



**A.S.L. VC**

*Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 458 del 24/05/2018

**Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' INTERAZIENDALE, REGIONALE E INTERREGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO - MEDICINA DELLO SPORT.**

**STRUTTURA PROPONENTE S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane**

Responsabile struttura Villa Donatella

**DIRETTORE GENERALE - Dott.ssa Chiara SERPIERI**

(Nominato dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 34-1362 del 27.04.2015 e D.G.R. n. 25-6772 del 20.04.2018)

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO - Dott.ssa Maria LISTA**

(Nominato con Deliberazioni del Direttore Generale n. 1127 del 29.11.2017 e n. 356 del 30.04.2018)

**DIRETTORE SANITARIO - Dr. Arturo PASQUALUCCI**

(Nominato con Deliberazioni del Direttore Generale n. 11 del 19.01.2016 e n. 356 del 30.04.2018)

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Oggetto        INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' INTERAZIENDALE, REGIONALE E INTERREGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO - MEDICINA DELLO SPORT.**

- Vista la documentazione relativa al procedimento in trattazione:
  - a) Atto Aziendale A.S.L. "VC" adottato con deliberazione n. 817 del 29 Ottobre 2015, recepito dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 53-2487 del 23 Novembre 2015, successivamente modificato ed integrato con deliberazione n. 1222 del 22.12.2017 e n. 171 del 14.3.2018, recepite con D.G.R. n. 18-6742 del 13 Aprile 2018;
  - b) Deliberazione n. 1062 del 15.11.2017 con la quale è stato indetto avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico – Medicina dello Sport, da assegnare alla SSD Medicina Legale Vercelli-Borgosesia;
  
- Dato atto che l'unico candidato istante all'avviso pubblico di cui al punto b) dr. COLLARINI Luigi, Dirigente Medico – Medicina dello Sport, ha rinunciato all'assunzione a tempo determinato e pertanto la procedura ha avuto esito negativo;
  
- Vista la deliberazione n. 151 del 7.3.2018 con la quale, nelle more dell'attivazione di procedura per assunzione di personale dipendente, è stato affidato un incarico libero-professionale al dr. Briasco Daniele, Dirigente Medico – Medicina dello Sport, per il periodo 12.3.2018-11.9.2018;
  
- Vista la nota in data 27.04.2018 con la quale il Dirigente Responsabile della SSD Medicina Legale, ha richiesto la copertura a tempo indeterminato del posto di Dirigente Medico – Medicina dello Sport al fine di poter disporre stabilmente di unità mediche sufficienti a garantire il corretto svolgimento sia delle attività certificatorie, sia delle attività di prevenzione, educazione, vigilanza come previsto dal ruolo della tutela della attività sportive;
  
- Atteso che non sussistono graduatorie concorsuali utilizzabili, né aziendali né presso aziende limitrofe;
  
- Vista la D.G.R. n. 114 – 6306 del 22.12.2017 ad oggetto: "Disposizioni alle Aziende Sanitarie Regionali in materia di assunzioni di personale per l'anno 2018";
  
- Visto l'art. 36 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. ed in particolare il comma 1, il quale prevede che per esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario, le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo

indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'art. 35 del medesimo decreto;

- Visto l'art. 30 del Decreto Legislativo 30.3.2011, n. 165 e s.m.i. ad oggetto "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- Visto l'art. 20 del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria 8.6.2000 che disciplina la mobilità volontaria dei dirigenti tra le aziende e gli enti del comparto sanità;
- Condivisa dalla Direzione Generale l'esigenza di poter disporre stabilmente di n. 1 Dirigente Medico – Medicina dello Sport presso la S.S.D. Medicina Legale, al fine di garantire il corretto svolgimento di tutte le attività relative alla tutela della salute in riferimento alle attività sportive e non incorrere nell'interruzione di pubblico servizio;
- Ritenuto, conseguentemente, di prendere atto dell'esito negativo dell'avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico – Medicina dello Sport e di attivare procedura di mobilità interaziendale, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, fra le Aziende Sanitarie del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico – Medicina dello Sport, presso la S.S.D. Medicina Legale, e, contestualmente, di approvare l'avviso nel testo all'uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento da pubblicizzare mediante pubblicazione nel sito internet aziendale, fatta salva la revoca dell'indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;
- Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni

#### DELIBERA

per quanto esposto in premessa:

- 1) di prendere atto dell'esito negativo dell'avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico – Medicina dello Sport, presso la S.S.D. Medicina Legale, indetto con deliberazione n. 1062 del 15.11.2017;
- 2) di procedere all'indizione di avviso pubblico di mobilità interaziendale, regionale ed interregionale, fra le Aziende ed Enti del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale, per titoli e colloquio, al fine della copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Medicina dello Sport, presso la S.S.D. Medicina Legale, fatta salva la revoca dell'indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;
- 3) di approvare il testo dell'avviso all'uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta ex se l'assunzione di alcun onere di spesa;
- 5) di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;

6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 21-quater comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara Serpieri



**A.S.L. VC**

*Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

---

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N.458                      del 24/05/2018**

**Oggetto:    INDIZIONE    AVVISO    PUBBLICO    DI  
MOBILITA`    INTERAZIENDALE,    REGIONALE    E  
INTERREGIONALE,    PER    TITOLI    E    COLLOQUIO,    PER  
LA    COPERTURA    DI    N.    1    POSTO    DI    DIRIGENTE  
MEDICO - MEDICINA DELLO SPORT.**

**Esecutiva dal 24/05/2018**

**Pubblicata all'Albo Pretorio il 28/05/2018**

**Trasmessa al Collegio Sindacale il 28/05/2018**



**A.S.L. VC**  
*Azienda Sanitaria Locale  
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

---

***Elenco firmatari***

***Questo documento è stato firmato da:***

*Pomati Maria Pia - Responsabile del procedimento S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane*

*Villa Donatella - Dirigente S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane*

*Lista Maria - Direttore Amministrativo*

*Pasqualucci Arturo - Direttore Sanitario*

*Serpieri Chiara - Direttore Generale*

*Canella Maria Teresa - il funzionario incaricato alla pubblicazione*

***Istruttoria redatta da: Pomati Maria Pia***

REGIONE PIEMONTE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE VC

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ assunta in data \_\_\_\_\_, è indetto avviso di mobilità interaziendale, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. e dell'art. 20 del C.C.N.L. Area dirigenza Medica e Veterinaria 8.6.2000, fra le Aziende e gli Enti del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale:

**N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO – MEDICINA DELLO SPORT**

Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nel predetto profilo professionale e disciplina, che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità, specifica alla mansione inerente il profilo.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione della presente procedura.

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. "VC" di Vercelli, Corso M. Abbiate, 21, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nel sito istituzionale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate anche tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: [aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it](mailto:aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it) oppure direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi – C.so M. Abbiate, 21 Vercelli, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

L'aspirante nella domanda deve, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;
- 2) possesso della cittadinanza italiana o di un Paese dell'Unione Europea;
- 3) Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- 4) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);
- 6) titoli accademici;
- 7) iscrizione all'Ordine dei Medici;
- 8) Azienda/Ente del Comparto Sanità di cui è dipendente;
- 9) profilo professionale di appartenenza e disciplina di inquadramento;
- 10) di aver superato il periodo di prova;
- 11) servizio prestato presso l'Azienda di appartenenza e presso altre pubbliche amministrazioni con indicazione delle cause di risoluzione del rapporto di lavoro;

- 12) dichiarazione di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- 13) eventuali invalidità, con indicazione della percentuale;
- 14) motivi per cui si richiede il trasferimento;
- 15) domicilio presso cui inoltrare ogni comunicazione (con C.A.P. e telefono);
- 16) autorizzazione all'A.S.L. "VC", ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, al trattamento dei propri dati personali ai fini della procedura in argomento;
- 17) indirizzo e-mail di P.E.C.. In mancanza, le eventuali comunicazioni saranno inoltrate al domicilio e l'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
- 18) data e firma in originale.

