



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 423 del 10/04/2019

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' INTERAZIENDALE, REGIONALE ED INTERREGIONALE, FRA LE AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL SSN, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI POSTI DI PROFILO DI DIRIGENTE MEDICO, DISCIPLINE DIVERSE.

STRUTTURA PROPONENTE S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Responsabile struttura Lista Maria

DIRETTORE GENERALE - Dott.ssa Chiara SERPIERI
(Nominato dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 9-6928 del 29.05.2018)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO – Dott.ssa Anna BURLA
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 523 dell'01.06.2018)

DIRETTORE SANITARIO – Dott. Arturo PASQUALUCCI
(Nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 522 dell'01.06.2018)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' INTERAZIENDALE, REGIONALE ED INTERREGIONALE, FRA LE AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL SSN, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI POSTI DI PROFILO DI DIRIGENTE MEDICO, DISCIPLINE DIVERSE.

- Vista la documentazione relativa al procedimento in trattazione:
 - a) Atto Aziendale A.S.L. "VC" adottato con deliberazione n. 817 del 29 Ottobre 2015, recepito dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 53-2487 del 23 Novembre 2015, successivamente modificato ed integrato con deliberazione n. 1222 del 22.12.2017 e n. 171 del 14.3.2018, recepite con D.G.R. n. 18-6742 del 13 Aprile 2018;
 - b) D.G.R. 12.10.2018, n. 40-7703 ad oggetto "Approvazione dei Piani Triennali Fabbisogno personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018-2020 in attuazione del D.M. 8.5.2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019 e 2020";
 - c) Deliberazione n. 931 del 30.10.2018 ad oggetto "Adozione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2018-2020" ASL VC e dotazione organica prevista nel piano 2019-2021 in corso di approvazione ;

- Preso atto delle cessazioni di unità a tempo indeterminato verificatesi nel profilo di Dirigente Medico nelle seguenti discipline:
 - Psichiatria: (Dr.ssa NAVAZZOTTI Rossella dal 1°.1.12019 e n. 1 previsione di cessazione Dr. ANIELLO Raffaele dal 1°.8.2019)
 - Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica: (previsione di cessazione Dr.ssa ALUNNI Franca dal 1°.7.2019);

- Rilevato che per entrambe le discipline i candidati utilmente collocati nelle relative graduatorie concorsuali aziendali hanno rinunciato ad assunzione a tempo indeterminato presso l'ASL VC come di seguito specificato:
 - graduatoria concorsuale approvata con Deliberazione n. 1022 del 31.10.2017 per la disciplina di "Psichiatria": sono rinunciatari i candidati collocati dal 2° al 6° ed ultimo posto;
 - graduatoria concorsuale approvata con Deliberazione n. 47 del 25.1.2019 per la disciplina di "Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica", sono rinunciatari i candidati collocati al 2° e 3° ed ultimo posto;

- Rilevato, altresì, che le richieste di utilizzo di graduatorie vigenti presso Aziende limitrofe non hanno prodotto esito positivo in quanto per la disciplina "Psichiatria" i candidati utilmente collocati in graduatoria AOU Maggiore della Carità di Novara hanno rinunciato a seguito di interpello mentre per la disciplina "Igiene Epidemiologia e

Sanità Pubblica” le graduatorie vigenti presso l’ASL TO3, l’ASL AT e l’ASL AL sono ad oggi in corso di utilizzo presso le Aziende medesime;

- Visto l’art. 36 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i. ed in particolare il comma 1, il quale prevede che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario, le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'art. 35 del medesimo decreto;
- Visto l’art. 30 del Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. ad oggetto “Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse” ;
- Visto l’art. 20 del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria 8.6.2000 che disciplina la mobilità volontaria dei dirigenti tra le aziende e gli enti del comparto sanità;
- Condivisa dalla Direzione Generale l’esigenza di avviare tutte le procedure finalizzate al reintegro a tempo indeterminato delle succitate unità dirigenziali mediche al fine di garantire lo svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali proprie delle Strutture interessate, nel rispetto delle norme contrattuali e legislative in materia di orario di lavoro del personale delle aree dirigenziali del ruolo sanitario e per non incorrere nell'interruzione di pubblico servizio;
- Ritenuto, pertanto, di procedere, previa presa d’atto della rinuncia dei candidati utilmente collocati nelle graduatorie aziendali per le discipline in argomento, all’indizione di avviso di mobilità, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, fra le Aziende Sanitarie del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti, presso le Strutture uniche a livello aziendale a fianco indicate:
 - n. 2 posti di Dirigente Medico – Psichiatria presso la S.C. Psichiatria
 - n. 1 posto di Dirigente Medico – Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso la S.C. Distrettonel testo all’uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento da pubblicizzare mediante pubblicazione nel sito internet aziendale, fatta salva la revoca dell’indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;
- Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni

