. MAGGIORE DELLA CARITA' di Novara, afferenti all'Area Interaziendale di Coordinamento n. 3- LOTTI .....”**

Il plico dovrà pervenire alla Azienda Sanitaria Locale “VC” Ufficio Protocollo A.S.L. VC – C.so Mario Abbiate n. 21, 13100 VERCELLI, entro il termine perentorio delle **ore 15.00 del giorno 31 Marzo 2017**, pena l'irricevibilità dello stesso e comunque la non ammissione alla procedura.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 11.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00, fino al termine perentorio sopra indicato. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo carico del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, almeno 3 (tre) buste (non trasparenti) contenenti la documentazione di gara, come di seguito meglio specificato, chiuse e sigillate sui lembi di chiusura con le modalità di sigillatura innanzi indicate e controfirmata a scavalco su detti lembi:



Busta	Dicitura	Contenuto
A	Documentazione amministrativa	Documentazione amministrativa
B	Documentazione tecnica	Documentazione tecnica
C	Offerta economica	Offerta economica

La **Busta A**, riportante sull'esterno la dicitura: **“Documentazione amministrativa”**, dovrà contenere, la seguente documentazione:

1. **Domanda di partecipazione** alla gara (con elencazione **dei lotti offerti**) redatta in lingua italiana ed in carta libera, utilizzando il modulo **allegato “1”** del presente capitolato;

2. **Dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., mediante utilizzo del modello **“Documento di gara unico europeo – DGUE – allegato 2”** del presente Capitolato Speciale di gara, sottoscritta da chi ha il potere di impegnare autonomamente l'impresa offerente, con la quale l'operatore economico attesti di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, nonché di possedere i seguenti requisiti:

- **essere iscritto nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura nel settore relativo all'oggetto della presente procedura** (Ai concorrenti aventi sede in altro Stato membro, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione);

- **possedere almeno tre referenze nel triennio 2014, 2015, 2016** di analoghe forniture in noleggio di sistemi per la terapia a pressione negativa per il trattamento delle lesioni cutanee (ferite, piaghe, ulcere) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse. Qualora per una ragione giustificata, ivi compresa la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, il soggetto offerente non sia in grado di provare nei modi richiesti dal presente articolo la propria capacità tecnica e professionale, egli è ammesso a provare tali requisiti mediante altro documento considerato idoneo dall'ASL VC, come previsto dall'articolo 86 D.Lgs. n. 50/2016.

3. **almeno 1 dichiarazione bancaria** ai sensi dell'art. 83 allegato XVII parte I lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, rilasciata da istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del Decreto Legislativo 01/09/1993 n. 385 dalla quale risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte a tutti gli



impegni con regolarità e puntualità, e che è in possesso delle capacità economiche e finanziarie per l'adeguato svolgimento della fornitura oggetto di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе (R.T.I.) o consorzio ordinario le referenze dovranno essere presentate :

- f) in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo), da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
- g) in caso di consorzio ordinario non ancora costituito, da tutte le imprese che ne prendono parte;
- h) in caso di consorzio ordinario costituito di cui alla lettera e) dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 50/2016, dal consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate;
- i) in caso di consorzio di cui agli artt. 47 e 48 del Decreto Legislativo n. 50/2016, dal consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla procedura.

**4. Dichiarazione di accettazione delle condizioni** di cui al Capitolato Speciale, degli allegati e delle **eventuali richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte**, debitamente firmata dal legale rappresentante della Ditta concorrente.

**5. Dichiarazione** sull'eventuale presenza nel progetto di documenti contenenti segreti tecnici e/o commerciali, così come stabilito dall'art. 53 comma 5 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 (da inserire anche in caso di non presenza).

**6. Dichiarazione di impegno**, in caso di aggiudicazione, a produrre **polizza assicurativa** che garantisca adeguata copertura contro i rischi professionali (RCP, RCT, RCO), nelle forme e nei modi previsti dall'art. 4.3 del presente Capitolato, per i danni che si dovessero verificare a persone o a cose in relazione all'esecuzione del presente appalto.

**7. Copia della certificazione rilasciata da A.N.A.C. che attesta il rilascio del "PASSOE"** di cui all'art. 2 comma 3.b, delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'Autorità (è sufficiente richiedere un unico "PASSOE" riferito alla gara inserendo tutti i lotti di partecipazione).

**8. Patto di integrità (Allegato 4)** debitamente sottoscritto. Il documento costituirà parte integrante sostanziale del contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione della presente gara.

**9. Dichiarazione** da cui risulti che l'offerta è stata formulata tenendo conto degli obblighi derivanti dal CCNL di categoria e dagli accordi integrativi locali e di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché alle condizioni di lavoro.

**10. Ricevuta o titolo** comprovante la costituzione di una **garanzia provvisoria**, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, pari al 2 % dell'importo non superabile posto a base d'asta - I.V.A. esclusa, ridotto del 50% se in possesso di certificazione UNI EN ISO.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a



semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. Detta garanzia, intestata alla Stazione appaltante, potrà essere costituita, ai sensi dei commi 1 e 2 dell'art. 93 D.Lgs 50/2016, a scelta dell'offerente sotto forma di fidejussione, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato.

Ai sensi del comma 5 del dell'art. 93 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 dovrà avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'offerta è altresì corredata, a pena esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

11. **Ricevuta** in originale del pagamento del contributo - **dovuto per il lotto 1** - ai sensi della "Deliberazione Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture 15/02/2010 attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, legge 23/12/2005 n. 266 per l'anno 2010" di importo **pari a euro 35,00**.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire secondo le "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23/12/2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati in vigore dal 1° maggio 2010" fornite dall'AVCP.

12. Eventuale **procura**, qualora l'offerta sia sottoscritta da un procuratore.

13. documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 in caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**;

14. (in caso di ricorso al subappalto) **dichiarazione** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. mediante utilizzo del "Documento di gara unico europeo – DGUE" allegato 2 al presente Capitolato, debitamente compilato con particolare riferimento alla Parte II - sezione "D".

In caso di partecipazione di concorrenti con IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E CONSORZI la documentazione da produrre è quella prevista dagli articoli 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

**In tutti i casi sopra indicati, dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.**

La **Busta B** riportante all'esterno la dicitura: "**Documentazione tecnica – Lotto n. ...**" dovrà contenere, distintamente per ciascun lotto offerto ai fini della valutazione dei prodotti da parte della Commissione di Aggiudicazione, la seguente documentazione tecnica, prodotta in lingua italiana o tradotta e numerata progressivamente secondo l'ordine sotto riportato, sia in forma cartacea che su CD-ROM o altro supporto magnetico in formato PDF;

Le Ditte offerenti dovranno presentare, distintamente per ciascun lotto offerto, ai fini della valutazione dei prodotti da parte della Commissione di Aggiudicazione, la seguente



documentazione tecnica, prodotta in lingua italiana o tradotta e numerata progressivamente secondo l'ordine sotto riportato, sia in forma cartacea che su CD-ROM o altro supporto magnetico in formato PDF :

1. **Elenco** analitico di tutta la documentazione tecnica presentata;
2. **Autocertificazione ai sensi DPR 445/2000** attestante la presenza delle caratteristiche minime richieste e delle caratteristiche oggetto di valutazione qualitativa (griglia di valutazione – allegato 6);
3. **Schede tecniche** dei prodotti oggetto del capitolato tecnico da cui risultino i parametri relativi alle caratteristiche dei prodotti proposti e la conformità dei prodotti stessi alla normativa vigente in materia, compresa l'indicazione della classe CE, con eventuali depliant per la migliore illustrazione di quanto offerto e quanto altro è ritenuto idoneo allo stesso fine. Su ogni scheda tecnica deve essere indicato il numero di lotto di riferimento ed esplicitamente le misure delle medicazioni offerte. Qualora la scheda tecnica sia redatta in lingua diversa dall'italiano dovrà essere accompagnata da traduzione in italiano, con autocertificazione ai sensi D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante che la traduzione corrisponde all'originale, ad eccezione dei certificati emessi da enti certificatori stranieri (CE/ISO etc.) e/o eventuali articoli e bibliografie in lingua inglese per i quali non è richiesta obbligatoriamente la traduzione in italiano.
4. Codici **CND e REPERTORIO** dei Dispositivi Medici per ogni singolo dispositivo offerto;
5. **Manuali** del prodotto offerto in lingua italiana;
6. **Relazione descrittiva** dei materiali costituenti il confezionamento primario e secondario del kit medicazione, del tipo di confezione proposta e il numero dei pezzi per confezione, l'imballaggio e le istruzioni e precauzioni di utilizzo, identificazione del prodotto;
7. **Dichiarazione inerente l'assenza di lattice** per quanto riguarda le medicazioni monouso e quant'altro a contatto della cute (la dichiarazione potrà essere resa cumulativamente con specifico riferimento ai singoli prodotti offerti);
8. **Copia** dell'offerta economica senza indicazione di prezzo;
9. Progetto **formazione** del personale sanitario;
10. **Riferimenti telefonici o di contatto** per quanto riguarda l'assistenza tecnica.