L'aspirante allega alla domanda:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 relativa al servizio prestato ed attualmente in corso;
- 2) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 secondo lo schema scaricabile dal sito istituzionale;
- 3) un elenco, datato e firmato, dei documenti allegati;
- 4) copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

**Si precisa che ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.P.R. 445/2000, così come modificato dall'art.15 della Legge n.183 del 12 novembre 2011, "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47".** Pertanto qualunque eventuale titolo prodotto in originale o in copia potrà costituire oggetto di valutazione solo se accompagnato da relativa autocertificazione da compilarli in conformità agli schemi scaricabili dal sito istituzionale.

I lavori scientifici (articoli, comunicazioni, abstract, poster, ecc) devono essere editi a stampa e devono essere necessariamente prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di dichiarazioni che si riterranno necessarie.

Sarà costituita apposita Commissione Tecnica incaricata della valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente e dell'effettuazione del colloquio.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione della professionalità in possesso dell'aspirante con riferimento all'esperienza di lavoro maturata, al patrimonio di conoscenze acquisite e applicate, alla capacità di soluzione di problemi operativi, al grado di motivazione personale, all'iniziativa e predisposizione al lavoro di equipe, in relazione al posto da ricoprire.

Il giudizio complessivo su ogni candidato è determinato dagli esiti della valutazione del curriculum e del colloquio. La valutazione del singolo candidato, qualora ritenuto non idoneo alle esigenze aziendali dovrà concludersi con un motivato giudizio.



**L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e l'avviso di convocazione riportante la data e il luogo di svolgimento del colloquio con i candidati ammessi, saranno pubblicati nel sito istituzionale [www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it) – albo pretorio – concorsi e avvisi – calendari prove concorsuali/colloqui/graduatorie, il 7° giorno non festivo successivo alla scadenza del presente avviso. I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento. L'avviso ha valore di notifica a tutti i candidati e la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme di cui al D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., ai criteri di valutazione dei titoli previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, al D.lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. nonché a quanto stabilito dai CC.CC.NN.LL. per l' Area della Dirigenza medica e veterinaria vigenti.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Per l'esatta formulazione della domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE - C.SO M. ABBIADE, 21 - 13100 VERCELLI - ☎ (0161) 593753 OPPURE 593819, FAX N. 0161-593738, INDIRIZZO E-MAIL: [ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it](mailto:ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it). **Gli schemi di autocertificazione e del curriculum formativo e professionale sono scaricabili dal sito istituzionale: [aslvc.piemonte.it](http://aslvc.piemonte.it) - Albo Pretorio - sezione concorsi e avvisi.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali cogenti.

IL DIRETTORE  
S.C. ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Donatella VILLA)

## Domanda di ammissione all'avviso di mobilità

AL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE "VC"  
C.so M. ABBIAATE, 21 – 13100 VERCELLI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome di nubile), chiede di essere ammesso /a alla procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. e dell'art. 20 del C.C.N.L. Area Dirigenza Medica e Veterinaria 8.6.2000, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Medicina dello Sport a tale scopo, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R., dichiara :

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_);
- di essere residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di essere cittadino/a italiano/a o cittadino/a \_\_\_\_\_ (Paese dell'Unione Europea);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste medesime elettorali indicarne i motivi);
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);(in caso affermativo specificare le condanne riportate) \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia conseguita presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ n. di matricola \_\_\_\_\_;

- di essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera/altro Ente del comparto del S.S.N. \_\_\_\_\_ nel profilo professionale di \_\_\_\_\_, disciplina \_\_\_\_\_ a decorrere dal \_\_\_\_\_;
- di aver superato il periodo di prova;
- di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (indicare la tipologia di rapporto di lavoro e le cause di risoluzione);
- di possedere piena e incondizionata idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della precedenza o preferenza a parità di merito e di titoli ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994);
- motivazioni a supporto dell'istanza \_\_\_\_\_;
- indirizzo di P.E.C. \_\_\_\_\_ ovvero domicilio \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ al quale inviare le eventuali comunicazioni inerenti la procedura;
- di manifestare consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati da parte dell'A.S.L. VC nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_