



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 408 del 15/05/2018

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - INGEGNERE (CAT. D) PER LA S.S. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE.

STRUTTURA PROPONENTE S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Responsabile struttura Villa Donatella

DIRETTORE GENERALE - Dott.ssa Chiara SERPIERI

(Nominato dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 34-1362 del 27.04.2015 e D.G.R. n. 25-6772 del 20.04.2018)

DIRETTORE AMMINISTRATIVO - Dott.ssa Maria LISTA

(Nominato con Deliberazioni del Direttore Generale n. 1127 del 29.11.2017 e n. 356 del 30.04.2018)

DIRETTORE SANITARIO - Dr. Arturo PASQUALUCCI

(Nominato con Deliberazioni del Direttore Generale n. 11 del 19.01.2016 e n. 356 del 30.04.2018)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - INGEGNERE (CAT. D) PER LA S.S. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE.

- Vista la documentazione relativa al procedimento in trattazione:
 - a) Deliberazioni precedenti, in data odierna, di attivazione delle procedure di mobilità/concorso pubblico per il reperimento a tempo indeterminato di n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere (cat. D) per la S.S. Programmazione e Controllo di Gestione;
- Ritenuto di procedere alla copertura temporanea del posto in argomento, nelle more dell'espletamento delle procedure di acquisizione in ruolo, mediante avviso, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato;
- Ritenuto altresì di procedere alla costituzione di apposita Commissione incaricata della valutazione dei titoli e dello svolgimento del colloquio con i candidati istanti ad entrambi gli avvisi pubblici, di mobilità e di assunzione a tempo determinato, chiamando a farne parte l'Ing. ENRIONE Paola, Dirigente Responsabile S.S. Programmazione e Controllo di Gestione e S.S. ICT, in qualità di Presidente, l'Ing. SCARAMUZZINO Salvatore e il Dott. DECAROLI Gianni Collaboratori Tecnici Professionali presso la S.S. ICT in qualità di Esperti nonché un funzionario amministrativo S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane in qualità di Segretario;
- Visto l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001;
- Ritenuto, pertanto, di procedere, all'indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere (cat. D) per la S.S. Programmazione e Controllo di Gestione approvando, nel contempo, il testo dell'avviso all'uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, fatta salva la revoca dell'indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti e alla costituzione della Commissione Tecnica nella composizione sopra riportata;
- Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni

DELIBERA

per quanto esposto in premessa,

- 1) di procedere all'indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere (cat. D) per la S.S. Programmazione e Controllo di Gestione, fatta salva la revoca dell'indizione stessa in presenza di vincoli legislativi nazionali o disposizioni regionali cogenti;
- 2) di approvare il testo dell'avviso all'uopo predisposto ed allegato a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di costituire la Commissione Tecnica che dovrà procedere alla valutazione dei titoli e del colloquio con i candidati istanti all'avviso di mobilità indetto con Deliberazione precedente in data odierna e all'avviso pubblico di cui al punto 1), chiamando a farne parte l'Ing. ENRIONE Paola, Dirigente Responsabile S.S. Programmazione e Controllo di Gestione e S.S. ICT, in qualità di Presidente, l'Ing. SCARAMUZZINO Salvatore e il Dott. DECAROLI Gianni, Collaboratori Tecnici Professionali presso la S.S. ICT in qualità di Esperti nonché un funzionario amministrativo S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane in qualità di Segretario;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta ex se l'assunzione di alcun onere di spesa;
- 5) di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 21- quater comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Serpieri



A.S.L. VC

*Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli*

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.408 del 15/05/2018

**Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI
E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
DETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO
PROFESSIONALE - INGEGNERE (CAT. D) PER LA S.S.
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE.**

Esecutiva dal 15/05/2018

Pubblicata all'Albo Pretorio il 16/05/2018

Trasmessa al Collegio Sindacale il 16/05/2018



A.S.L. VC

Azienda Sanitaria Locale
di Vercelli

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

Azienda Sanitaria Locale VC - Sede legale Corso Mario Abbiate n. 21 – Vercelli - C.F. / P.I. 01811110020

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

Rossari Elisabetta - Responsabile del procedimento S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Villa Donatella - Dirigente S.C. Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane

Lista Maria - Direttore Amministrativo

Pasqualucci Arturo - Direttore Sanitario

Serpieri Chiara - Direttore Generale

Canella Maria Teresa - il funzionario incaricato alla pubblicazione

Istruttoria redatta da: Rossari Elisabetta

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VC

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ assunta in data _____ è indetto

AVVISO PUBBLICO

con invio on – line dell’istanza di partecipazione

per titoli e colloquio, per l’assunzione a tempo determinato di:

**N. 1 COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – INGEGNERE (CAT. D)
per la S.S. Programmazione e Controllo di Gestione**

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del comparto Sanità vigente

REQUISITI GENERALI PER L’AMMISSIONE

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione europea ovvero cittadinanza non UE ai sensi di quanto stabilito dall’art. 7 Legge 6.8.2013, n. 97.
- idoneità fisica all’impiego. L’accertamento dell’idoneità fisica all’impiego è effettuata a cura dell’A.S.L. prima dell’immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI PER L’AMMISSIONE

- Laurea in Ingegneria Gestionale (classe L-09).