Tutta la documentazione tecnica richiesta, distintamente suddivisa per lotto, deve essere prodotta in lingua italiana, potrà essere fornita in buste separate o in alternativa in un'unica busta ma distintamente suddivisa per lotto, dovrà essere numerata progressivamente secondo l'ordine sopra riportato e dovrà essere firmata in calce, a **pena di esclusione**, con le stesse modalità utilizzate per la documentazione amministrativa.

La **Busta C**, riportante all'esterno la dicitura: **“Offerta Economica”** dovrà contenere (a pena di esclusione dalla gara) **single buste** recanti la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA LOTTO N...”** in quanto le offerte dovranno essere formulate separatamente per ciascun lotto, formulata/e in lingua italiana e sottoscritta/e.

L'offerta economica dovrà essere redatta per ciascun lotto, utilizzando lo schema di offerta relativo (allegato 5), reso legale mediante l'apposizione di marca da bollo, debitamente annullata, del valore di €16,00 (sedici).



L'offerta, a pena di nullità, dovrà riportare:

- la ragione sociale della ditta offerente, data ed eventuale n° di protocollo dell'offerta;
- i prezzi come richiesto nello schema di offerta "**allegato 5**", al netto dell'IVA, indicati in lettere e in cifre;
- i costi della sicurezza connessi con l'oggetto della presente fornitura, propri della Ditta offerente, che dovranno essere ricompresi nell'importo complessivo della fornitura per singolo lotto, ma evidenziati a parte nell'offerta economica;
- Indicazione del CND e Numero di repertorio;
- L'aliquota IVA da applicare.

E dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta - **a pena di esclusione** - in modo leggibile per esteso dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare l'offerente: nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione amministrativa.

Non sono ammesse offerte alternative.

Non saranno ammesse offerte con riserva o condizioni.

**Saranno escluse le offerte in aumento rispetto agli importi indicati nel precedente punto 1.2. e nell'allegato 4.**

L'offerta formulata dal soggetto concorrente ha natura di proposta contrattuale. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca della proposta è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione il concorrente, con espressa dichiarazione scritta, potrà revocare l'offerta.

## **2.2 Irregolarità dei documenti d'offerta – soccorso istruttorio**

Nella valutazione delle cause di esclusione e nell'applicazione dell'istituto del "soccorso istruttorio" la Stazione Appaltante si atterrà alle previsioni dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50.

Con riferimento specifico alla procedura in oggetto, si ritiene opportuno precisare che in tutti i casi di carenze/irregolarità relative ad elementi e dichiarazioni indicate come "essenziali" nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, si consentirà alla Ditta concorrente la regolarizzazione entro il termine perentorio di 10 giorni, previo pagamento di una sanzione pecuniaria determinata nell'uno per mille del valore complessivo del lotto o dei lotti di partecipazione (vedi allegato 4), pena esclusione.



Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione, ma non applicherà alcuna sanzione.

Si precisa che ai sensi dell' art. 83 comma 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, costituiscono irregolarità essenziali **non** sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### 2.3 Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.AC. con la delibera attuativa n. 157 del 17.02.2016.

Per l'aggiudicatario dell'appalto, tale adempimento è considerato propedeutico alla stipulazione del contratto. Qualora a seguito delle verifiche disposte, la Stazione appaltante accerti che l'impresa aggiudicataria abbia fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara, nonché alla obbligatoria comunicazione all'Autorità Giudiziaria e all'ANAC.

### 2.4 Procedura di selezione ed elementi di valutazione

L'affidamento del contratto avverrà mediante "procedura aperta" di cui all'art. 60 del Codice.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 del Codice, previo giudizio di conformità dei prodotti offerti ai requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico e successivo giudizio di qualità emessi dalla Commissione di Aggiudicazione, che procederà ad attribuire ai prodotti offerti dai concorrenti i relativi punteggi qualitativi.

I dispositivi dichiarati non conformi ai requisiti minimi richiesti dal capitolato tecnico, saranno esclusi dal prosieguo della gara.

I criteri per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sono i seguenti:

**A) Caratteristiche tecnico-qualitative** = punteggio massimo p.ti 50/100  
**B) Prezzo** = punteggio massimo p.ti 50/100

---

**punteggio totale 100/100**

Per ogni singolo lotto, i 50 punti disponibili per il coefficiente caratteristiche tecnico-qualitative saranno attribuiti tenendo conto dei sub-criteri di valutazione riportati nel Capitolato Tecnico. Al concorrente che avrà ottenuto il punteggio massimo relativo alle caratteristiche tecnico-qualitative verranno attribuiti 50 punti, agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi proporzionalmente decrescenti secondo la seguente formula:

$$50 \times \frac{\text{PUNTEGGIO QUALITA' SINGOLO OFFERENTE ESAMINATO}}{\text{MIGLIOR PUNTEGGIO QUALITA'}}$$



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284

www.aslvc.piemonte.it

Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

Non saranno ammesse alla fase di valutazione delle offerte economiche, e quindi saranno escluse dalla gara, le offerte che a giudizio della Commissione non avranno raggiunto **il punteggio minimo indicato nei sub-elementi di valutazione riportati nel Capitolato Tecnico** e, comunque, complessivamente inferiore a **punti 26 su 50 complessivi** disponibili per la qualità, **prima dell'applicazione della suddetta formula di riparametrazione.**

**N.B.**

Ai fini dell'anomalia dell'offerta si terrà conto del punteggio ottenuto dai concorrenti all'esito delle relative riparametrazioni dei punteggi qualitativi.

I **50** punti per il coefficiente prezzo saranno attribuiti a ciascuna offerta economica, con riferimento alla voce "costo annuo complessivo dell'intera fornitura", secondo un criterio di proporzionalità inversa (al minor prezzo, I.V.A esclusa, sarà assegnato il punteggio più alto di 50 punti e così via) applicando la seguente formula:

$$P1 = (Pb/Px) \times Pt (50)$$

Dove:

P1 = punteggio da attribuire;

Pb = prezzo più basso offerto;

Px = prezzo in esame;

Pt = punteggio massimo da attribuire (50 punti).

Per ogni singolo lotto si procederà alla somma dei punteggi espressi relativamente ai punti A) e B) e l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che avrà conseguito il punteggio più alto. Le operazioni di calcolo per l'assegnazione dei punteggi saranno effettuate facendo riferimento alla seconda cifra decimale.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché la medesima soddisfi in pieno tutte le condizioni stabilite dal presente Capitolato Speciale e i prezzi proposti vengano valutati equi e congrui dalla Stazione appaltante.

Qualora due o più concorrenti conseguano uguale punteggio complessivo la fornitura sarà aggiudicata in via provvisoria al concorrente che avrà conseguito il punteggio prezzo più alto.

Qualora entrambi i punteggi (qualitativo ed economico) siano pari, si procederà nella medesima seduta pubblica alla richiesta di miglioramento dell'offerta; se nessuno dei concorrenti risulta presente o se coloro che sono presenti non formulano un'offerta migliorativa, si procederà mediante sorteggio.

La S.A. si riserva comunque, prima dell'aggiudicazione definitiva, la facoltà di revocare la gara in argomento e di non procedere all'aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile, qualora ricorrano motivi di opportunità o convenienza. Il verbale di aggiudicazione non tiene luogo di contratto.



## 2.5 Commissione di Aggiudicazione

La valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente ammesso a partecipare alla gara e l'attribuzione dei punteggi qualità in base agli elementi di valutazione indicati nel precedente art. 2.4 del presente Capitolato e mediante valutazione della campionatura che dovrà essere presentata secondo quanto previsto del capitolato tecnico, sarà effettuata da una Commissione di Aggiudicazione, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 con apposito atto deliberativo, successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

La Commissione di Aggiudicazione sarà composta da un numero dispari di componenti, in un numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La Commissione sarà nominata secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC (Linea guida n. 5 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) nel caso in cui allo scadere delle offerte fosse istituito l' Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle Commissioni Giudicatrici.