DELIBERA

Per quanto in premessa,

- 1) di prendere atto delle rinunce ad assunzione a tempo indeterminato dei candidati utilmente collocati nelle graduatorie concorsuali aziendali approvate con Deliberazioni n. 1022 del 31.10.2017 e n. 47 del 25.1.2019;

- 2) di procedere all'indizione di avviso pubblico di mobilità interaziendale, regionale ed interregionale, fra le Aziende ed Enti del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale, per titoli e colloquio, al fine della copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti presso le Strutture uniche a livello aziendale a fianco indicate:
 - n. 2 posti di Dirigente Medico – Psichiatria presso la S.C. Psichiatria
 - n. 1 posto di Dirigente Medico – Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso la S.C. Distretto
- 3) di approvare il testo dell'avviso all'uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, fatta salva la revoca dell'indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta ex se l'assunzione di alcun onere di spesa;
- 5) di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 21-quater comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.423 del 10/04/2019

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' INTERAZIENDALE, REGIONALE ED INTERREGIONALE, FRA LE AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL SSN, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI POSTI DI PROFILO DI DIRIGENTE MEDICO, DISCIPLINE DIVERSE.

Esecutiva dal 10/04/2019

Pubblicata all'Albo Pretorio il 10/04/2019

Trasmessa al Collegio Sindacale il 10/04/2019



A.S.L. VC

Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Rossari Elisabetta - Responsabile del procedimento S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Lista Maria - Dirigente S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Burla Anna - Direttore Amministrativo

Pasqualucci Arturo - Direttore Sanitario

Serpieri Chiara - Direttore Generale

Canella Maria Teresa - il funzionario incaricato alla pubblicazione

Istruttoria redatta da: Rossari Elisabetta

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VC
VERCELLI

AVVISO DI MOBILITA'

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ assunta in data _____, è indetto avviso di mobilità interaziendale, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. e dell'art. 20 del C.C.N.L. Area dirigenza Medica e Veterinaria 8.6.2000, fra le Aziende e gli Enti del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 2 posti di Dirigente Medico – Psichiatria presso la Struttura Complessa Psichiatria
- n. 1 posto di Dirigente Medico – Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso la Struttura Complessa Distretto

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nel predetto profilo professionale e disciplina, che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità, specifica alla mansione inerente il profilo.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione della presente procedura.

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. "VC" di Vercelli, Corso M. Abbiate, 21, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nel sito istituzionale.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate anche tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it oppure direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi – C.so M. Abbiate, 21 Vercelli, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

L'aspirante nella domanda deve, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;
- 2) possesso della cittadinanza italiana o di un Paese dell'Unione Europea;
- 3) Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- 4) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);

- 6) titoli accademici;
- 7) iscrizione all'Ordine dei Medici;
- 8) Azienda/Ente del Comparto Sanità di cui è dipendente;
- 9) profilo professionale di appartenenza e disciplina di inquadramento;
- 10) di aver superato il periodo di prova;
- 11) servizio prestato presso l'Azienda di appartenenza e presso altre pubbliche amministrazioni con indicazione delle cause di risoluzione del rapporto di lavoro;
- 12) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- 13) eventuali invalidità, con indicazione della percentuale;
- 14) motivi per cui si richiede il trasferimento;
- 15) domicilio presso cui inoltrare ogni comunicazione (con C.A.P. e telefono);
- 16) autorizzazione all'A.S.L. "VC" al trattamento dei propri dati personali ai fini della procedura in argomento;
- 17) indirizzo e-mail di P.E.C.. In mancanza le eventuali comunicazioni inerenti la procedura saranno inoltrate al domicilio; l'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
- 18) data e firma in originale.