Sono ammissibili la Laurea Specialistica nella classe 34-S Ingegneria Gestionale, la Laurea Magistrale nella classe LM-31 Ingegneria Gestionale nonché i diplomi di laurea secondo il vecchio ordinamento equiparati alle classi di laurea specialistica e magistrale Decreto Interministeriale 9.7.2009.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell’art. 3, comma 6°, della Legge 15.05.1997, n. 127 la partecipazione al suddetto avviso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d’ufficio. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all’avviso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione all’avviso può essere presentata esclusivamente tramite procedura on-line entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nel

Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 24,00 della data di scadenza e, pertanto, dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione.

La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando comporterà l'esclusione dalla procedura.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

PROCEDURA ON – LINE DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DEL CURRICULUM

1. Collegarsi al sito internet aziendale www.aslvc.piemonte.it (la procedura di registrazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati).
2. Accedere alla sezione Concorsi e Avvisi – Concorsi e Avvisi in vigore – Iscrizione On-Line.
3. Accedere alla pagina di registrazione e inserire i dati richiesti.
4. A seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail con le credenziali provvisorie (username e password) di accesso al sistema (attenzione, l'invio non è immediato, registrarsi con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando).
5. Una volta ricevute le credenziali di accesso, ricollegarsi al sito, sostituire la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, cliccare sull'icona corrispondente alla procedura cui si intende partecipare: compariranno le pagine di registrazione della domanda e dei titoli posseduti che potranno essere compilate in più momenti. Il candidato potrà accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino alla conclusione della compilazione.
6. Terminata la compilazione cliccare su “conferma e invio”. Il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda contenente i dati inseriti. Una volta effettuata la registrazione della domanda non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti. La registrazione è condizione essenziale per poter comparire fra gli aspiranti candidati.
7. In corrispondenza del concorso pubblico comparirà un'icona che conferma l'avvenuta registrazione dell'iscrizione e permette, anch'essa, la stampa della domanda presentata. Il candidato dovrà obbligatoriamente presentarsi al colloquio con lo stesso documento di riconoscimento utilizzato per la compilazione on-line.
Eventuali richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

I candidati, attraverso la procedura on line, dovranno allegare alla domanda – tramite file in formato pdf - la copia digitale di:

- 1) eventuali pubblicazioni, attinenti al profilo professionale del posto messo a concorso, edite a stampa, di cui il candidato è autore/coautore, avendo cura di evidenziare il proprio nome.
- 2) Permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari.
- 3) Riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero da parte delle competenti autorità italiane.
- 4) Riconoscimento ai sensi della Legge n. 735/1960 del servizio prestato all'estero.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Sviluppo Organizzativo e Gestione delle

Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Per quanto concerne l'ammissione, la valutazione dei titoli e il colloquio si fa riferimento alla vigente normativa in materia concorsuale di cui al D.P.R. n. 220/2001.

La Commissione nominata dal Direttore Generale dell'A.S.L. "VC" e composta dal Presidente e da due Esperti, procederà alla verifica del possesso dei requisiti e alla formulazione della graduatoria di merito, sulla base del punteggio riportato dai candidati nei titoli e nel colloquio.

La Commissione dispone complessivamente di 40 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli

20 punti per il colloquio.

Il colloquio verterà sull'attività propria del Controllo di gestione

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di un punteggio pari a 14/20.

Il colloquio si svolgerà il giorno 14 GIUGNO 2018 ore 14,30 presso l'Aula B, sita al piano rialzato della Palazzina Uffici Amministrativi dell'A.S.L. VC – C.so Mario Abbiate, 21 – Vercelli .

La convocazione contenuta nel presente avviso ha valore di notifica a tutti i candidati e la mancata presentazione nel giorno, nell'ora e luogo stabiliti, quale ne sia la causa, anche non imputabile a volontà dell'aspirante, sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura.

L'ammissione alla procedura sarà comunicato ai candidati in sede di colloquio.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La decorrenza dell'assunzione a tempo determinato sarà stabilita dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale "VC" a proprio insindacabile giudizio e l'assunzione in servizio entro il termine assegnato, pena la decadenza, è subordinata alla presentazione delle dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dalle disposizioni legislative nonché del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto Sanità vigente.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane - C.SO M. ABBIATE, N. 21 - 13100 VERCELLI - ☎ 0161-593753/593819 E-MAIL: ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it – sito internet: www.aslvc.piemonte.it.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali cogenti.

IL DIRETTORE S.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO
E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
Dott.ssa Donatella VILLA