Tale Commissione opererà a collegio perfetto in diverse sedute (la prima pubblica, le successive riservate) e dei suoi lavori redigerà processi verbali che saranno sottoscritti da tutti i suoi componenti. Uno dei componenti ha funzione di Presidente.

In caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, verrà riconvocata la medesima Commissione.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere per iscritto ai concorrenti le precisazioni che riterrà necessarie in merito agli elementi costitutivi delle offerte, al fine di pervenire ad una corretta valutazione. In ogni caso le richieste di chiarimento saranno limitate ad ottenere la migliore illustrazione dei dati inoltrati dal concorrente e mai a consentire l'integrazione, la sostituzione o comunque la modifica di quelli già presentati.

## 2.6 Sedute di gara

Lo svolgimento delle attività procedurali è demandato al Seggio di Gara ed alla Commissione di Aggiudicazione.

Alle sedute pubbliche potranno presenziare ed intervenire, i legali rappresentanti o persone da loro designate purché munite di delega o procura.

In una **prima seduta pubblica**, che si terrà nel luogo e nel giorno stabilito ed indicato nel bando di gara, il seggio di gara, composto da:

- Il Direttore della S.C. Gestione Affari Istituzionali, in qualità di Presidente
  - Due funzionari della S.C. Gestione Affari Istituzionali, in qualità di testimoni
- provvederà ai seguenti adempimenti:
- all'accertamento dei nominativi delle Ditte che hanno formulato offerta entro i termini precedentemente descritti ed all'esclusione dei plichi pervenuti non correttamente confezionati o oltre i termini prescritti;



- all'apertura dei plichi esterni, alla verifica della presenza all'interno dei medesimi delle prescritte busta A, B e C;
- all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara e alla verifica della regolarità formale dei documenti amministrativi richiesti per l'ammissione alla gara;
- alla dichiarazione delle ditte ammesse e di quelle ammesse con riserva alla fase successiva, nonché, di quelle escluse indicando i relativi motivi di esclusione.

In una **seconda seduta pubblica**, alla quale verranno formalmente invitate le Ditte ammesse alla gara, la Commissione di Aggiudicazione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 procederà all'apertura dei plichi contenenti la Documentazione Tecnica (busta B) e alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

Successivamente la Commissione di Aggiudicazione, procederà in una o più sedute riservate alla verifica del possesso dei requisiti tecnici minimi previsti nel Capitolato Tecnico ed all'eventuale esclusione di offerte non conformi ai requisiti prescritti, provvedendo poi, per le sole offerte risultate conformi, ad attribuire i punteggi relativi alle offerte tecniche, secondo i criteri indicati nel presente Capitolato.

Conclusi i suddetti lavori, la Commissione di Aggiudicazione, nel corso di una successiva **seduta pubblica** la cui data di effettuazione sarà comunicata alle Ditte ammesse (a mezzo fax o e-mail), provvederà:

- alla comunicazione dei risultati delle valutazioni effettuate dalla Commissione di Aggiudicazione in seduta riservata (idoneità delle offerte e attribuzione dei punteggi qualità);
- all'apertura delle buste C contenenti le offerte economiche per le sole Ditte che hanno superato la soglia minima di qualità ed alla lettura dei prezzi formulati;
- all'attribuzione dei punteggi relativi al criterio "prezzo";
- alla somma dei punteggi conseguiti da ogni concorrente in relazione al criterio "qualità" ed al criterio "prezzo";
- alla formulazione della graduatoria di gara;
- alla valutazione, ai sensi dell'articolo 97, commi 3 e 4 del Codice, della congruità delle offerte che presentino caratteristica di anomalia;
- nel caso in cui non si verificano offerte anomale, la Commissione procederà quindi alla formulazione della graduatoria di gara ed alla conseguente proposta di aggiudicazione.

In caso si verifichi, ai sensi dell'articolo 97 - commi 3 e 4 del Codice, la presenza di offerte anomale il seggio concluderà la seduta con la sola indicazione della classifica provvisoria di gara; In tal caso, terminate le operazioni previste dall'articolo 97 comma 5 del Codice il R.U.P., nel corso di un'ulteriore seduta pubblica (**quarta seduta**) la cui data di svolgimento sarà comunicata ai concorrenti, procederà alla comunicazione dell'esito del procedimento di verifica dell'anomalia



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI  
Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284  
www.aslvc.piemonte.it  
Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

dell'offerta e alla formulazione della graduatoria di gara ed alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Delle sopraccitate operazioni sarà redatto verbale di aggiudicazione provvisoria, che unitamente a tutti gli atti e documenti di gara, verrà trasmesso all'Organo competente della Stazione appaltante per l'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La gara si ispira al principio secondo il quale è interesse della S.A. ricevere il maggior numero di offerte ed evitare che errori formali possano pregiudicare la partecipazione di un concorrente la cui offerta potrebbe essere sostanzialmente valida. Pertanto i provvedimenti di esclusione, oltre i casi in cui essa è specificatamente prevista, saranno adottati in conseguenza di situazioni lesive della "par condicio" tra i concorrenti, degli interessi pubblici, o che rendano oggettivamente impossibile la valutazione della offerta.



### **3. DISCIPLINARE D'APPALTO**

## **ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULAZIONE DEL**

## **CONTRATTO**

### **3.1 Aggiudicazione definitiva. Documentazione a carico dell'aggiudicatario. Stipulazione di contratto. Spese di contratto**

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante procederà, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria alla verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di cui all'art. 83 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

Quindi la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Codice, provvederà all'aggiudicazione definitiva della fornitura.

Entro 5 gg. dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva la Stazione Appaltante provvederà alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice all'aggiudicatario, al secondo in graduatoria e a tutti i concorrenti che hanno partecipato alla gara (ad eccezione dei concorrenti esclusi se i termini per la presentazione di un eventuale ricorso siano scaduti) e richiederà al soggetto aggiudicatario di produrre, entro trenta giorni solari decorrenti dalla data di ricezione della relativa richiesta, i seguenti documenti:

- copia della **polizza assicurativa** di responsabilità civile RCT/RCO/RCP prevista all'art. 4.3 del presente Capitolato Speciale. Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di assicurazioni attestante l'esistenza della stessa. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza. Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione.
- **documento contabile** (ricevuta) in originale che attesti l'avvenuto pagamento da parte della ditta aggiudicataria delle spese di pubblicità degli avvisi di gara sulle testate giornalistiche. Tali spese si addebitano in misura proporzionale all'importo contrattuale di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 34, comma 35 della Legge n. 221 del 17.12.2012 previa emissione di fattura da parte dell'ASL VC con l'indicazione della seguente causale: *“Rimborso per spese di pubblicazione gara per la fornitura in noleggio di sistemi a pressione negativa per il trattamento delle lesioni cutanee occorrenti alle AA.SS.LL. VC – BI – NO - VCO e all'AOU “Maggiore della Carità di Novara afferenti all'Area Interaziendale di Coordinamento n. 3”;*
- in caso di valore complessivo di aggiudicazione superiore a € 150.000,00, ai fini dei controlli antimafia presso BDNA, **dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi** (con indicazione del codice fiscale) del titolare, soci od amministratori muniti di potere di rappresentanza e dei Direttori Tecnici attuali e cessati dalla carica nell'anno, nonchè **dichiarazione sostitutiva di iscrizione CCIAA** ;



- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, **copia autentica dell'atto costitutivo** dell'associazione unitamente ad una dichiarazione che attesti, sotto la propria responsabilità, il deposito dell'atto per la registrazione o copia conforme all'originale della ricevuta di deposito rilasciata dal competente ufficio, Agenzia delle Entrate;

Al fine di perfezionare il vincolo contrattuale, ogni Azienda contraente richiederà inoltre all'aggiudicatario la seguente documentazione:

- **cauzione definitiva** prevista dall'articolo 3.2 del presente Capitolato;
- **dati anagrafici del sottoscrittore** del contratto, relativo codice fiscale e indirizzo;
- **dichiarazione** con la quale la Ditta accetta di assumersi la piena responsabilità, pena nullità del contratto, in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto di cui trattasi ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 136/2010 nonché comunicazione degli estremi identificativi dei c/c bancari e/o postali dedicati all'appalto e delle generalità/Codice Fiscale delle persone autorizzate ad operare su tali conti entro 7 giorni dalle loro accensione o, nel caso di c/c già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica. E' fatto obbligo al soggetto affidatario di comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La mancata comunicazione degli estremi identificativi dei conti dedicati comporterà la sospensione dei termini previsti per il pagamento delle fatture. E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità assoluta del contratto, di assumere a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. E' fatto, altresì, obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti della filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- **dichiarazione** di impegno ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;

Qualora nel termine assegnato, la documentazione sopra elencata non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, l'azienda contraente assegnerà un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione. In tal caso l'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, il quale sarà tenuto a presentare la relativa documentazione.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la successiva stipula del contratto. Le sopracitate verifiche verranno effettuate attraverso il Sistema AVCPASS, tramite il numero di riferimento PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 b. della Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP. In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 32 comma 13 del D.Lgs n° 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace, viceversa, in caso di esito negativo, la Stazione Appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione.



Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la Stazione Appaltante, fatto salvo l'obbligo di comunicazione alle competenti autorità, potrà rivalersi sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà, pertanto, incamerata.

L'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà comunicata, a cura della Stazione Appaltante, alle Aziende Sanitarie della A.I.C. n. 3 aderenti alla presente procedura al fine di dar corso al perfezionamento dei relativi contratti d'appalto. I singoli contratti non potranno comunque essere stipulati prima che siano trascorsi **trentacinque giorni dall'invio, da parte della scrivente Stazione Appaltante, dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva inviate ai sensi dell'art. 76 comma 5 lettera a) del Codice**, ad eccezione dei casi previsti dall'art. 11 comma 10 bis del medesimo Codice.

La gestione dei contratti d'appalto è demandata ai competenti uffici delle AA.SS.LL./A.O.U contraenti.

Le spese per la stipulazione del contratto sono interamente a carico dell'aggiudicatario

### **3.2 Garanzia definitiva**

Ai sensi dell'art. 103 del Codice l'aggiudicatario è obbligato a costituire a favore delle aziende contraenti una garanzia, denominata **garanzia definitiva**, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del Codice; tale garanzia dovrà essere prestata per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al dieci per cento rispetto al valore posto a base d'asta, la garanzia da costituire dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il valore del dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento dovrà essere di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Alla garanzia si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, previste per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria prestata in sede di offerta da parte dell'Azienda, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.



## **4. ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

### **4.1 Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario si impegna a fornire per tutta la durata del contratto, tutti i prodotti elencati nell'offerta di gara presentata, alle condizioni indicate nel presente Capitolato Speciale di Gara.

Per quanto attiene agli obblighi in materia di sicurezza, la Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. n.81/2008, all'osservanza delle norme di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazione dei lavoratori contro gli infortuni e le malattie professionali, sollevando le Aziende Sanitarie/A.O.U. da qualsiasi responsabilità in merito.

### **4.2 Responsabilità dell' Appaltatore - Polizza Assicurativa**

La Ditta aggiudicataria è responsabile per i danni che possano subire persone o cose appartenenti alla propria organizzazione, all'interno o fuori dall'Amministrazione contraente, per fatti o attività connesse all'esecuzione del presente appalto.

L'appaltatore, inoltre, risponde :

dei danni a persone o a cose dell'Amministrazione contraente, o a terzi, che possano derivare dalle forniture eseguite dei quali sia chiamata a rispondere l'Amministrazione stessa, la quale ultima è completamente sollevata e indenne da ogni pretesa e molestia;

dei danni derivanti da imperfezioni nei materiali utilizzati.

In ogni caso si conviene e si precisa che l'Appaltatore sarà responsabile e rimarranno a suo esclusivo carico eventuali rischi/scoperti/franchigie che dovessero esistere e non coperte dalla polizza.

L'appaltatore ha quindi l'obbligo di:

- a) produrre uno a più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto;  
*ovvero (in via alternativa)*
- b) produrre una o più polizze di cui è già provvisto.

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/nno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto delle coperture richieste.

**Tale copertura assicurativa dovrà presentare un massimale unico pari ad almeno € 2.500.000,00.**

### **4.3 Subappalto, cessione di contratto e cessione del credito**

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad eseguire in proprio le prestazioni oggetto dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Stazione Appaltante.

In conformità a quanto stabilito dal sopracitato articolo, il concorrente che intenda affidare a terzi in subappalto alcune prestazioni dovrà produrre in sede di gara la relativa dichiarazione (compilando l'apposita sezione del D.G.U.E.) in cui siano specificate puntualmente le prestazioni e le relative quote che si intendano subappaltare.



Nei casi di cui all'art. 105, comma 6 del Codice, il concorrente dovrà indicare una **terna di subappaltatori** ed allegare la documentazione atta a dimostrare l'assenza, in capo ai subappaltatori individuati, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In tal senso, l'appaltatore che intenda affidare parte dell'esecuzione contrattuale in subappalto dovrà depositare il relativo contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate. Con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore dovrà trasmettere la certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di qualificazione previsti dalla vigente normativa e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammesso il subappalto in misura non superiore al 30 per cento dell'importo complessivo del contratto.

**N.B.**

Si evidenzia che non sarà possibile effettuare subappalto di alcun genere ad imprese partecipanti, in qualsiasi forma, alla medesima procedura di gara.

Il contratto potrà essere ceduto nei casi ed alle condizioni di cui all'art. 106, comma 13 del Codice.

Le cessioni di cui al comma precedente, sono efficaci ed opponibili qualora l'Azienda stessa non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e/o al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione.

Alle eventuali cessioni di credito si applicano le disposizioni di cui alla L. 21 Febbraio 1991 n. 52 e perché siano efficaci e disponibili devono seguire la disciplina di cui all'art. 106 comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

**4.4 Modalità di esecuzione della fornitura**

Gli ordinativi di fornitura saranno emessi dalle singole AA.SS.LL./A.O.U., con la facoltà di procedere o meno all'acquisto di tutti o in parte dei prodotti aggiudicati, secondo le proprie inderogabili esigenze nonché di frazionare, a propria discrezione, la fornitura dei singoli materiali in diverse fasi temporali.

Per l'esecuzione della fornitura richiesta in ciascun ordinativo emesso dalle Aziende contraenti, il Fornitore si obbliga a consegnare i beni oggetto dello stesso con le modalità di seguito stabilite ed esattamente nei tempi e nei luoghi indicati nei relativi ordinativi di fornitura.

I prodotti oggetto della fornitura devono rispettare i requisiti previsti dalle normative vigenti in materia sanitaria e commerciale e dovranno possedere tutti i requisiti dei campioni e delle schede tecniche presentate in sede di offerta.

La consegna di ciascun bene si intende comprensiva di ogni onere e spesa, ivi compreso a titolo esemplificativo e non esaustivo, delle attività di trasporto, imballaggio, facchinaggio, consegna al competente magazzino, secondo le indicazioni delle singole AA.SS.LL./A.O.U..

I prodotti saranno consegnati dal Fornitore, con regolare documento di trasporto, riportante il numero di riferimento dell'ordinativo di fornitura, la descrizione dei prodotti, con la relativa data di scadenza e lotto, esclusivamente nei luoghi indicati da ciascuna Azienda contraente negli ordinativi.



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI  
Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284  
www.aslvc.piemonte.it  
Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

#### 4.5 Controlli merceologici

L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine a vizi apparenti e occulti della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna.

Qualora non sorgano contestazioni la data del documento di trasporto sarà considerata "Data di accettazione della fornitura". In caso di impossibilità a procedere ad un accurato controllo, per via dell'imballaggio e/o per la quantità degli articoli consegnati, il ricevimento avverrà "con riserva".

Per quanto concerne i tempi della "procedura diretta ad accertare la conformità della merce o dei servizi al contratto" si prevede il termine di giorni 30 dalla consegna della merce e/o dalla prestazione del servizio. Tale termine è indicato sulla base di una valutazione comparativa sia degli assetti organizzativi degli Uffici delle Aziende afferenti l'A.I.C. n. 3 preposti alla predetta procedura, sia della tipologia del prodotto oggetto della presente gara. L'accertamento di conformità potrà avvenire anche successivamente a tale termine nei casi in cui, quando si procederà all'effettivo utilizzo, la merce dovesse palesare qualche difetto non rilevabile all'atto della consegna. La comunicazione della contestazione o l'accettazione con riserva interrompe i termini di pagamento della sola merce in contestazione, fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche della tipologia e quantità richieste dalle Aziende contraenti.