L'aspirante allega alla domanda:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 relativa al servizio prestato ed attualmente in corso;
- 2) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 secondo lo schema scaricabile dal sito istituzionale;
- 3) un elenco, datato e firmato, dei documenti allegati;
- 4) copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

Si precisa che ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.P.R. 445/2000, così come modificato dall'art.15 della Legge n.183 del 12 novembre 2011, "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47". Pertanto qualunque eventuale titolo prodotto in originale o in copia potrà costituire oggetto di valutazione solo se accompagnato da relativa autocertificazione da compilarsi in conformità agli schemi scaricabili dal sito istituzionale.

I lavori scientifici (articoli, comunicazioni, abstract, poster, ecc) devono essere editi a stampa e devono essere necessariamente prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di dichiarazioni che si riterranno necessarie.

Una apposita Commissione Tecnica è incaricata della valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente e dell'effettuazione del colloquio. Il colloquio è finalizzato alla valutazione della professionalità in possesso dell'aspirante con riferimento all'esperienza di lavoro maturata, al patrimonio di conoscenze acquisite e applicate, alla capacità di soluzione di problemi operativi, al grado di motivazione

personale, all'iniziativa e predisposizione al lavoro di equipe, in relazione al posto da ricoprire.

Il giudizio complessivo su ogni candidato è determinato dagli esiti della valutazione del curriculum e del colloquio. La valutazione del singolo candidato, qualora ritenuto non idoneo alle esigenze aziendali dovrà concludersi con un motivato giudizio.

Il calendario di svolgimento del colloquio sarà pubblicato nel istituzionale aslvc.piemonte.it – concorsi e avvisi – concorsi/avvisi in vigore – mobilità, con congruo preavviso. L'avviso di convocazione al colloquio ha valore di notifica a tutti i candidati e la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura.

L'ammissione alla procedura sarà comunicata ai candidati in sede di colloquio

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., ai criteri di valutazione dei titoli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, al D.lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. nonché a quanto stabilito dai CC.CC.NN.LL. per l' Area della Dirigenza medica e veterinaria vigenti.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, ai sensi della vigente normativa sulla privacy (GDPR/2018). Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Per l'esatta formulazione della domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE - C.SO M. ABBIALE, 21 - 13100 VERCELLI - ☎ (0161) 593753 OPPURE 593819, FAX N. 0161-593738, INDIRIZZO E-MAIL: ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it. **Gli schemi di autocertificazione e del curriculum formativo e professionale sono scaricabili dal sito istituzionale: aslvc.piemonte.it - Albo Pretorio - sezione concorsi e avvisi.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali cogenti.

IL DIRETTORE
S.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO
E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria Lista

Domanda di ammissione all'avviso di mobilità

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE "VC"

C.so M. ABBIAATE, 21 – 13100 VERCELLI

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome di nubile), chiede di essere ammesso /a alla procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. e dell'art. 20 del C.C.N.L. Area Dirigenza Medica e Veterinaria 8.6.2000, per titoli e colloquio, per la copertura di _____.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R., dichiara :

- di essere nato/a a _____ (Prov. ____ il _____);
- di essere residente a _____ (Prov. _____ cap _____) in Via _____ n. _____;
- codice fiscale _____;
- di essere cittadino/a italiano/a o cittadino/a _____ (Paese dell'Unione Europea);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste medesime elettorali indicarne i motivi);
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);(in caso affermativo specificare le condanne riportate) _____;
- di essere in possesso della Laurea Magistrale in conseguita presso _____ in data _____;
- di essere in possesso della specializzazione in _____ conseguita presso _____ in data _____;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____ n. di matricola _____;
- di essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera/altro Ente del comparto del S.S.N. _____ nel profilo

professionale di _____, disciplina _____ a
decorrere dal _____;

- di aver superato il periodo di prova;
- di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (indicare la tipologia di rapporto di lavoro e le cause di risoluzione);
- di possedere piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della precedenza o preferenza a parità di merito e di titoli ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994);
- motivazioni a supporto dell'istanza _____;
- indirizzo di P.E.C. _____ ovvero domicilio al quale inviare le comunicazioni inerenti la procedura _____ cell. _____

dichiaro di manifestare consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati da parte dell'A.S.L. VC nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy (GDPR/2018) per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____