L'Azienda Sanitaria contraente dovrà ottenere la sostituzione della merce consegnata entro sette giorni dalla segnalazione effettuata tramite fax o pec, salvo particolari casi d'urgenza nei quali la sostituzione dovrà essere effettuata, anche solo per parte della quantità prevista, entro 48 ore. Nel caso in cui l'impresa fornitrice non procedesse nei termini indicati alla sostituzione della merce contestata, il committente può procedere direttamente all'acquisto sul libero mercato di eguali quantità della merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo al fornitore, oltre alla eventuale rifusione di ogni altra spesa e/o danno e fatte salve le penali. La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore che dovrà ritirarla a sue spese.

Ciascuna Azienda Sanitaria/Ospedaliera si riserva inoltre la facoltà di eseguire o fare eseguire da personale qualificato di propria fiducia, in qualunque momento, in corso di esecuzione del contratto, **collaudi tecnico/qualitativi** dei prodotti consegnati, ovvero **verifiche** atte ad evidenziare la **rispondenza** dei prodotti forniti ai requisiti previsti dal presente Capitolato Speciale e dagli atti di gara tutti, ivi compresa la rispondenza alla documentazione tecnica/dichiarazioni prodotte dall'Aggiudicatario. Eseguito il collaudo e/o la verifica, l'Azienda Sanitaria/Ospedaliera ne comunicherà all'Aggiudicatario l'esito affinché lo stesso possa produrre le proprie argomentazioni. Le spese inerenti alla prima prova di verifica dei requisiti, qualunque sia l'esito della stessa, saranno sempre a carico dell'Aggiudicatario. Per i controlli successivi, le spese saranno a carico dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera se il campione corrisponderà ai requisiti, ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti, in caso contrario saranno a carico dell'aggiudicatario. La segnalazione di mancata corrispondenza quantitativa e/o non conformità del prodotto sarà comunicata a mezzo pec o telefax all'impresa fornitrice.

#### 4.6 Modalità di fatturazione e pagamenti

La fatturazione dovrà avvenire mediante emissione di fatture mensili posticipate.



Ogni fattura dovrà essere corredata e/o riportare chiaramente gli estremi del documento di trasporto e dell'ordinativo emesso dall'Azienda Sanitaria.

In assenza di tale documentazione/indicazione, le fatture stesse non potranno essere liquidate.

Premesso che i concorrenti sono operatori economici esperti nel settore delle forniture ad Aziende sanitarie ed ospedaliere e conseguentemente sono a conoscenza sia del sistema di finanziamento di queste ultime e sia anche della prassi dei rapporti tra le Aziende sanitarie ed ospedaliere nazionali e regionali ed i propri fornitori, si definiscono i seguenti termini di pagamento delle prestazioni contrattuali.

I termini di pagamento e gli effetti dell'inosservanza di tali termini sono disciplinati dal D.Lgs. n.231/2002, così come modificato dal D.Lgs. n.192/2012 con riferimento alle disposizioni dettate per la Pubblica Amministrazione e, in particolare, per gli enti pubblici che forniscono assistenza sanitaria.

In caso di ritardo dei pagamenti, in deroga all'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, le parti concordano che l'interesse dovuto sia commisurato al saggio legale vigente ex art. 1284 c.c.

La data di pagamento è quella di consegna al Tesoriere dell'Azienda Sanitaria del relativo mandato. Eventuali spese per il pagamento tramite bonifico sono a carico del fornitore.

Il Fornitore assume gli obblighi di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **4.7 Divieto di sospensione della fornitura**

E' fatto divieto assoluto di sospendere ed interrompere la fornitura anche nei casi di mancato o ritardato pagamento da parte della Stazione Appaltante fatta salva ogni altra forma di tutela prevista dalla Legge.

#### **4.8 Prezzi**

Fatto salvo quanto previsto dagli articoli seguenti, **i prezzi offerti in sede di gara dovranno restare fissi ed invariati per tutta la durata del contratto e sono comprensivi di tutti gli oneri conseguenti alle prestazioni oggetto del presente capitolato** con la sola esclusione dell'I.V.A., fatta salva la possibilità di cui all'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016 n.50, applicando ai prezzi una quota percentuale corrispondente all'indice di variazione annuale, rilevato dall'ISTAT, relativa al mese di scadenza dell'anno considerato rispetto al corrispondente mese dell'anno precedente.

#### **4.9 Quinto d'obbligo**

Poiché i quantitativi indicati nell'allegato 4 sono da considerarsi puramente indicativi, qualora si renda necessario, in corso di esecuzione del contratto, un aumento o una diminuzione della fornitura, i soggetti aggiudicatari sono obbligati, ai sensi dell'articolo 106 – comma 12 – del Codice, ad assoggettarvisi sino al 20% dei quantitativi aggiudicati, alle stesse condizioni economiche dell'appalto.

Nel caso in cui la percentuale di aumento sia superiore, l'Amministrazione Contraente potrà rinegoziare il prezzo di aggiudicazione e l'impresa avrà diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto, senza titolo a risarcimento danni.



#### **4.10 Rinegoziazioni condizioni contrattuali**

Atteso che i prodotti in oggetto rientrano nelle categorie merceologiche di cui al D.M. 23/12/2015 per cui la procedura di acquisto è riservata agli enti aggregatori per importi superiori ad euro 40.000,00 ma che al momento non esistono contratti in essere né da parte di S.C.R. Piemonte spa né da parte di CONSIP spa, il periodo di affidamento decorrerà dalla data di eseguibilità della fornitura e avrà la durata indicata al precedente art. 1.2, salvo intervengano contratti stipulati dall'ente aggregatore prima della suddetta scadenza naturale. In tal caso il contratto in essere dovrà intendersi automaticamente risolto.

#### **4.11 Inadempimenti contrattuali. Penalità**

Le singole Aziende dell'Area Interaziendale di Coordinamento n° 3, a tutela della qualità della fornitura e della sua scrupolosa conformità alle norme di legge e contrattuali, si riservano la facoltà di:

- provvedere d'ufficio nel modo più opportuno ed a spese dell'aggiudicatario all'acquisizione dei beni sul libero mercato e/o all'adozione di azioni che ritenesse necessari per le finalità del contratto; in via prioritaria gli acquisti saranno effettuati presso la ditta che segue la ditta affidataria nella graduatoria di aggiudicazione. L'aggiudicatario sarà tenuto alla rifusione di ogni eventuale ulteriore spesa o danno che sia derivato dall'inadempienza.

- di applicare penali in ogni caso di verificata violazione di tali norme, secondo il principio della progressione. Le penali saranno applicate dopo formale contestazione ed esame delle eventuali controdeduzioni dell'impresa aggiudicataria, le quali dovranno pervenire entro 5 giorni lavorativi dalla data della contestazione.

Qualora le controdeduzioni non siano accoglibili si procederà all'applicazione delle penali come di seguito indicato:

- in caso di ritardo nelle consegne dei materiali, indicate negli ordinativi di fornitura, verrà applicata per ogni giorno di ritardo, una penale a carico del fornitore inadempiente, pari al 10% del valore del materiale non consegnato;
- in caso di fornitura non conforme alla richiesta verrà applicata una penale pari al 50% del valore del bene.

Le penali saranno trattenute dalle fatture in corso di liquidazione fino a concorrenza degli importi delle stesse, ovvero, se superiori, dal deposito cauzionale, senza ulteriore diffida, accertamento o procedimento giudiziale.

Qualora la penale fosse detratta dalla cauzione, l'impresa aggiudicataria dovrà reintegrare il relativo importo entro il termine fissato dall'A.S.L./A.O.U..

E' fatta salva la facoltà della A.S.L./A.O.U. committente di esperire ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempienza contrattuale, con riserva di trattenere quanto dovuto sui pagamenti che risultassero ancora dovuti o incamerando il deposito cauzionale.

#### **4.12 Clausola risolutiva espressa**

Ferme restando le ipotesi di risoluzione del contratto previste negli articoli 108 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016, si conviene che l' ASL VC potrà considerare risolto di diritto il contratto ex art. 1456 c.c.



e ritenere definitivamente la cauzione, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento e previa dichiarazione scritta con la quale comunicherà al fornitore l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate tre penalità con le modalità previste dal presente Disciplinare e sia riscontrata un'ulteriore inadempienza;
- in caso di gravi inadempienze nell'esecuzione del contratto tali da compromettere la regolarità della fornitura e, dunque, giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- In caso di inadempimento anche ad uno solo degli obblighi assunti con la stipula del contratto che si protragga oltre il termine di giorni 15 (quindici) che verrà assegnato per porre fine all'inadempimento;
- in caso di cessione a terzi dell'attività del soggetto aggiudicatario al di fuori della fattispecie di cui all'art. 106 comma 1 punto d) del D.Lgs. n. 50/2016;
- per l'accertata inosservanza delle disposizioni di legge concernenti il personale dipendente del soggetto aggiudicatario in materia di lavoro e previdenza, prevenzione infortuni, sicurezza e norme igienico-sanitarie, compresa la mancata applicazione dei contratti collettivi;
- nel caso di cessione della Ditta, di cessazione dell'attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, amministrazione controllata o irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscano la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- qualora le transazioni non siano eseguite a mezzo di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della normativa vigente;
- qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuni dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara nonché per la stipula del contratto e per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta;
- cessazione di attività, fallimento, liquidazione coatta e atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- cessione dei crediti derivanti dal contratto senza la preventiva autorizzazione.

#### **4.13 Recesso**

La Stazione Appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle forniture eseguite nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo della fornitura non eseguita.

Le modalità di calcolo e la disciplina dell'Istituto sono regolate dall'art. 109 del D.lgs. 50/2016.

Ogni singola ASL/A.O.U avrà diritto di recedere unilateralmente dal contratto nel caso di mutamenti di carattere organizzativo, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamenti o soppressioni o trasferimenti di strutture aziendali, per motivate esigenze di interesse pubblico, o per il sopravvenire di disposizioni legislative, regolamentari od autorizzative indipendenti dalla volontà di ogni ASL/A.O.U che non consentano la prosecuzione totale o parziale della fornitura. Dalla data di efficacia del recesso il fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno;



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI  
Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284  
www.aslvc.piemonte.it  
Posta certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

Ogni singola ASL/A.O.U. si riserva, altresì, la facoltà di sospendere provvisoriamente l'esecuzione della fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi giorno e per qualsiasi motivo di pubblico interesse, senza che il soggetto aggiudicatario possa pretendere danni o compensi di sorta;

L'impresa fornitrice potrà recedere dal contratto per impossibilità sopravvenuta ex art.1672 c.c. Ogni singola ASL/A.O.U. dovrà riconoscere il pagamento della parte di fornitura eseguita, in proporzione al prezzo pattuito.

#### **4.14 Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni**

La ditta contraente non può opporre, ex art. 1462 c.c., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente Capitolato.

Tutte le riserve che la ditta aggiudicataria intende formulare a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta alla A.S.L./A.O.U. e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di 15 (quindici) giorni dall'emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

Non esplicitando le sue riserve nei modi e termini sopra indicati, la ditta appaltatrice decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

#### **4.15 Gestione delle controversie e Foro competente**

Le controversie insorte tra le Aziende Sanitarie/Ospedaliere contraenti e l'impresa/e aggiudicataria/e sono risolte, di norma, in via amministrativa.

Se la composizione in via amministrativa del reclamo non riesce, può essere tentata la via giudiziale: in questo caso, le parti contraenti riconoscono come unico foro competente, quello di riferimento territoriale delle Aziende aderenti alla gara.

#### **4.16 Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale si richiamano le vigenti disposizioni normative in materia di Contratti Pubblici.



## **5. CAPITOLATO TECNICO**

### **5.1 Caratteristiche della fornitura**

Per tutti i lotti la fornitura deve essere intesa come noleggio giornaliero “full therapy” .

La fornitura – della durata di 24 mesi - va suddivisa in 4 lotti separati e distinti:

Fin da ora si definisce che qualora il contratto sarà considerato soddisfacente, al termine del periodo contrattuale previsto si provvederà al rinnovo dello stesso per ulteriori 24 mesi.

**Le caratteristiche minime sotto indicate dovranno essere desunte sia dalla autocertificazione di cui all'allegato, da compilarsi ai sensi DPR 445/2000 che da schede tecniche. Le caratteristiche oggetto di valutazione qualitativa dovranno essere desunte sia dalla autocertificazione di cui all'allegato, da compilarsi ai sensi DPR 445/2000, che da schede tecniche, oltre che da prova pratica ove prevista.**

### **lotto n° 1 - lotto n° 2 – lotto n° 3**

#### **A) CARATTERISTICHE DEI SISTEMI:**

OGNI SISTEMA DI OGNI LOTTO DOVRA' COMPRENDERE: UNITA' MOTORE TERAPEUTICA + CONTENITORE RACCOLTA FLUIDI + KIT DI MEDICAZIONE MONOUSO.

La fornitura dovrà comprendere indicativamente il cambio delle medicazioni monouso ogni 36 ore ed il cambio di contenitore almeno ogni 36 ore, salvo diverse esigenze cliniche. Si specifica che il materiale non utilizzato al termine del periodo di terapia verrà reso insieme all'apparecchiatura.

- Lotto n. 1: N° 3378 giorni/anno sistemi a pressione negativa in service comprensivo di apparecchiatura portatile con relativo materiale di consumo (SHIUME e/o GARZE) on demand;
- Lotto n. 2: N° 45 giorni/anno sistemi a pressione negativa in service con indicazione specifica per addome aperto con visceri esposti, comprensivo di apparecchiatura con relativo materiale di consumo (KIT MEDICAZIONI ADDOMINALI) on demand;
- Lotto n. 3: N° 195 giorni/anno sistemi a pressione negativa in service comprensivo di apparecchiatura fissa o portatile con dispositivo di instillazione incluso con relativo materiale di consumo (KIT MEDICAZIONE DI INSTILLAZIONE) on demand.

Per ognuno dei sopraindicati lotti la fornitura inoltre dovrà comprendere esaustivamente, pena esclusione, ogni altro prodotto necessario per il trattamento, ancorché non specificato nel presente capitolato (es: tubi drenaggio, tappi, raccordi ecc).



## **B) SPECIFICHE TECNICHE - minime pena esclusione - APPARECCHIATURA**

Il sistema a pressione negativa per il trattamento di piaghe, ulcere e lesioni acute e/o croniche, è costituito da pompa di aspirazione con le seguenti caratteristiche:

Pompa di aspirazione con funzionamento sia continuo che intermittente per la creazione del vuoto sulla ferita, attivabile sia in rete che fuori rete con batteria ricaricabile che consenta un'autonomia minima di 10 ore per il sistema portatile (lotto 1) e di 4 ore per i sistemi fissi (lotti 2 e 3).

Il sistema deve essere dotato di allarmi acustici e visivi per la sicurezza del paziente e dell'operatore, in particolare devono essere previsti almeno i seguenti allarmi:

- Pressione di esercizio diversa da quella impostata (problemi a livello della medicazione o ostruzione accidentale del tubo di drenaggio)
- Contenitore dei fluidi pieno
- Batteria scarica o guasta

Possibilità di selezionare differenti valori di pressione e visualizzazione dei parametri impostati in mmHg (per il lotto 1 almeno compreso tra gli 80 e i 120 mmHg) su valutazione del clinico.

Raccoglitori di fluidi monouso, di varia capacità e eventuale sistema contenimento degli odori.

Il sistema deve essere corredato di tutto quanto necessario per il completo, corretto e sicuro utilizzo compreso il materiale per il trasporto (borsa/custodia) per il portatile ed eventuale supporto a letto per il fisso.

Conformità alla normativa vigente (ad esempio la normativa tecnica generale e particolare CEI EN 60601-1 "Norme generali per la sicurezza" terza edizione)

Marcatura CE ai sensi del D.Lgs 46/97, che recepisce la Direttiva 93/42/CEE – "Dispositivi Medici" e s.m.i.

### **Lotto n° 4**

#### **A) CARATTERISTICHE DEL SISTEMA:**

- N° 853 giornate/anno (normalizzate sui 28 giorni, cioè basate su una terapia tipo di 28 giorni con un minimo di due cambi di medicazione alla settimana) sistemi monouso a pressione negativa in service, comprensivo di apparecchiatura portatile con relativo materiale di consumo, on demand.

Sistema a pressione negativa per il trattamento di piaghe, ulcere e lesioni acute e/o croniche, monouso, in service comprensivo di apparecchiatura portatile con relativo materiale di consumo per lesioni di tutti i tipi, di diverse dimensioni anche cavitare.

## **B) SPECIFICHE TECNICHE - minime pena esclusione - APPARECCHIATURA**

Il sistema monouso deve essere composto da unità per la creazione del vuoto, kit di medicazione per applicazione sull'area da trattare, strisce adesive per sigillare le perdite intorno alla medicazione.



Il sistema deve essere dotato di allarmi acustici o visivi per la sicurezza del paziente e dell'operatore. Inoltre deve essere prevista la possibilità di visualizzazione o conoscere la pressione di esercizio in mmHg.

L'apparecchiatura dovrà essere fornita completa di ogni accessorio necessario per il normale e corretto utilizzo. Marcatura CE: l'apparecchiatura offerta deve essere conforme alla Direttiva 93/42/CEE, alla Direttiva 07/47/CEE ovvero al D.Lgs. 24-2-1997 n. 46 s.m.i. ed altre normative vigenti.

### **per tutti i lotti in gara**

#### **C) SPECIFICHE TECNICHE – minime pena esclusione - KIT DI MEDICAZIONE**

Dovranno essere forniti, inclusi nel canone di noleggio in service:

- per il lotto 1 - kit di medicazioni in schiuma poliuretano di almeno tre diverse misure (es piccola, media, grande) e medicazioni in garza antimicrobica, antiaderente, adatti all'utilizzo su ferite di diverso tipo di entità;

- per il lotto 2 – kit medicazione per addome aperto in grado di garantire la massima efficienza per raccogliere il contenuto fluido della cavità addominale proteggendo allo stesso tempo i visceri da ogni possibile insulto tramite interposizione di medicazioni non aderenti in materiale biocompatibile. Deve contrastare attivamente la retrazione fasciale

Il Kit di medicazione e sigillazione della ferita monouso dovrà essere composto da tutti gli elementi necessari all'applicazione (sistema di riempimento, drenaggi, film trasparenti e tubi di connessione), con le seguenti caratteristiche:

- Sistema drenaggio fluidi, di varia tipologia, per l'aspirazione omogenea di soluti dalla ferita (ad eccezione del lotto 4);
- Sistema specifico per l'irrigazione (solo per il Lotto n. 3);
- Pellicola adesiva latex free e a basso potere allergenico per sigillare la zona di applicazione;
- sistema di drenaggio con tubi dotati di dispositivo luer lock o analogo di sicurezza in grado di evitare il distacco accidentale del drenaggio (dichiarato in scheda tecnica).

Marcatura CE ai sensi del D.Lgs. 46/97 che recepisce la Direttiva 93/42/CEE – “Dispositivi Medici” e s.m.i.

#### **D) ATTIVAZIONE E ASSISTENZA TECNICA minima pena esclusione**

Per i lotti 1 - 3 - 4 per tutta la durata del contratto dovrà essere assicurata attivazione entro 24 ore dalla richiesta se la stessa è inoltrata entro le ore 12.00 e 48 ore in caso di richiesta di venerdì.



Per il lotto 2 per tutta la durata del contratto dovrà essere assicurata l'attivazione del servizio in urgenza entro due ore dalla richiesta.

Per tutta la durata del contratto dovrà essere assicurata, sia per l'apparecchiatura ad uso domiciliare sia per quelle ad uso ospedaliero, l'assistenza tecnica, necessaria a garantire la funzionalità, la piena efficienza e la sicurezza delle apparecchiature secondo le seguenti modalità:

- copertura della garanzia da vizi e difetti di fabbricazione;
  - copertura della garanzia sul funzionamento per tutti quei guasti non imputabili a mancata osservanza delle prescrizioni del manuale d'uso, incuria e simili non addebitando le giornate di non utilizzo a causa guasto;
  - manutenzione correttiva (a guasto), comprensiva di tutte le parti di ricambio, consumabili, software e hardware e sostituzione dell'intera macchina ove necessario per evitare interruzioni di terapia;
  - in caso di guasto, la manutenzione correttiva sul posto dovrà essere effettuata entro 24 ore dalla chiamata nei giorni feriali e 48 ore nei giorni festivi.
- Assistenza telefonica per i professionisti utilizzatori (no segreteria telefonica, no call center) direttamente con uno specialist aziendale di riferimento (numero telefonico).

## **E) FORMAZIONE DEL PERSONALE minima pena esclusione**

### **Per tutti i lotti in gara**

La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi alla istruzione del personale utilizzatore, indicato dal Direttore della Struttura utilizzatrice prima del collaudo di accettazione; tale formazione, finalizzata all'utilizzo e alla gestione corretta e in sicurezza per i pazienti e i lavoratori (ai sensi del D.Lgs. 81/2008), dovrà essere certificata dalla compilazione della apposita modulistica di ogni Azienda. Durante la formazione la Ditta dovrà fornire indicazioni e modulistica semplificata per la procedura di corretta messa in funzione.

#### **PIANO DI FORMAZIONE**

In fase di offerta la Ditta dovrà proporre - ricompreso nel canone di noleggio - un piano di formazione che preveda almeno i seguenti servizi:

- Presenza sull'intero territorio dell' A.I.C. n°3 in affiancamento al personale sanitario dell' application specialist (su chiamata) nella fase di avvio del service e se necessario anche in momenti successivi;

### **Per il solo lotto 1**

Realizzazione di un corso pratico di addestramento specializzato, ricompreso nel canone di noleggio, rivolto alle figure professionali coinvolte e nelle sedi concordate – da effettuarsi all'inizio del contratto, con accreditamento ECM, della durata di almeno 4 ore per ogni Azienda Sanitaria, per un massimo di 30 persone per Azienda, nelle sedi concordate presso le Aziende Sanitarie;



## 5.2 Parametri oggetto di valutazione al fine di stabilire il punteggio qualitativo dei prodotti in gara

Il punteggio qualitativo verrà attribuito da parte della Commissione di Aggiudicazione, stante la conformità dei prodotti offerti alle specifiche indicate nel capitolato tecnico dei lotti messi a gara e mediante la valutazione della campionatura, valutando in particolare i seguenti parametri per ogni singolo lotto previsti nelle allegate griglie di valutazione:

### lotto 1

**QUALITA' DELLE ATTREZZATURE** max 10 punti (minimo 6 p.ti per idoneità), nello specifico:

- Display intuitivo e facilità di utilizzo: pti max 3
- Possibilità di Individuazione causa in caso di perdita di flusso per mancato raggiungimento della pressione impostata e caratteristiche allarmi: pti max 3
- Report dettagliato dello storico terapia : pti max 2
- Precisione nella regolazione e nel controllo della pressione negativa pti max 2

**QUALITA' DEL MATERIALE DI CONSUMO** max 20 punti (minimo 11 p.ti per idoneità) nello specifico:

- Kit di medicazioni aggiuntive oltre al minimo richiesto: pti max 3
- Disponibilità di medicazioni con proprietà antibatteriche: pti max 1
- Disponibilità di tubi di raccordo ad Y per il trattamento contemporaneo di più lesioni sullo stesso paziente: pti max 4
- Disponibilità di medicazioni di varie tipologie e formati: pti max 4
- Kit di medicazione con elementi aggiuntivi (es. pinze o soluzione detergente della cute perilesionale): pti max 4
- Filtro antibatterico sulla via di ingresso per l'aria al motore, dal canister di raccolta: pti max 2
- Disponibilità di diverse forme e misure per il sistema di confezionamento della medicazione: pti max 1
- Sistema di drenaggio antidecubito: pt. max 1

**QUALITA' DELL'ASSISTENZA E FORMAZIONE** max 20 punti (minimo 11 p.ti per idoneità) nello specifico:

- Autocertificazione sulla tipologia di assistenza fornita, nei giorni feriali, in aggiunta alla minima richiesta: pti max 5
- Autocertificazione di intervento entro le 24 ore per i giorni festivi: pti max 5
- Autocertificazione sulle tempistiche di manutenzione correttiva entro 6 ore dalla chiamata nei giorni feriali: pti max 5
- Assistenza telefonica per i pazienti utilizzatori finali (es. numero verde): pti max 2
- Corsi di formazione per gli utilizzatori aggiuntivi oltre a quelli minimi richiesti per gara: pti max 3.



## **lotto 2**

QUALITA' DELLE ATTREZZATURE max 10 punti (minimo 6 p.ti per idoneità), nello specifico:

- Display intuitivo e facilità di utilizzo: pti max 3
- Possibilità di Individuazione causa in caso di perdita di flusso per mancato raggiungimento della pressione impostata e caratteristiche allarmi: pti max 3
- Report dettagliato dello storico terapia: pti max 2
- Precisione nella regolazione e nel controllo della pressione negativa pti max 2

QUALITA' DEL MATERIALE DI CONSUMO max 20 punti (minimo 11 p.ti per idoneità) nello specifico:

- disponibilità kit di riempimento della ferita in schiuma di poliuretano completo di dispositivo di protezione dei visceri: pti max 10
- disponibilità di canister con capacità di almeno 500 cc: pti max 5
- facilità di apertura e utilizzo dei componenti del kit: pti max 5

QUALITA' DELL'ASSISTENZA E FORMAZIONE max 20 punti (minimo 11 p.ti per idoneità) nello specifico:

- Autocertificazione sulla tipologia di assistenza fornita, nei giorni feriali, in aggiunta alla minima richiesta: pti max 5
- Autocertificazione di intervento entro le 24 ore per i giorni festivi: pti max 5
- Autocertificazione sulle tempistiche di manutenzione correttiva entro 6 ore dalla chiamata nei giorni feriali: pti max 5
- Assistenza telefonica per i pazienti utilizzatori finali (es. numero verde) : pti max 2
- Corsi di formazione per gli utilizzatori aggiuntivi oltre a quelli minimi richiesti per gara: pti max 3.

## **lotto 3**

QUALITA' DELLE ATTREZZATURE max 10 punti (minimo 6 p.ti per idoneità), nello specifico:

- Display intuitivo e facilità di utilizzo: pti max 3
- Possibilità di Individuazione causa in caso di perdita di flusso per mancato raggiungimento della pressione impostata e caratteristiche allarmi: pti max 3
- Report dettagliato dello storico terapia : pti max 2
- Regolazione di instillazione determinando manualmente il volume e i tempi di instillazione che sarà poi riprodotto in ciascuna fase: pti max 2

QUALITA' DEL MATERIALE DI CONSUMO max 20 punti (minimo 11 p.ti per idoneità) nello specifico:

- Kit di medicazioni aggiuntive oltre al minimo richiesto: pti max 3
- Disponibilità di medicazioni di diverse misure in più rispetto alle minime richieste: pti max 4
- Disponibilità di medicazioni di varie tipologie e formati: pti max 4



- Kit di medicazione con elementi aggiuntivi (es. pinze o soluzione detergente della cute perilesionale) : pti max 4
- Filtro antibatterico sulla via di ingresso per l'aria al motore, dal canister di raccolta: pti max 3
- Disponibilità di diverse forme e misure per il sistema di confezionamento della medicazione: pti max 1
- Sistema di drenaggio antidecubito: pt. max 1

**QUALITA' DELL'ASSISTENZA E FORMAZIONE max 20 punti (minimo 11 p.ti per idoneità) nello specifico:**

- Autocertificazione sulla tipologia di assistenza fornita, nei giorni feriali, in aggiunta alla minima richiesta: pti max 5
- Autocertificazione di intervento entro le 24 ore per i giorni festivi: pti max 5
- Autocertificazione sulle tempistiche di manutenzione correttiva entro 6 ore dalla chiamata nei giorni feriali: pti max 5
- Assistenza telefonica per i pazienti utilizzatori finali (es. numero verde) : pti max 2
- Corsi di formazione per gli utilizzatori aggiuntivi oltre a quelli minimi richiesti per gara: pti max 3.

#### **lotto 4**

**QUALITA' DELLE ATTREZZATURE max 15 punti (minimo 8 p.ti per idoneità), nello specifico:**

- Facilità di utilizzo: pti max 9
- Caratteristiche innovative: pti max 1
- Precisione nella regolazione e nel controllo della pressione negativa e caratteristiche allarmi: pti max 4
- Possibilità di essere disconnessa dalla medicazione per 1 h senza perdere la pressione negativa p.ti max 1

**QUALITA' DEL MATERIALE DI CONSUMO max 15 punti (minimo 8 p.ti per idoneità) nello specifico:**

- Disponibilità di medicazioni di diverse misure: max pti 5
- Capacità dei filler di adattarsi alle varie tipologie e conformazioni delle ferite: max pti 5
- Facilità di posizionamento del sistema di medicazione: max pti 3
- Medicazione atraumatica con bordo in silicone: max pti 1
- Sistema di drenaggio antidecubito: pt. max 1

**QUALITA' DELL'ASSISTENZA E FORMAZIONE max 20 punti nello specifico:**

- Sostituzione dell'apparecchio entro le 24 ore dalla chiamata per i giorni festivi: pti 7
- Sostituzione dell'apparecchio entro 6 ore dalla chiamata nei giorni feriali: pti max 7
- Assistenza telefonica per i pazienti utilizzatori finali (es. numero verde) : pti 3
- Corsi di formazione per gli utilizzatori aggiuntivi oltre a quelli minimi richiesti per gara: pti 3.



### 5.3 Campionatura

Al fine di consentire la valutazione delle offerte presentate, le Ditte concorrenti dovranno produrre la seguente campionatura dei prodotti offerti (apparecchiature + medicazioni e quant'altro necessario per l'utilizzo):

- Apparecchiature: 1 campione per lotto (verrà successivamente restituita)
- Medicazioni: fornite a titolo gratuito indicativamente per una prova della durata massima di 15 giorni (al massimo 6 medicazioni per tipologia) misure da definirsi al momento della prova.

La Commissione di Aggiudicazione si riserva la facoltà di richiedere campionatura aggiuntiva qualora il numero dei campioni richiesto si riveli insufficiente ai fini della valutazione dei prodotti offerti.

La campionatura – fornita nelle quantità sopra indicate – non dovrà essere presentata in sede di partecipazione alla gara ma sarà richiesta successivamente, tramite comunicazione della data di consegna (indicativamente 7 gg. Dalla data della richiesta) e del luogo della consegna e con la disponibilità di presenza dello specialist di riferimento della Ditta per la prova pratica durante tutto il periodo di prova.

La campionatura dovrà essere obbligatoriamente accompagnata all'esterno del collo dal relativo documento di trasporto che dovrà essere completo di ogni elemento identificativo a norma di legge. Il collo dovrà riportare all'esterno ben visibile la dicitura “campionatura” relativa alla procedura aperta per la fornitura di sistemi terapia a pressione negativa controllata, indicando chiaramente e dettagliatamente il contenuto e all'interno e i lotti di partecipazione.

### 5.4 Evoluzione dei prodotti

Nel caso in cui i prodotti aggiudicati non vengano più prodotti o distribuiti o siano stati comunque sostituiti da altri più recenti, sarà facoltà delle singole Aziende Sanitarie acquisire i nuovi prodotti, corrispondendo però lo stesso prezzo convenuto in sede di gara ovvero rifiutarli, quando con proprio giudizio insindacabile giudichi i nuovi prodotti non perfettamente rispondenti alle esigenze dei settori di utilizzo.

Qualora nel corso di validità contrattuale, venissero emanate direttive statali e/o comunitarie per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio, o qualsiasi altra disposizione vigente in materia, il fornitore è tenuto a conformare la qualità dei prodotti forniti alla sopravvenuta normativa, senza alcun aumento di prezzo ed a sostituire le eventuali rimanenze relative alle forniture effettuate, giacenti nei magazzini delle Committenti, qualora ne fosse vietato l'uso.

### 5.5 Conformità a disposizioni e norme

Tutti i dispositivi offerti devono essere conformi alla legislazione vigente. In particolare, devono rispettare le Direttive dell'Unione Europea recepite dalla legislazione nazionale e rispettare, se applicabili:



**A.S.L. VC**

Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli

Corso M. Abbiate, 21 – 13100 VERCELLI

Tel. +39 0161 5931 fax +39 0161 210284

[www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it)

Posta certificata: [aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it](mailto:aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it)

---

P.I. / Cod. Fisc. 01811110020

- ✓ Dispositivi Medici conformi alla Direttiva Europea 93/42, recepita dal Decreto Legislativo 46/97 e modificata dalla Direttiva Europea 2007/47;
- ✓ Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche che possono creare o essere influenzate da campi elettromagnetici conformi alla Direttiva Europea 89/336;
- ✓ Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche ad alimentazione elettrica a corrente alternata (50-1000 V) e continua (75-1500 V) conformi alla Direttiva Europea 73/23 (Bassa tensione);
- ✓ Apparecchiature con organi meccanici in movimento conformi alla Direttiva Europea 89/392 (Macchine) e successive modifiche ed integrazioni (98/37);
- ✓ Apparecchiature Elettromedicali conformi alla norma CEI 62.5 (EN60601-1) e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Sistemi Elettromedicali conformi alla norma CEI 62.51 (EN60601-1-1) e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Dispositivi rispondenti al D.Lgs. 81/08, e ss.mm.ii., in tema di sicurezza sul lavoro;
- ✓ Dispositivi rispondenti al DPR 459/96 (Regolamento di attuazione delle Direttive Europee 89/392, 91/368, 93/44, 93/68, 98/37 relative alle macchine) e ss.mm.ii.

Ove la conformità alle norme tecniche indicate non sia garantita, la Ditta partecipante deve indicare quali sono i punti delle norme tecniche non rispettati.